

附件 1：部门决算公开

青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门 决算

2021 年 9 月

目 录

第一部分 青阳县科技经济信息化局单位概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算情况

第一部分 青阳县科技经济信息化局单位概况

一、部门职责

第一条 根据《中共池州市委办公室 池州市人民政府办公室关于印发<青阳县机构改革方案>的通知》（池办秘〔2019〕11号）和《中共青阳县委 青阳县人民政府关于县级机构改革的实施意见》（青发〔2019〕3号），制定本规定。

第二条 县科技经济信息化局是县政府工作部门，为正科级，挂县商务局牌子。

第三条 县科技经济信息化局贯彻执行党中央、省委、市委关于科技、经济信息化、商务方面的方针政策和决策部署，落实县委的工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对科技、经济信息化、商务工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市有关经济、信息化的方针政策和法律法规，拟订相关规范性文件草案；拟订并组织实施经济和

信息化的发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化与工业化融合。

（二）拟订并组织实施工业、信息化相关行业的规划、计划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议；拟订行业技术规范与行业标准并组织实施；指导行业质量管理和安全生产管理工作。

（三）监测、分析经济运行态势，调节经济日常运行；拟订和实施近期经济运行调控目标和政策措施，提出解决经济运行中重大问题的意见和建议；收集、整理、分析和发布经济信息；承担工业、信息化相关行业应急管理、产业安全和国防动员有关工作。

（四）负责提出工业、信息化技术改造投资规模和方向的建议，提出行业投资布局建议；按照规定权限，审批、核准国家和省、市、县规划内及年度计划规模内工业和信息化固定资产投资项目，并对重点项目进行监管和督查。

（五）拟订并组织实施工业、高新技术产业中涉及生物医药、新材料等的规划、政策和标准；组织推动企业技术创新；指导企业技术进步、技术引进和重大技术装备研制，推进高新技术与传统工业改造结合；推动产学研联合。负责船舶工业行业管理。

（六）拟订并组织实施工业、信息化相关产业的能源节约、资源综合利用、清洁生产促进政策；协调推进示范项目和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用；推动节能环保产业的发展。

（七）负责非煤矿山行业管理工作；参与检查非煤矿山标准化建设和安全生产管理工作；承担民用爆炸物品行业及生产、流通的安全监督管理责任。

（八）负责中小企业和非公有制经济发展的宏观指导，拟订促进中小企业和非公有制经济创新创业的政策措施，协调解决有关重大问题。

（九）贯彻执行国家和省市有关国内外贸易和国际经济合作的法律法规和方针政策，起草有关地方规范性文件；拟订全县国内外贸易、国际经济合作发展规划；研究经济全球化、区域经济合作、现代流通方式的发展趋势并提出相关政策建议。负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议；推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议；指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作；推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

（十）承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任。开展商务领域执法，推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台，按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任。负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进

行预测预警和信息引导;按有关规定对成品油流通进行监督管理。

(十一) 分析国际经贸形势和我县进出口状况,拟订促进外贸增长方式转变的政策措施;组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划,会同有关部门协调大宗进出口商品;指导机电产品进出口工作;负责进出口商品配额、关税配额的申报管理工作;指导和协调加工贸易工作。指导贸易促进活动和外贸促进体系建设;负责境外非公企业经济组织常驻我县代表机构的有关管理工作;协调国际货物运输代理;组织实施区域经贸合作,处理多双边经贸领域的有关问题。推进进出口贸易标准化建设工作;依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作,依法办理涉及国家安全的进出口许可事务。牵头拟订服务贸易发展规划并开展相关工作,会同有关部门制定促进服务出口和服务外包的规划、政策并组织实施,推动服务外包平台建设。组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作;建立进出口公平贸易预警机制,依法实施对外贸易调查和产业损害调查,指导协调产业安全应对及国外对我县出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉及相关工作。

(十二) 宏观指导外商投资工作;分析研究外商投资情况,拟订外商投资政策措施并组织实施;指导和管理全县利用外资及外商投资企业的进出口工作;依法核准权限范围内的外商投资项目的合同、章程及法律特别规定的重大变更事项;审核限额以上、限制投资和涉及配额、许可证管理的外商投资企业的设立及其变更

事项;监督外商投资企业执行有关法律、法规及合同、章程。负责对外经济合作工作;依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作等;执行本县人员出境就业管理的有关政策,负责牵头外派劳务和境外就业人员的权益保护工作;依法审核县内企业在境外投资开办企业(金融企业除外)并实施监督管理。归口管理全县经贸外事活动,联系涉外经济商务机构;指导全县商贸领域内信息网络、电子商务、电子政务建设;指导有关协会、学会工作。

(十三) 拟订科技发展和政策并组织实施。统筹推进创新体系建设,会同有关部门健全技术创新激励机制。推动企业科技创新能力建设,承担推进科技军民融合发展相关工作。统筹关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性技术研发和创新,牵头组织重大技术攻关和成果应用示范。

