

东至县扶贫开发局文件

东扶〔2019〕28号

关于印发《东至县 2019 年度扶贫对象动态 管理工作实施方案》的通知

各乡（镇）党委、政府：

《东至县 2019 年度扶贫对象动态管理工作实施方案》经研究同意，现印发给你们，请结合实际，认真抓好落实。



东至县 2019 年度扶贫对象动态管理工作实施方案

为贯彻落实《安徽省扶贫办关于做好 2019 年度扶贫对象动态管理工作和脱贫攻坚大排查的通知》（皖扶办【2019】23 号）和 2019 年度扶贫对象动态管理培训会精神，结合我县实际，制定如下工作方案：

一、工作内容

以贫困退出为重点，严格标准和程序，提高退出质量，确保全面完成年度脱贫任务。坚持应纳尽纳、返贫即入，做好动态调整。实施“两摸底一核查”，全面摸清脱贫监测户和边缘户底数，全面核查扶贫对象基础信息，提高数据质量。

（一）扶贫对象动态调整和标注

1. 贫困人口脱贫

根据脱贫攻坚工作成效，坚持实事求是、应退尽退的原则，以户为单位，以家庭人均纯收入（计算周期为 2018 年 10 月 1 日至 2019 年 9 月 30 日）稳定超过脱贫标准（2019 年脱贫标准测算为 3700 元）且吃穿不愁，义务教育、基本医疗、住房安全及饮水安全有保障为主要衡量标准，经履行村民民主评议、村“两委”和驻村工作队核实、帮扶责任人与贫困户认可、村级公示无异议、县级公告的程序后，对实现脱贫的贫困户在全国扶贫开发信息系统（以下简称信息系统）中标注为“脱贫”。信息系统设

置了脱贫校验功能，凡“两不愁三保障”数据显示未解决的贫困户，无法进行“脱贫”操作。当年新识别的贫困户和返贫户不能退出；经2019年脱贫攻坚第三方监测评估确认未达到脱贫标准的要予以回退。贫困户脱贫后，由驻村工作队或村干部入户颁发“脱贫光荣证”，并拍照留存。脱贫时间标注为2019年。

2. 贫困人口新识别和脱贫户返贫

坚持不搞规模控制，深入调查核实，将所有符合现行国家扶贫标准的农户和返贫户，经农户申请、村民民主评议、“两公示、一比对、一公告”等识别程序后，全部纳入建档立卡管理，并及时做好帮扶工作。

3. 人口自然变更

坚持以户为单位，按照共同生活、共享收支的家庭成员为整户，对建档立卡贫困户中未纳入或多纳入的人员进行自然变更。重点是成员转移、成员新增（新生儿、婚入、户籍迁入、刑满释放、收养、失联人口回归等）和成员减少（死亡、婚出、出国定居、判刑收监、户籍迁出、农转非、失联、分散供养转集中供养等）。

（二）扶贫对象信息采集、更新的录入

包括贫困户（含往年及当年脱贫户、返贫户）基础信息更新，新识别贫困户、新增贫困户家庭成员基础信息采集和录入，出列贫困村基础信息更新，贫困户（含历年脱贫户）帮扶措施信息核实、采集和录入。

1. 新识别贫困户信息采集。使用《新识别贫困户信息采集表》

采集所有基础信息。

2. 贫困户、脱贫户、返贫户信息采集。通过全国扶贫开发信息系统打印《贫困户信息对照采集表》，入户核实并更新本年度发生变化的基础信息。返贫户须补充采集“返贫原因”。

3. 贫困户家庭成员自然变更信息采集。使用《贫困户家庭成员自然增加情况表》和《贫困户家庭成员自然减少情况表》采集贫困户家庭成员自然变更相关信息。

4. 贫困户历年帮扶措施信息采集。入户核实、采集并录入贫困户（含历年脱贫户）帮扶措施信息。

（三）边缘户摸底监测和信息采集录入

对非建档立卡农户中人均纯收入低于 5000 元且有致贫风险的边缘户进行摸底。由村两委和驻村扶贫工作队研究后提出名单，乡（镇）审核、县级备案，内部掌握。农户不申请，结果暂不公示。使用《边缘户信息采集表》对边缘户进行信息采集并录入信息系统。

认真分析边缘户的致贫风险，在普惠政策对边缘户实行优先和倾斜的基础上，积极探索建立乡村社会救助基金等途径，加强对边缘户的救助和帮扶，有效防范和消除致贫风险，确保边缘户不陷入贫困。乡（镇）、村要对所在地的边缘户进行跟踪监测。

（四）脱贫监测户的摸底和标注

认真分析已脱贫户的主要收入构成、劳动力状况、健康状况、“两不愁三保障”及饮水安全等情况，按照“人均纯收入低于 5000 元且有返贫风险”的标准，对已脱贫户中不稳定户进行摸

底监测。摸底后采集“返贫风险”指标，并在信息系统中进行标注。

纳入监测范围的边缘户和脱贫监测户两类人口总量原则上控制在全县 2013 年底建档立卡贫困人口总规模的 10%—20%。

（五）建档立卡数据核实核准

充分利用信息系统手机 APP 的相关功能，入户核实各项数据信息，对信息系统中不实不准的数据进行完善和整改。尽量减少纸质打印，减轻基层负担。

1. 确保数据的真实性。通过实地核查以确保数据的真实性，做到“账实相符”。

2. 确保数据的完整性。对已开展的帮扶项目、2013 年以来驻村工作队、第一书记等信息要及时录入，确保数据完整。

3. 重视数据分析工作。加强数据分析，对信息系统中出现逻辑性错误的相关数据，重点进行核查。

二、时间安排

（一）动员培训。10 月 10 日前，组织开展业务培训，进行动员部署。

（二）动态调整和信息采集。10 月 10 日至 11 月 10 日，各乡（镇）组织开展进村入户，完成贫困户脱贫退出、新识别、返贫纳入的各项程序，扶贫对象各类信息采集和更新，贫困户历年帮扶措施采集，边缘户和脱贫监测户的摸底及信息采集。

（三）数据录入和系统操作。11 月 11 日至 11 月 20 日，在完成进村入户和信息采集工作后，向省贫困监测信息中心申请开

通信息系统相关功能，组织开展系统操作，并于 11 月 20 日 24 时前完成全部数据录入和系统操作工作。

（四）问题核查与整改。11 月 21 日至 12 月 10 日，根据扶贫对象动态管理工作发现的问题，形成问题清单，开展实地核查，并对查实的问题进行整改。

（五）完善系统数据。12 月 11 日至 12 月 20 日，组织在信息系统中对经核实的问题数据进行修改完善。

（六）工作总结。12 月 20 日至 12 月 30 日，对 2019 年度扶贫对象动态管理工作进行总结，并将总结报告上报县扶贫开发局。

三、工作要求

（一）加强组织领导。各乡（镇）要高度重视扶贫对象动态管理工作，将其作为第二批“不忘初心、牢记使命”主题教育的重要抓手和检验教育成果的重点内容，切实抓紧抓好。乡（镇）主要负责同志要亲自抓，切实负起责任，重要问题要提请县扶贫开发领导小组及时研究。

（二）严把工作质量。严格执行标准，认真履行程序，做到“应纳尽纳、应退尽退”，杜绝虚假脱贫、数字脱贫，并切实提高信息系统数据质量，确保建档立卡数据的准确性、完整性和真实性。

（三）强化统筹协调。各乡（镇）要把扶贫对象动态管理工作与脱贫攻坚大排查结合起来，坚持一体部署、统筹安排、同步

推进，把握重要环节和关键时间节点，压茬推进不同阶段工作，确保在规定时间内完成各项工作任务。

（四）加强培训督导。各乡（镇）要结合本地实际和需要，开展针对性培训指导并形成工作方案。乡镇要对扶贫对象动态管理工作开展情况加强督查指导，及时发现和纠正标准把握不严、程序履行不规范、工作进度慢等问题，确保各项工作扎实推进。

- 附件：
1. 新识别贫困户信息采集表
 2. 边缘户信息采集表
 3. 贫困户家庭成员自然增加情况表
 4. 贫困户家庭成员自然减少情况表
 5. 脱贫监测户信息采集表
 6. 填表说明和指标解释