(十四) 会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议,推动多元化科技投入体系建设,协调管理财政科技计划(专项、基金等)并监督实施。组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。组织开展重点领域技术发展需求分析,提出重大任务并监督实施。

(十五) 拟订科技创新基地建设规划并监督实施,推进国家实验室建设,推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。统筹区域科技创新体系建设,指导区域创新发展、科技资源合理布局 and 协同创新能力建设,推动科技园区建设。

(十六) 牵头技术转移体系建设,拟订科技成果转移转化和

促进产学研结合的相关政策措施并监督实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，统筹科研诚信建设。落实国家创新调查和科技报告制度，指导全县科技保密工作。

（十七）拟订科技对外交往与创新能力开放合作的政策和措施，组织开展对外科技合作与科技人才交流。指导相关部门和县对外科技合作与科技人才交流工作。拟订出国(境)培训总体规划、政策和年度计划并监督实施。会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。拟订科学普及和科学传播规划、政策。

（十八）负责省科学技术奖、黄山友谊奖的推荐工作。

（十九）完成县委、县政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。围绕贯彻实施创新驱动发展战略，加强、优化、转变政府科技管理和服务职能，完善科技创新制度和组织体系，加强宏观管理和统筹协调，减少微观管理和具体审批事项，加强事中事后监管和科研诚信建设。从研发管理向创新服务转变，深入推进科技计划管理改革，减少科技计划项目重复、分散、封闭、低效和资源配置“碎片化”的现象。政府部门不直接管理具体科研项目，委托项目管理专业机构开展项目受理、评审、立项、过程管理、验收等具体工作。进一步改进科技人才评价机制，建立健全以创新能力、质量、贡献、绩效为导向的科技人才评价体

系和激励政策，统筹科技人才队伍建设工作。

第四条 县科技经济信息化局设下列内设机构：

（一）办公室。负责处理机关日常工作，协助局领导组织管理机关工作，协调机关各科室的工作关系，制定局机关各项工作制度；承担重要文件、综合性材料起草和规范文件审核工作；负责机关行政事务、会务、后勤服务、重要事项的督查督办及信访、信息、宣传工作；负责文电处理、文书档案、保密、政务公开、双拥、综治和文明创建等工作；负责议案、建议、提案的办理；负责机关工作督查；负责局机关和直属单位的人事、机构编制、干部队伍建设、党建、群团和机关离退休人员的服务管理工作，指导园区、规上企业、电子商务企业加强党建工作；负责有关人员的培训、继续教育工作。

（二）经济运行科（节能与综合利用科）。监测分析经济日常运行，发布相关经济运行信息，进行预测预警和信息引导；提出近期经济运行调控目标和政策建议，并组织实施；负责协调工业生产要素保障工作，协调解决经济运行中的煤电运等有关问题；指导企业的扭亏增盈工作；承担县应急物资综合管理和县级医药储备管理；

负责盐业行政管理；组织拟订工业生产重点物资运输应急方案；组织生产中煤、电、气及其他重要物资的紧急调度和应急物资的运输协调。

拟定并组织实施工业、信息化相关行业能源节约、资源综合

利用和清洁生产促进政策，组织协调节能与综合利用示范工程，指导和推动节能新产品、新技术、新设备和新材料的推广应用；参与指导和协调工业环境保护工业节水和节能环保产业发展，促进清洁生产。

（三）技术进步科。负责提出工业、信息化技术改造及固定资产投资规模和方向的建议；拟订并组织实施重点行业的生产力布局、城市工业综合发展和重点产品结构调整方案；引导工业企业、社会资金投向；负责编制重点技术改造年度项目计划，建立完善项目储备库。

组织实施国家有关工业、信息化发展的科技规划、政策、标准和技术规范；拟订并组织实施高新技术产业中涉及生物医药、新材料等的规划、政策和标准；研究提出企业技术进步、技术引进和重大装备研制与消化吸收的政策措施，推动技术创新和产学研相结合；组织推动企业技术创新、重大产业化示范工程、有关科技重大项目 and 行业技术基础工作，推进高新技术与传统工业改造结合；提出重大技术装备发展和自主创新规划、政策建议并组织实施；依托国家、省、市、县重点工程建设协调有关重大事项的实施，推进重大技术装备的国产化；指导引进重大技术装备的消化创新；指导行业质量管理工作。

组织实施国家、省产业政策，研究提出产业发展方向、重点发展行业和企业利用外资有关政策建议，监督检查产业政策实施情况；协调推进产业结构调整和管理创新；拟订相关行业准入条

件并组织实施；组织拟订工业和信息化发展的战略、规划。

负责拟定全县工业行业的发展战略、行业规划和经济技术政策，实施行业管理和行业监督；承担履行《禁止化学武器公约》的有关工作；研究工业行业发展中的重大问题并提出政策建议；指导协调工业行业发展、行业布局、行业标准制定等工作；监测分析工业行业生产运行态势，汇集、分析、发布工业行业经济技术和市场信息；协调工业行业内部关系；联系工业行业协会及相关社会中介组织。

（四）民营经济发展服务办公室（中小企业发展办公室）。贯彻执行国家、省、市、县民营经济工作的方针、政策和法律、法规、规章，对本县的中小企业进行指导和服务。负责民营经济发展管理工作，拟定民营经济发展的思路、规划、措施与政策建议，协调解决民营经济发展中的矛盾与问题，推进民营经济健康快速发展。承办县委、县政府交办的其他事项。

组织新型工业化、信息化与工业化融合等战略研究，综合分析近期经济运行和产业发展的重大问题，提出意见和建议；组织起草工业、信息化地方性规章和规范性文件草案；对经济法规、行业法规的执行情况进行监督、检查；承担相关行政复议、行政诉讼工作，指导企业法律顾问工作；承担减轻企业负担的有关工作。组织开展重点项目督查工作，负责对利用国家、省、市、县财政资金的工业和信息化相关重点项目的实施情况和资金使用情况进行监督检查，督促工程进度和各项管理措施的落实，并对违

规行为提出处理建议。

会同有关方面拟订促进中小企业发展、全民创业和非公有制经济发展的政策措施；拟订改善中小企业融资环境的政策建议，协调解决有关重大问题；指导中小企业和非公有制经济创业、创新，推动建立完善中小企业社会化服务体系；负责有关企业改革及善后事务处理工作。

（五）信息化办公室。承担电子信息产业行业管理工作；组织有关重大项目的实施，组织协调重大系统装备、微电子等基础产品的开发与生产。负责推进信息化与工业化融合和信息技术的推广应用；协调推进“互联网+”在企业中的应用。指导软件业、信息服务业发展；组织协调软件、系统集成和信息服务业重点项目的实施。协调信息资源开发利用和通信基础设施建设；推动跨行业、跨部门的互联互通和信息共享，促进通信网、广播电视网和计算机网融合发展。

（六）对外贸易科（机电产品进出口科、科技发展与技术贸易科）。指导各类对外经贸交易会、洽谈会等贸易促进活动，推进外贸促进体系的建设，负责进出口孵化促进工作；负责对外贸易经营者备案登记工作；拟订外向产业发展规划；拟订促进外贸基地建设的政策措施，推动出口产品国际认证和商标注册，指导出口品牌建设；执行国家进出口商品管理办法和目录；负责重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划的组织实施工作；负责进出口商品配额、关税配额的申报及管理；执行进出口配额招标政

策；承担加工贸易管理工作；贯彻执行机电产品进出口政策和法规；拟订并执行我县机电产品进出口、成套设备出口政策措施、中长期发展规划和年度指导性计划；承担机电产品贸易促进工作；组织实施国家有关高新技术产品进出口管理政策和目录；承担高新技术产品贸易促进工作；执行国家进出口管制政策，规章，管理涉及国内外出口管制的相关事务；组织多双边工业技术合作；协调国内外贸易和国际经济合作领域科技发展与技术进步工作；组织进出口预警体系建设。

（七）外商投资管理与对外经济合作科（外事科、公平交易科）。研究外商投资情况，指导外商投资工作；拟订和实施利用外资政策，执行国家和省外商投资的中长期发展规划和外商投资产业指导目录；指导和管理外商投资促进、外商投资企业进出口工作；承担外商投资统计工作。

拟订全县对外经济合作的有关规范性文件草案；指导对外劳务合作、对外投资、对外承包工程和服务贸易出口等对外经济合作业务；审核对外经济合作企业经营资格；组织、指导外派劳务人员的综合培训；开展对外经济多双边交流与合作，指导重大对外经济合作项目的实施；审核各类援外项目实施企业的投标资格，指导援外项目的实施；管理本县接受多双边和有关国际民间机构的无偿援助项目及相关的业务；负责对外直接投资、对外承包工程和劳务合作统计工作；牵头拟订服务贸易发展规划；组织实施技术贸易政策和促进服务出口规划、政策；承担技术进出口管理、服务贸

易促进和服务贸易统计工作。会同有关方面拟订并组织实施促进服务外包发展的规划、政策，推动服务外包平台建设；归口管理全县经贸外事工作，会同有关部门拟订相关经贸外事工作制度；联系涉外经济商务机构有关事宜。

配合国家商务部、省商务厅、市商务局做好反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平交易相关的工作；参与调查国外对我县出口商品实施的歧视性贸易政策、法律法规及其做法并进行相应对策研究；指导协调国外对我县出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉及相关工作；承担产业损害调查工作，建立并完善产业损害预警机制；组织起草全县有关国内外贸易、国际经济合作、外商投资方面的规范性文件；承办有关行政复议和行政诉讼工作。