附件 1

新识别贫困户信息采集表

一、基础信息																						
家庭住址：-----省（区、市）-----市-----县（市、区）-----乡（镇）-----村-----自然村（村民小组）																						
联系电话：				开户银行（选填）：				银行账号（选填）：														
A23 识别标准（单选）： <input type="checkbox"/> 国家										A24 贫困户属性（单选）： <input type="checkbox"/> 一般贫困户 <input type="checkbox"/> 低保贫困户 <input type="checkbox"/> 特困供养贫困户												
A25 军烈属：		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		A26 计划脱贫年度																		
二、家庭成员信息																						
序 号	A1 姓 名	A2 性 别	A3 证 件 类 型	A4 居民身份证(残 疾人证) 号码	A5 与 户主 关系	A6 民 族	A7 政 治面 貌	A8 文 化程 度	A9 在 校生 状况	A10 健 康状 况	A11 劳动 技能	A12 务 工区 域	A13 务 工时间	A14 失 学或 辍学 原因	A15 是 否会 讲普 通话	A16 是否 参加 城乡 居民 基本 养老 保险	A17 是否 参加 城乡 居民 基本 医疗 保险	A18 是否 参加 大病 保 险	A19 是否 享受 农村 居民 最低 生活 保障	A20 是否 参加 商业 补充 医疗 保险	A21 是否 享受 人身 意外 保险 补贴	A5 1 是否 接受 医疗 救助

1					户主															
2																				
3																				

三、致贫原因(可扩充)

A27a 致贫原因 1(单选题):☐因病 ☐因残 ☐因学 ☐因灾 ☐因婚 ☐因丧 ☐缺土地 ☐缺水 ☐缺技术 ☐缺劳动力 ☐缺资金 ☐交通条件落后 ☐自身发展动力不足

A27b 致贫原因 2(单选题):☐因病 ☐因残 ☐因学 ☐因灾 ☐因婚 ☐因丧 ☐缺土地 ☐缺水 ☐缺技术 ☐缺劳动力 ☐缺资金 ☐交通条件落后 ☐自身发展动力不足

A27c 致贫原因 3(单选题):☐因病 ☐因残 ☐因学 ☐因灾 ☐因婚 ☐因丧 ☐缺土地 ☐缺水 ☐缺技术 ☐缺劳动力 ☐缺资金 ☐交通条件落后 ☐自身发展动力不足

四、收入情况

A28 工资性收入(元)		A29 转移性收入(元)		A29d 养老金(元)		
A30 生产经营性收入(元)		A29a 计生育金(元)		A29e 生态补偿金(元)		
A31 财产性收入(元)		A29b 低保金(元)		A29f 其他转移性收(元)		

- 9 -

A31a 资产收益扶贫分红收入（元）		A29c 特困供养金（元）					
A31b 其他财产性收入（元）		A32 生产经营性支出（元）					
五、生产生活条件							
A33 耕地面积（亩）		A34 牧草地面积（亩）		A35 水面面积（亩）			
A36 林地面积（亩）		A36a 退耕还林面积（亩）		A36b 林果面积（亩）			
A37 入户路类型		A38 与村主干路距离（公里）		A39 是否加入农民专业合作社	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
A40 危房等级		A41 住房面积（平方米）		A42 是否通生活用电	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
A43 是否有卫生厕所	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	A44 是否解决安全饮用水	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	A45 主要燃料类型			
A46 是否有龙头企业带动	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	A47 是否有创业致富带头人带动	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	A48 是否通广播电视	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
六、帮扶责任人							
序号	姓名	性别	政治面貌	帮扶（选派）单位名称	帮扶开始时间	帮扶结束时间	联系电话
1							
2							