（八）国内贸易发展科（商业改革发展科、市场运行调节科）。组织拟订健全规范市场体系的政策；推进流通标准化；牵头组织规范零售企业促销行为；指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设；承担商贸服务业（含餐饮业、住宿业）的行业管理工作；推动流通体制改革和连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式的发展；指导社区商业发展、流通领域节能降耗工作，提出促进商贸中小企业发展的政策建议；组织实施国家和省安排的有关流通领域重大投资项目，推广先进流通技术；按照有关规定对成品油流通进行监督管理；指导再生资源回收工作；组织市场运行和商品供求监测体系建设；监测分析市场运行、商品供

求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导;承担建立健全生活必需品市场供应应急管理机制相关工作; 承担重要消费品储备管理和市场调控的有关工作;推进农村市场和农产品流通体系建设;承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序的相关工作;推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台;参与组织打击侵犯知识产权、商业欺诈等工作;负责药品流通行业管理有关工作。

（九）电子商务发展办公室。贯彻落实国家、省市县运用电子商务开拓国内外市场的相关政策措施；执行电子商务相关标准和规则；拟订电子商务发展规划、计划和政策措施并组织实施；推动电子商务服务体系建设；促进电子商务服务业等多业态发展、推广与应用；承担电子商务统计分析相关工作和农村电子商务建设。推动以互联网、物联网、云计算、供应链管理为主导的现代信息技术的应用，促进流通企业开展信息化工作，推动流通行业转型升级。负责会展业促进与管理。

（十）科技计划服务科。组织拟订全县科技发展中长期规划和年度计划，提出科技计划经费配置建议，协调规划和计划的实施；组织重大科技专项计划的编制；研究拟订科技人才队伍建设规划，承办有关专业技术职称评审工作；研究拟订科技促进农村发展与社会发展领域的规划和政策；承担相关科技评估管理、科技统计、R&D资源调查工作；负责重点新产品的申报和管理；承担全县科学技术进步奖励工作；承担对外科技合作与交流工作，

指导实施科技合作计划;推动工程技术研究中心等研发平台建设;组织协调全县科技兴农、农业科技创新工作,组织实施相关领域科技攻关计划和产学研合作,指导科技成果转化;推进相关科技成果应用示范及生物技术产业化工作;指导农业科技园区和涉及人口、资源、环境、卫生、公共安全等科技工作;推动农村科技进步和可持续发展。

(十一) 科技创新与产业化科(外国专家局)。研究提出科技创新体系建设方案和科技创新服务平台、技术市场等科技服务机构的管理办法、政策措施,拟订全县科技工作、科技创新的有关政策措施并监督实施;指导创新型企业培育工作;组织实施全县软科学计划;归口管理科技成果的鉴定(评价)、重大科技活动和科学普及工作;管理民营科技企业和科技类民办非企业单位。研究提出高新技术产业化的政策和规划;组织实施火炬计划,指导高新技术产业园区和产业基地建设;组织认定高新技术企业和高新技术产品;组织实施工业领域科技攻关计划;组织实施科技型中小企业技术创新基金项目;推进工业领域产学研合作;推动创业服务中心、生产力促进中心等技术服务体系的建设,协同有关部门组织专家对本县工业先进技术引进、重大技术改造、重点工程建设进行前期论证、评估;负责外国专家管理服务工作的实施、验收和监督工作。

(十二) 学会普及部。负责拟定科普工作的规划和年度计划;负责地方科协、企业科协组织建设的政策服务,指导基层科协、企

业科协和农村专业协会工作;进行科普宣传、科普示范、实用技术培训。总结推广科普工作经验;组织开展全县城乡科普活动;负责科普报刊和所属科普场所的业务指导和青少年科技教育活动的管理工作;负责县属学会、协会、研究会的组织管理和日常联络工作;协调学会与挂靠单位之间的关系,拟定学术活动规划,组织协调、指导所属团体的学术交流工作;负责对全县自然科学和科普性社会团体的审查和管理工作;组织开展综合性、多学科的重点课题研讨活动;组织自然科学优秀论文,优秀建议的评选和表彰;负责继续教育工作和学术期刊的管理;负责学术活动基金的管理与使用。

第五条 县科技经济信息化局机关行政编制 16 名,局长 1 名,副局长 2 名,总工程师 1 名。

第六条 县科技经济信息化局所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

第七条 县委机构编制委员会办公室负责对本规定的执行情况进行监督检查,其调整由县委机构编制委员会办公室按规定程序办理。

第八条 本规定自 2019 年 3 月 28 日起施行。

二、机构设置

从决算单位构成看,青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算包括:单位本级决算,与预算比较,增加(减少)0 户。