填表人：

联系电话：

户主签名：

填表日期：

年 月 日

附件 2

边缘户信息采集表

一、基础信息													
家庭住址: _____省(区、市) _____市 _____县(市、区) _____乡(镇) _____村													
联系电话: _____													
二、家庭成员信息													
序	A1	A2	A3 证	A4 居民身份证(残疾人证)	A5 与户	A6 民	A7 政治	A8 文化	A9 在校生	A10 健康	A12 务	A13 务工	
1					户主								
2													
3													
三、致贫风险													
A52a 致贫风险 1(单选题): <input type="checkbox"/> 因大病 <input type="checkbox"/> 因学 <input type="checkbox"/> 因灾 <input type="checkbox"/> 因残 <input type="checkbox"/> 因突发事件 <input type="checkbox"/> 因产业失败 <input type="checkbox"/> 因就业不稳 <input type="checkbox"/> 其他													
A52b 致贫风险 2(单选题): <input type="checkbox"/> 因大病 <input type="checkbox"/> 因学 <input type="checkbox"/> 因灾 <input type="checkbox"/> 因残 <input type="checkbox"/> 因突发事件 <input type="checkbox"/> 因产业失败 <input type="checkbox"/> 因就业不稳 <input type="checkbox"/> 其他													
A52c 致贫风险 3(单选题): <input type="checkbox"/> 因大病 <input type="checkbox"/> 因学 <input type="checkbox"/> 因灾 <input type="checkbox"/> 因残 <input type="checkbox"/> 因突发事件 <input type="checkbox"/> 因产业失败 <input type="checkbox"/> 因就业不稳 <input type="checkbox"/> 其他													
四、收入情况													
A28 工资性收入(元)				A29 转移性收入(元)		A29d 养老金(元)							
A30 生产经营性收入(元)				A29a 计划生育金(元)		A29e 生态补偿金(元)							
A31 财产性收入(元)				A29b 低保金(元)		A29f 其他转移性收(元)							
A31a 资产收益扶贫分红收入				A29c 特困供养金(元)									
A31b 其他财产性收入(元)				A32 生产经营性支出(元)									

填表人:

联系电话:

填表日期:

年 月 日

附件 3

贫困户家庭成员自然增加情况表

行政村名称：行政区划代码：户主姓名：证件号码：

序号	A1 姓名	A2 性别	A3 证件类型	A4 居民身份证(残疾人证) 号码	A5 与户主关系	A6 民族	A7 政治面貌	A8 文化程度	A9 在校状况	A10 健康状况	A11 劳动技能	A12 务工区域	A13 务工时间	A14 失学或辍学原因	A15 是否会讲普通话	A16 是否参加城乡居民基本养老保险	A17 是否参加城乡居民基本医疗保险	A18 是否参加大病保险	A19 是否享受农村居民最低生活保障	A20 是否参加商业补充医疗保险	A21 是否享受人身意外保险补贴	A51 是否接受医疗救助	增加原因
												务工地点											

注：1. 村委会或驻村工作队针对有家庭成员增加的贫困户，以户为单位填报此表

2. 增加原因包括（1）新生儿、（2）婚入、（3）户籍迁入、（4）刑满释放、（5）收养、（6）失联人口回归。填写增加原因后括号内的编号，如婚入填“2”。

附件 4

贫困户家庭成员自然减少情况表

行政村名称:

行政区划代码:

户主姓名	户主证件号码	减少家庭成员姓名	减少家庭成员证件号码	减少原因

注：1. 村委会或驻村工作队针对有家庭成员有减少的贫困户，以村为单位填报此表。

2. 减少原因包括（1）死亡、（2）婚出、（3）出国定居、（4）判刑收监、（5）户籍迁出、（6）农转非、（7）失联、（8）分散供养转集中供养。填写减少原因后括号内的编号，如婚出填“2”。

附件 5

脱贫监测户信息采集表

家庭住址：-----省（区、市）-----市-----县（市、区）-----乡（镇）-----村

序号	户主姓名	居民身份证(残疾人证) 号码	返贫风险 1（必填）	返贫风险 2	返贫风险 3
1					
2					
3					

备注：返贫风险包括：因大病、因学、因灾、因残、因突发事件、因产业失败、因就业不稳、其他

相关采集表填表说明和指标解释

一、填表说明

1. 本表包括基本信息、家庭成员信息、致贫原因、收入情况、生产生活条件，以及帮扶责任人信息等六个部分。

填表人、联系电话、户主签字、填表日期等内容为纸质版采集表归档使用，不录入系统。

2. 指标类型及填写说明

(1) 字符型：填写数字或汉字，如家庭住址、联系电话、证件号码等。

(2) 数值型：需填写数字，如务工时间、工资性收入等。

(3) 选择项：需要勾选，如识别标准、贫困户属性等。

(4) 是否项：需填写“是”或“否”，如饮水是否安全、是否通生产用电等。

3. 有些指标，如是否独生子女户、是否双女户为部分省（区）选填指标，不需要的可以不采集，省里可以在纸质版采集时将该内容剔除。

4. 除选填项（联系电话、开户银行和银行账号）外，其他指标项不得为空。如没有外出务工的贫困人口，“务工时间”填“0”。

二、指标解释

（一）基本信息

1. 联系电话（字符型）

一般为户主电话号码，也可以填写能够联系该户主的家庭成员、亲戚、邻居、村负责人电话。若为固定电话，需填写区号。

2. 开户银行和银行账号（字符型）

是指贫困户用于存取各类到户补贴资金所使用的具体开户银行和银行账号。

3. A23 识别标准（选择项）

指贫困户所属范围，包括国家标准、省定标准和市定标准。国家农村扶贫标准是指依据国家统计局公布的扶贫标准。省、市级农村扶贫标准是指某些省根据自身财力和农村低保标准，自行确定的省、市级农村扶贫标准。本指标由省级统一填报口径，由登记员填报。执行国家农村扶贫标准的省，登记员填写国家农村扶贫标准；执行省级农村扶贫标准的省，登记员填写省级农村扶贫标准。

4. A24 贫困户属性（选择项）

包括一般贫困户、低保贫困户、特困供养贫困户。

“一般贫困户”是指狭义的贫困户，指家庭有劳动能力，且家庭人均纯收入低于国家贫困识别标准的农户。

“低保贫困户”是指享受了国家低保待遇，家庭人均纯收入仍低于国家贫困识别标准的农户。低保贫困户享受国家低保和扶贫双重待遇。

“特困供养户”是指享受了国家特困供养待遇，家庭人均纯收入仍低于国家贫困识别标准的农户，特困供养贫困户享受国家

特困供养和扶贫双重待遇。特困供养贫困户一般为分散供养的特困供养户。

5. A25 是否军烈属（是否项）

包括军属和军烈属。军属指现役军人的直系血亲、配偶和依靠现役军人生活的 16 岁以下的弟妹，或军人自幼依靠其抚养长大，现在又必须依靠军人生活的其他亲属。军烈属指因公牺牲军人遗属的简称，在役军人因公牺牲，其家属称军烈属。

（二）家庭成员信息

1. A1 姓名（字符型）

填写家庭成员的姓名，以本人身份证登记的名字为准，如无身份证，则以户口簿上登记的名字为准。

家庭成员是指居住在同一住宅内，常住或者与户主共享开支或收入的成员。包括由本家庭供养的在外学生、未分家农村外出从业人员或随迁家属、轮流居住的老人、因探亲访友等原因临时外出人员；不包括不再供养的在外学生、已分家子女、出嫁人员、挂靠人员或寄宿者、帮工、已应征入伍者。

2. A2 性别（字符型）

填写“男”、“女”。

代码	名 称	代码	名 称
01	男	02	女

3. A3 证件类型

代码	名 称	代码	名 称
01	居民身份证	09	残疾人证

4. A4 居民身份证（残疾人证）号码（字符型）

采用二代身份证或户口簿提供的身份证号码（18 位）填写，无证者需经当地公安户籍部门甄别并出具身份证号码证明，方可填入系统。

持有中华人民共和国残疾人证（二代），直接填写二代残疾人证号码（第二代《残疾人证》采用全国统一编码，由 18 位身份证号加 1 位残疾类别代码和 1 位残疾人等级代码，由 18 位身份证号加 1 位残疾类别代码和 1 位残疾人等级代码共 20 位代码组成）。

5. A5 与户主关系（字符型）

指贫困户家庭成员与户主之间的关系，具体关系如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	本人或户主	15	之公公
02	配偶	16	之婆婆
03	之子	17	之祖父
04	之女	18	之祖母
05	之儿媳	19	之外祖父
06	之女婿	20	之外祖母
07	之孙子	21	之兄弟姐妹
08	之孙女	22	之叔伯
09	之外孙子	23	之曾孙子
10	之外孙女	24	之曾孙女
11	之父	25	之侄儿
12	之母	26	之侄女
13	之岳父	27	之兄弟媳妇
14	之岳母	99	其他