纳入青阳县科技经济信息化局单位 2020 年度部门决算编制范围的二级单位共 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	县科技经济信息化局单位本级
2

第二部分 青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
栏 次			
一、一般公共预算财政拨款收入	1258.3	一、一般公共服务支出	530.41
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	42.76
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	164.16
		九、卫生健康支出	11.92
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	26
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	114.39
		十五、商业服务业等支出	334.47

		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	34.2
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1258.3	本年支出合计	1258.3
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1258.3	总计	1258.3

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

部门：

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码			科目名称				小计	其中：教育收费			
类	款	项		合计	1258.3	1258.3					
201			一般公共服务	530.41	530.41						
20103			政府办公厅（室）及其相关机构事务	375.41	375.41						
2010301			行政运行	375.41	375.41						
20106			财政事务	70	70						

2010650	事业运行	70	70						
20113	商贸事务	25	25						
2011301	行政运行	25	25						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60						
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60						
206	科学技术支出	42.76	42.76						
20601	科学技术管理事务	25	25						
2060101	行政运行	20	20						
2060199	其他科学技术管理事务支出	5	5						
20605	科技条件与服务	17.76	17.76						
2060502	技术创新服务体系	17.76	17.76						
208	社会保障和就业支出	164.16	164.16						
20805	行政事业单位养老支出	38.98	38.98						
2080501	行政单位离退休	8.91	8.91						
2080505	相关事业单位基本养老保险缴费支出	30.07	30.07						
20808	抚恤	124.83	124.83						
2080801	死亡抚恤	124.83	124.83						

20827	财政对其他社会保障基金的补助	0.35	0.35						
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.35	0.35						
210	卫生健康支出	11.92	11.92						
21011	行政事业单位医疗	11.92	11.92						
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12						
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80						
213	农林水支出	26	26						
21301	农业农村	26	26						
2130199	其他农业农村支出	26	26						
215	资源勘探工业信息等支出	114.39	114.39						
21505	工业和信息产业监管	86.02	86.02						
2150599	其他工业和信息产业监管支出	86.02	86.02						
21508	支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38						
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38						
216	商业服务业等支出	334.47	334.47						
21602	商业流通	275.87	275.87						

2160299	其他商业流通事务支出	275.87	275.87						
21699	其他商业服务业等支出	58.60	58.60						
2169999	其他商业服务业等支出	58.6	58.6						
221	住房保障支出	34.2	34.2						
22102	住房改革支出	34.2	34.2						
2210201	住房公积金	34.2	34.2						

支出决算表

公开 03 表

部门：

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201		一般公共服务	530.41	530.41				
20103		政府办公厅（室）及其相关机构事务	375.41	375.41				
2010301		行政运行	375.41	375.41				
20106		财政事务	70	70				
2010650		事业运行	70	70				
20113		商贸事务	25	25				
2011301		行政运行	25	25				

20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60				
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60				
206	科学技术支出	42.76	42.76				
20601	科学技术管理事务	25	25				
2060101	行政运行	20	20				
2060199	其他科学技术管理事务支出	5	5				
20605	科技条件与服务	17.76	17.76				
2060502	技术创新服务体系	17.76	17.76				
208	社会保障和就业支出	164.16	164.16				
20805	行政事业单位养老支出	38.98	38.98				
2080501	行政单位离退休	8.91	8.91				
2080505	相关事业单位基本养老保险缴费支出	30.07	30.07				
20808	抚恤	124.83	124.83				
2080801	死亡抚恤	124.83	124.83				
20827	财政对其他社会保障基金的补助	0.35	0.35				

2082701	财政对失业保险基金的补助	0.35	0.35				
210	卫生健康支出	11.92	11.92				
21011	行政事业单位医疗	11.92	11.92				
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12				
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80				
213	农林水支出	26	26				
21301	农业农村	26	26				
2130199	其他农业农村支出	26	26				
215	资源勘探工业信息等支出	114.39	114.39				
21505	工业和信息产业监管	86.02	86.02				
2150599	其他工业和信息产业监管支出	86.02	86.02				
21508	支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38				
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38				
216	商业服务业等支出	334.47	334.47				
21602	商业流通	275.87	275.87				
2160299	其他商业流通事务支出	275.87	275.87				

21699	其他商业 服务业等 支出	58.60	58.60				
2169999	其他商业 服务业等 支出	58.6	58.6				
221	住房保障 支出	34.2	34.2				
22102	住房改革 支出	34.2	34.2				
2210201	住房公积 金	34.2	34.2				

财政拨款收入支出决算总表

部门： 公开 04 表
金额单位：万元

收入		支出				
项 目	金额	项目	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1258.3	一、一般公共服务支出	530.41	530.41		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	42.76	42.76		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	164.16	164.16		
		九、卫生健康支出	11.92	11.92		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出	26.00	26.00		
		十三、交通运输支				

		出				
		十四、资源勘探信息等支出	114.39	114.39		
		十五、商业服务业等支出	334.47	334.47		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	34.20	34.20		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1258.3	本年支出合计	1258.3	1258.3		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1258.3	总计	1258.3	1258.3		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

功能分类 科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	1258.30	1258.30	
201			一般公共服务	530.41	530.41	
20103			政府办公厅（室）及其相关机构事务	375.41	375.41	
2010301			行政运行	375.41	375.41	
20106			财政事务	70	70	
2010650			事业运行	70	70	
20113			商贸事务	25	25	
2011301			行政运行	25	25	
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60	
2013199			其他党委办公厅（室）及相关机构事务	60	60	
206			科学技术支出	42.76	42.76	
20601			科学技术管理事务	25	25	

2060101	行政运行	20	20	
2060199	其他科学技术管理事务支出	5	5	
20605	科技条件与服务	17.76	17.76	
2060502	技术创新服务体系	17.76	17.76	
208	社会保障和就业支出	164.16	164.16	
20805	行政事业单位养老支出	38.98	38.98	
2080501	行政单位离退休	8.91	8.91	
2080505	相关事业单位基本养老保险缴费支出	30.07	30.07	
20808	抚恤	124.83	124.83	
2080801	死亡抚恤	124.83	124.83	
20827	财政对其他社会保障基金的补助	0.35	0.35	
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.35	0.35	
210	卫生健康支出	11.92	11.92	
21011	行政事业单位医疗	11.92	11.92	
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12	
2101102	事业单位医疗	4.80	4.80	
213	农林水支出	26	26	
21301	农业农村	26	26	

2130199	其他农业农村支出	26	26	
215	资源勘探工业信息等支出	114.39	114.39	
21505	工业和信息产业监管	86.02	86.02	
2150599	其他工业和信息产业监管支出	86.02	86.02	
21508	支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38	
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	28.38	28.38	
216	商业服务业等支出	334.47	334.47	
21602	商业流通	275.87	275.87	
2160299	其他商业流通事务支出	275.87	275.87	
21699	其他商业服务业等支出	58.60	58.60	
2169999	其他商业服务业等支出	58.6	58.6	
221	住房保障支出	34.2	34.2	
22102	住房改革支出	34.2	34.2	
2210201	住房公积金	34.2	34.2	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：

经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算 数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算 数
301	工资福利支出	546.94	302	商品和服务支出	205.02	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	117.22	30201	办公费	20.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	72.96	30202	印刷费	11.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	178.97	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	6.27	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费	1.00	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险费	30.07	30206	电费	3.00	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	10.00	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.92	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	2.00	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费	25.00	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	59.20	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	10.02	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	70.00	30214	租赁费	3.00	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	233.74	30215	会议费	2.00	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	2.87	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	16.00	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	124.83	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	88.91	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	12.00	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	6.00	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	10.00	312	对企业补助	272.60
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.00	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	22.00	31204	费用补贴	

30399	其他对个人和家庭的补助支出	20.00	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	44.76	31299	其他对企业补助	272.60
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		780.68	公用经费合计					477.62

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门:

单位: 万元

功能分类 科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	合计													

科技经济信息化局部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

功能分类 科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			

科技经济信息化局部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 青阳县科技经济信息化局 2020 年度部门决算情况 说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收入总计 1258.30 万元(含使用非财政拨款结转结余和年初结转结余)、支出总计 1258.30 万元(含结余分配和年末结转结余)。与 2019 年相比,收、支总计各增加 251.43 万元,增长 19.9%,主要原因:一是我局承办了经济信息化、商务、科技的各项工作;二是 2020 年政府发放企业各种奖励以及省市给企业的奖励资金和项目资金,都由县财政拨款至本局会计中心账户再由本局代拨企业账户。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 1258.30 万元,其中:财政拨款收入 1258.30 万元,占 100%;事业收入 0 万元,占 0.0%;经营收入 0 万元,占 0.0%;其他收入 0 万元,占 0.0%。

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 1258.30 万元,其中:基本支出 1258.30 万元,占 100%;项目支出 0 万元,占 0.0%;经营支出 0 万元,占 0.0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收入总计 1258.30 万元(含年初财政拨款结转结余),支出总计 1258.30 万元(含年末财政拨款结转和结