6. A6 民族（字符型）

以本人身份证登记的民族为准，如无身份证，则以户口簿上登记的民族为准。

代码	名 称	代码	名 称
01	汉族	02	满族
03	回族	04	蒙古族
05	藏族	06	维吾尔族
07	苗族	08	彝族
09	壮族	10	布依族
11	朝鲜族	12	侗族
13	瑶族	14	白族
15	土家族	16	哈尼族
17	哈萨克族	18	傣族
19	黎族	20	傈僳族
21	佤族	22	畲族
23	高山族	24	拉祜族
25	水族	26	东乡族
27	纳西族	28	景颇族
29	柯尔克孜族	30	土族
31	达斡尔族	32	仫佬族
33	羌族	34	布朗族
35	撒拉族	36	毛南族
37	仡佬族	38	锡伯族
39	阿昌族	40	普米族
41	塔吉克族	42	怒族
43	乌孜别克族	44	俄罗斯族
45	鄂温克族	46	德昂族
47	保安族	48	裕固族
49	京族	50	塔塔尔族
51	独龙族	52	鄂伦春族
53	赫哲族	54	门巴族
55	珞巴族	56	基诺族
99	其他		

7. A7 政治面貌（字符型）

指贫困人口的政治面貌，具体指标代码如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	中共党员	04	民主党派人士
02	中共预备党员	05	无党派民主人士
03	共青团员	06	群众

8. A8 文化程度（字符型）

指贫困人口的受教育程度，具体指标代码如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	文盲或半文盲	04	高中
02	小学	05	大专
03	初中	06	本科及以上

9. A9 在校生情况（字符型）

指贫困人口目前在学校就读的情况，具体指标代码如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	学龄前儿童	14	高职高专二年级
02	学前教育	15	高职高专三年级
03	小学	17	技师学院一年级
04	七年级	18	技师学院二年级
05	八年级	19	技师学院三年级
06	九年级	20	技师学院四年级
07	普通高中一年级	21	本科一年级
08	普通高中二年级	22	本科二年级
09	普通高中三年级	23	本科三年级
10	中职一年级	24	本科四年级
11	中职二年级	25	本科五年级
12	中职三年级	26	硕士研究生及以上
13	高职高专一年级		

技师学院是在原高级技工学校基础上发展而成的技工院校，

是技工院校的最高层次。其主要任务是培养高级工以上的高技能人才，可招收相关专业中职或高中毕业生，亦可招收初中毕业生。

10. A10 健康状况（字符型）

具体指标代码如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	健康	03	大病
02	长期慢性病	04	残疾

“健康”是指过去一个月身体健康状况良好；“长期慢性病”是指需要长期吃药治疗的疾病，如肝炎、肺炎、糖尿病；“大病”是指如心脏病、癌症等需要经常住院治疗的疾病。

11. A11 劳动技能（字符型）

劳动技能本质上是人的劳动能力，这种劳动能力包括人的体力能力、智力能力和心理能力。具体指标代码如下，填写汉字。

代码	名 称	代码	名 称
01	普通劳动力	03	丧失劳动力
02	技能劳动力	04	无劳动力
05	弱劳动力或半劳动力		

普通劳动力是指 16 周岁-60 周岁具有劳动能力，但没有取得执业资格证书的人员；技能劳动力指经过技术等级考试合格后，获得人社部门统一颁发的相应等级的执业资格证书的具有劳动能力的人；16-60 岁丧失劳动力是指由于疾病、残疾而丧失劳动能力；无劳动力是指 16 岁以下未成年人和超过劳动年龄已经无劳动能力；弱劳动力或半劳动力是指 16-60 之间有劳动能力的

病人以及 60 岁以上的健康人群，能够从事一些简单劳动的人员。

对残疾人有劳动力的界定应根据残疾人本人在生活生产中的实际情况准确判断，并在村民大会讨论和村委会核实中据实评判残疾人有无劳动力，避免主观上将残疾人直接列入无劳动能力的救助对象。原则上除一、二级肢体残疾人、精神残疾人、智力残疾人之外，其他类别和登记的成年残疾人都应视为有劳动力。