余)。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 251.43 万元，增长 19.9%，主要原因：一是我局承办了经济信息化、商务、科技的各项工作；二是 2020 年政府发放企业各种奖励以及省市给企业的奖励资金和项目资金，都由县财政拨款至本局会计中心账户再由本局代拨企业账户。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 1258.30 万元，占本年支出的 100%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 251.43 万元，增长 19.9%。主要原因：一是我局承办了经济信息化、商务、科技的各项工作；二是 2020 年政府发放企业各种奖励以及省市给企业的奖励资金和项目资金，都由县财政拨款至本局会计中心账户再由本局代拨企业账户。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 1258.30 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 530.41 万元，占 42.2%；科学技术（类）支出 42.76 万元，占 3.4%；社会保障和就业（类）支出 164.16 万元，占 13%；农林水（类）支出 26 万元，占 2%；住房保障（类）支出 34.2 万元，占 2.7%；资源勘探工业信息等支出 114.39，占 9.1%；商业服务业支出 334.47，占 26.6%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 483.2 万元，支出决算为 1258.3 万元，完成年初预算的 260%。决算数大于预算数的主要原因：一是我局承办了经济信息化、商务、科技的各项工作，二是 2020 年政府发放企业各种奖励以及省市给企业的奖励资金和项目资金，都由县财政拨款至本局会计中心账户再由本局代拨企业账户。这些资金由于事先不列入预算，编制部门决算时，根据财政部门要求在决算中列支，故决算数超预算数。

。其中：基本支出 1258.30 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 322.74 万元，支出决算为 530.41 万元，完成年初预算的 164.3%，决算数大于预算数的主要原因是人员工资及绩效奖金以及退休生活补助的发放。

2. 科学技术支出。年初预算为 42 万元，支出决算为 42.76 万元，完成年初预算的 101.8%，决算数大于预算数的主要原因是加大科学技术的普及。

3. 社会保障和就业支出。年初预算为 41.84 万元，支出决算为 164.16 万元，完成年初预算的 392.3%，决算数大于预算数的主要原因是 2020 年度死亡抚恤金的发放。

4. 资源勘探工业信息等支出。年初预算为 46.5 万元，支出决算为 114.39 万元，完成年初预算的 246%，决算数大于预算数的主要原因是代政府转拨付工业企业奖励资金。

5. 商业服务业等支出。年初无预算，支出决算为 360.47 万元，主要原因是转拨付商业及科技奖励及项目资金。

6. 住房保障支出。年初预算为 21.67 万元，支出决算为 34.20 万元，完成年初预算的 157.8%，决算数大于预算数的主要原因是调整住房公积金。

7. 卫生健康支出。年初预算为 11.74 万元，支出决算为 11.92 万元，完成年初预算的 101.5%，决算数大于预算数的主要原因是基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 1258.30 万元，其中：人员经费 780.68 万元，主要包括：基本工资 117.22 万元、津贴补贴 72.96 万元、奖金 178.97 万元、伙食补助费 6.27 万元、机关事业单位基本养老保险费 30.07、职工基本医疗保险缴费 11.92 万元、其他社会保障缴费 0.35 万元、住房公积金 59.2 万元、其他工资福利支出 70 万元、抚恤金 124.83 万元、生活补助 88.91 万元、其他对个人和家庭的补助支出 20 万元；公用经费 477.62 万元，主要包括：办公费 20.38 万元、印刷费 11 万元、水费 1 万元、电费 3 万元、邮电费 10 万元、物业管理费 2 万元、差旅费 25 万元、维修（护）费 10.02 万元、租赁费 3 万元、会议费 2 万元、培训费 2.87 万元、公务接待费 16 万元、劳务费 12 万元、委托业务费 6 万元、工会经费 10 万元、公务用车运行维护费 4 万元、其他交通费用 22 万元、其他商品和服务支出 44.76 万元，对企业补助

272.6 万元。

七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明

2020 年科技经济信息化局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

科技经济信息化局部门没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2020 年度，青阳县科技经济信息化局机关运行经费支出 1258.3 万元，比 2019 年增加 251.43 万元，增长 19.9%，主要原因是：一是我局承办了经济信息化、商务、科技的各项工作，二是 2020 年政府发放企业各种奖励以及省市给企业的奖励资金和项目资金，都由县财政拨款至本局会计中心账户再由本局代拨企业账户。这些资金由于事先不列入预算，编制部门决算时，根据财政部门要求在决算中列支，故决算数超预算数。

（二）政府采购支出情况。

2020 年度，青阳县科技经济信息化局政府采购支出总额 4 万元，其中：政府采购货物支出 4 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2020 年 12 月 31 日，青阳县科技经济信息化局共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆。

（四）关于 2020 年度预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 1 个项目，涉及资金 12 万元，占项目预算总额的 100%。从评价情况看，达到了预期绩效目标。

组织对“2020 年度县域经济科技中介机构发展专项”项目开展了部门评价，共涉及资金 12 万元。以上项目由本部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，达到了预期绩效目标。组织对 2020 年度部门整体支出开展绩效自评。评价结果显示，从评价情况看，达到了预期绩效目标。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

党建工作项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 4.71 万元，完成预算的 94.2%。项目绩效目标完成情况：一是夯实党建基础；二是优化营商环境。发现的主要问题及原因是：预算编制数与执行数没有达到一致。下一步改进措施：做好预算编制与执行的统一。