12. A12 务工区域（字符型）

在县内、省内县外、省外务工，选择务工企业所在的地区，如果在家务农、学生、军人等情况可选“其他”。务工区域包括务工所在省、市、县、乡。

13. A13 务工时间（字符型）

指在调查年度内累计务工时间，填写月数，范围为 0-12。如外出务工三个半月填写 3.5；如果是在家务农、学生、军人等情况，务工时间填 0。

14. A14 失学或辍学原因（字符型）

失学：从来没有上过学。辍学：没有完成规定学业发生的中途退学行为。

代码	名 称	代码	名 称
01	因病	03	厌学
02	因残	04	其他

15. A15 是否会讲普通话（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

16. A16 是否参加城乡居民基本养老保险（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

17. A17 是否参加城乡居民基本医疗保险（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

18. A18 是否参加大病保险（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

19. A19 是否享受农村居民最低生活保障（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

20. A20 是否参加商业补充医疗保险（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

21. A21 是否享受人身意外保险补贴（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

22. A23 识别标准

代码	名 称	代码	名 称
01	国家	03	市级
02	省级		

23. A24 贫困户属性

代码	名 称	代码	名 称
01	一般贫困户	03	特困供养贫困
02	低保贫困户		户

特困供养贫困户：农村中无劳动能力、无生活来源、无法定赡养扶养义务人或虽有法定赡养扶养义务人，但无赡养扶养能力的老年人、残疾人和未成年人。

24. A25 是否军列属（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

25. A26 计划脱贫年度

（三）致贫原因

1. A27 致贫原因（字符型）

代码	名 称	代码	名 称
01	因病	08	缺技术
02	因残	09	缺劳力
03	因学	10	缺资金
04	因灾	11	交通条件落后
05	因婚	12	自身发展动力
06	缺土地	13	不足
07	缺水		因丧

（四）收入情况

1. A28 工资性收入（元）（数值型）

主要指调查年度该户所有人外出务工的所有工资收入。

2. A29 转移性收入（元）（数值型，自动生成）

是指国家、单位、社会团体对居民家庭的各种转移支付和居民家庭间的收入转移。包括计划生育补贴、低保金、特困供养金、养老保险金、生态补偿金。除以上各类补贴外，还包括政府、非行政事业单位、社会团体对农户转移的退休金、社会救济和补助、救灾款、经常性捐赠和赔偿等；住户之间的赡养收入、经常性捐赠和赔偿以及农村地区（村委会）在外（含国外）工作的本住户非常住成员寄回带回的收入等。

3. A29a 计划生育金（元）（数值型）

实行计划生育的独生子女父母、以及双女户的奖励。

4. A29b 低保金（元）（数值型）

农村低保即农村居民最低生活保障，它的保障对象是家庭年人均纯收入低于当地最低生活保障标准的农村居民。必须是民政认定的低保户，否则为 0。

5. A29c 特困供养金（元）（数值型）

特困供养对象，主要包括村民中符合下列条件的老年人、残疾人和未成年人。特困供养对象指农村中无劳动能力、无生活来源、无法定赡养扶养义务人或虽有法定赡养扶养义务人，但无赡养扶养能力的老年人、残疾人和未成年人而设立的。

6. A29d 养老保险金（元）（数值型）

城乡居民养老保险、城镇职工养老保险参保人员，到达待遇领取年龄后领取的养老保险待遇。参加城乡居民社会养老保险、

城镇职工养老保险但未到领取年龄者为 0。

7. A29e 生态补偿金（元）（数值型）

对个人或区域保护生态系统和环境的投入或放弃发展机会的损失的经济补偿。

8. A29f 其他转移性收入（元）（数值型）

包括政府、非行政事业单位、社会团体对农户转移的退休金、社会救济和补助、救灾款、经常性捐赠和赔偿，以及粮食补贴、农资综合补贴、农机具补贴等生产类补贴等；住户之间的赡养收入、经常性捐赠和赔偿以及农村地区（村委会）在外（含国外）工作的本住户非常住成员寄回带回的收入等。

9. A30 生产经营性收入（元）（数值型）

主要指农户以家庭为生产经营单位通过生产经营活动取得的收入。分为农业、林业、牧业、渔业、工业、建筑业以及第三产业。

10. A31 财产性收入（元）（数值型）

也称资产性收入，指通过资本、技术和管理等要素参与社会生产和生活活动所产生的收入。即家庭拥有的动产（如银行存款、有价证券）和不动产（如房屋、车辆、收藏品等）所获得的收入。包括出让财产使用权所获得的利息、租金、专利收入；财产营运所获得的红利收入、财产增值收益等。