3. 部门评价项目绩效评价结果。《2020 年度县域科技中介机

构发展专项绩效评价报告》见“第五部分附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、

专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（可根据本部门预算实际情况增加或减少相关名词解释）

第五部分 附件

2020 年度县域科技中介机构发展专项绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。为引导我市科技中介服务机构持续健康发展，规范科技中介机构的管理，进一步提升科技服务能力、促进科技成果转化、培育科技型企业、发展高新技术产业。

（二）项目绩效目标。

完成技术需求征集上报 20 个；帮助企业引进技术成果 5 项；帮助指导企业登记技术合同 10 项；登记技术合同金额 8200 万元；帮助指导企业登记科技成果 15 项；开展企业走访 20 次；为企业提供政策咨询服务 20 次；为企业申报高新技术企业提供咨询服务 10 次；指导企业填报研发投入 15 次；帮助企业申报各级项目 4 次；开展四送一服活动 20 次；参加产学研对接活动 1 次；帮助、指导企业登记产学研合作信息 10 次；其他服务（帮助企业融资、人才引进、合法减免税等）

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

服务企业促进科技成果转化、培育科技型企业、发展高新技术产业。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

按照绩效合同考核指标组织实施项目。

(三) 绩效评价工作过程。

按照绩效合同考核指标组织实施项目，在项目实施过程中接受科技部门的监督、检查，按照规定填报有关统计资料，在合同到期后按时报送绩效项目实施总结，并对所提供信息的真实性负责。

三、综合评价情况及评价结论

从评价情况看，达到了预期绩效目标。

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况。

服务企业促进科技成果转化、培育科技型企业、发展高新技术产业。

(二) 项目过程情况。

按照绩效合同考核指标组织实施项目。

(三) 项目产出情况。

完成技术需求征集上报 20 个；帮助企业引进技术成果 6 项；帮助指导企业登记技术合同 17 项；登记技术合同金额 8260.4 万元；帮助指导企业登记科技成果 16 项；开展企业走访 20 次；为企业提供政策咨询服务 20 次；为企业申报高新技术企业提供咨询服务 10 次；指导企业填报研发投入 15 次；帮助企业申报各级项

目 5 次；开展四送一服活动 20 次；参加产学研对接活动 1 次；帮助、指导企业登记产学研合作信息 11 次；其他服务（帮助企业融资、人才引进、合法减免税等）

（四）项目效益情况。

广泛宣传高新企业认定政策、奖励补助政策、税收优惠政策、推动高新技术企业实现倍增，搭建中小企业和高校产学研合作的桥梁。

五、主要经验及做法

积极落实池州市高新技术企业三年倍增计划，强化高新技术企业的源头培育，结合“四送一服”，企业走访、一对一专业辅导等多种形式。

六、存在问题及原因分析

加快人才建设。

七、有关建议

1、建章立制，强化专项资金的监督。要对项目实施和资金使用进行全程跟踪监督，定期报告资金使用情况 and 项目实施情况，增加项目资金使用的透明度 2、加快人才建设，培养专业团队。

八、其他需要说明的问题（无）

青阳县科技经济信息化局 2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

一、2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

项 目	预 算 数	决 算 数
合 计	28.7	20.00
因公出国（境）费		
公务接待费	24.70	16.00
公务用车购置及运行维护费	4.00	4.00
其中：公务用车运行维护费	4.00	4.00
公务用车购置费		

二、2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

青阳县科技经济信息化局 2020 年度一般公共预算财政拨款

“三公”经费支出预算为 28.7 万元，支出决算为 20 万元，完成预算的 69.7%，决算数小于预算数的主要原因是进一步厉行节约，减少公务接待批次和人次，严格执行接待标准。为全面反映“三公”经费支出，本次公布的“三公”经费决算为部门汇总数，包含单位本级和所属单位。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

青阳县科技经济信息化局 2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 16 万元，占 80%；公务用车购置及运行维护费支出决算 4 万元，占 20%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元，与 2020 年度预算相比，减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。**2. 公务接待费支出 16 万元**，与 2020 年度预算相比，减少 8.7 万元，下降 35.2%，下降的原因是进一步厉行节约，减少公务接待批次和人次，严格执行接待标准。2020 年青阳县科技经济信息化局国内公务接待共 120 批次，1200 人次。主要是用于接待外来投资者考察和工作调研、外县单位业务指导等公务往来支出、经费使用严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《安徽省省直机关单位接待管理暂行办法》（财行〔2014〕2066 号）等相关规定。

3. 公务用车购置及运行维护费支出 4 万元，2020 年没有安排公务用车购置费。公务用车运行维护费 4 万元，与 2020 年度预算

相比，基本持平。公务用车运行维护费，包括车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖等支出。截至 2020 年 12 月 31 日，截至 2020 年 12 月 31 日，青阳县科技经济信息化局机关及所属单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