11. A31a 资产收益扶贫分红收入（元）（数值型）

通过资产入股开展各类项目，不需参加劳动而直接从项目收益中获取的分红。

12. A31b 其他财产性收入（元）（数值型）

除资产收益扶贫分红收入以外的财产性收入。

13. A32 生产经营性支出（元）（数值型）

主要指农户以家庭为生产经营单位通过生产经营活动的支出。包括家庭经营费用支出、生产性固定资产折旧、税金和上交承包费用等。

（五）生产条件

1. A33 耕地面积（亩）（数值型）

是指种植农作物的土地面积，包括因各种原因休闲和抛荒的土地面积，不包括代他人临时耕种和租入的土地面积。

2. A34 牧草地面积（亩）（数值型）

是指该户承包集体的全部牧草地面积。不包括代他人临时经营或租入的牧草地面积。

3. A35 水面面积（亩）（数值型）

是指承包集体的水产品养殖水面面积，不包括代他人经营或租入水面面积。

4. A36 林地面积（亩）（数值型）

是指包括生长乔木、竹类、红树林和灌木林等主要用于林业的土地面积，不包括代他人临时经营和租入的面积。

5. A36a 退耕还林面积（亩）（数值型）

是指从生态、社会、经济条件实际出发，将易造成水土流失的坡耕地和沙化耕地转为林地的面积。

6. A36b 林果面积（亩）（数值型）

是指包含水果、干果、木本粮油、茶、竹、中药材、用材林、食用菌以及花卉、种苗等特色经济林面积。

7. A39 加入农民专业合作社（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

8. A46 是否有龙头企业带动（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

9. A47 是否有创业致富带头人带动（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

（六）生活条件

1. A37 入户路类型（字符型）

代码	名 称	代码	名 称
01	泥土路	03	硬化路
02	砂石路		

2. A38 与村主干路距离（公里）（数值型）

指到村内主干公路（道路）的最小距离。A37、A38 用于了解入户路情况。

3. A40 危房等级（字符型）

代码	名 称	代码	名 称
01	C 级	02	D 级

4. A41 住房面积（平方米）（数值型）

是指农户自有住房建筑面积。不包括仓库等作为生产用途房屋面积。无房户的住房面积为 0。

5. A42 是否通生活用电（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

6. A43 是否有卫生厕所（字符型）

代码	名 称	代码	名 称
01	有	02	无

7. A44 是否解决安全饮用水（是否型）

指饮用水量有保障，水质安全。水量有保障指的是正常年份每人每天可获得的水量不低于 20 升；水质安全指的是水质符合国家饮用水卫生标准的相关要求，且单次取水往返时间不超过 20 分钟，且不间断供水。

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

8. A45 主要燃料类型（字符型）

柴草、干畜粪、煤炭、清洁能源、其他。单选，其中“清洁能源”是指太阳能、风能、生物质能、水电潮汐地热等，也包括沼气和天然气。

9. A48 是否通广播电视（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

10. A51 是否接受医疗救助（是否型）

代码	名 称	代码	名 称
01	是	02	否

11. A52 致贫风险（字符型）

代码	名 称	代码	名 称
01	因大病	02	因学
03	因灾	04	因残
05	因突发事件	06	因产业失败
07	因失业	09	其他

（七）帮扶责任人

1. 姓名（字符型）

填写帮扶责任人姓名，一户可有多多个帮扶责任人。

2. 性别（字符型）

填写“男”或“女”。

3. 政治面貌（字符型）

填写帮扶责任人政治面貌

代码	名 称	代码	名 称
01	中共党员	04	民主党派人士
02	中共预备党员	05	无党派民主人士
03	共青团员	06	群众

4. 帮扶（选派）单位名称（字符型）

帮扶责任人所属的单位名称。录入时从系统中已存在的帮扶单位中选择。

5. 帮扶开始时间（字符型）

必填项，填写帮扶开始时间，精确到月份（如：2015.01）。

6. 帮扶结束时间（字符型）

填写帮扶结束时间，精确到月份（如：2015.01）。如无法确定结束时间可不填。

7. 联系电话（字符型）

必填项，填写能够联系到帮扶责任人的固定电话或移动电话。采集表可以不填写，录入时根据选中的帮扶单位自动生成。