

池数资函〔2023〕1号

关于印发2023年1月份重点工作责任清单的通知

机关各科室，市大数据中心：

《2023年1月份重点工作责任清单》经局党组研究通过，现印发给你们，请认真抓好落实。

2023年1月5日

发：各县、区，江南新兴产业集中区、九华山风景区、开发区数据资源、政务服务、政务公开、政府网站及政务新媒体管理机构。

报：省数据资源管理局，市委常委、常务副市长方能斌同志，市政府副秘书长刘荣华同志，市政府办公室，市纪委监委驻市政府办公室纪检监察组。

2023 年 1 月份重点工作责任清单

序号	工作任务		完成时限	责任领导	责任人/科室
1	(1) 做好党的二十大精神学习宣传贯彻。		持续推进	王春英	办公室
	(2) 做好 2022 年度民主生活会准备工作。		1 月 20 日	王春英	办公室
	(3) 做好应对疫情高峰确保转段平稳和社会秩序稳定相关任务落实。	①做好疫情数据分析、信息发布宣传引导。	持续推进	吴文舟	大数据中心、政务公开科
		②督抓市、县政务服务正常运转。	持续推进	周大奇	王建胜、审批服务科
		③积极参与联系村、联系社区疫情转段工作开展。	持续推进	黄学友	王建胜、办公室
	(4) 拟制 2023 年度城运中心工作方案，对接调度进驻部门应用场景开发、业务进驻，做好数据归集、系统接入等工作。		1 月 31 日	吴文舟、陈志松	大数据中心
2	年度考核	(5) 对接省数据资源局、省政务公开办、省政府网管理中心，做好“数字安徽”、全省政务公开、政府网站及政务新媒体年度考核迎考工作。	1 月 20 日	吴文舟、陈志松、周大奇	王建胜、各业务科室、大数据中心
		(6) 做好全市各县区、各部门“数字安徽”、政务公开、政府网站及政务新媒体年度考核工作。	1 月 20 日	吴文舟、周大奇	王建胜、各业务科室、大数据中心

序号	工作任务		完成时限	责任领导	责任人/科室
		(7) 做好 2022 年度市政府目标管理绩效考核材料准备工作。	1 月 20 日	吴文舟、陈志松、周大奇	王建胜、各业务科室、大数据中心
3	省试点工作落地事项	(8) 推进“皖政通”移动审批试点落实，推进池州 UC 平台与“皖政通”互联互通。	1 月 20 日	吴文舟	大数据中心
		(9) 推进“皖企通”试点落实，谋划“皖企通”池州分厅建设；会同市经济和信息化局，推进池州市惠企服务平台与省级“皖企通”平台规范对接，启动接口开发工作。	持续推进	吴文舟	大数据中心
4	政务服务	(1) 与省数据资源局对接，做好 2023 年第 1 季度政务服务领域营商环境指标提升工作；做好对县（区）、园区、市直部门营商环境指标提升的指导调度工作。	1 月 31 日	周大奇	审批服务科、数据安全科
		(2) 对接协调市直各部门，加快推进政务服务事项“全省一单”工作在市直部门开展，推进“一件事一次办”各项任务在市、县落实。	持续推进	周大奇、吴文舟	王建胜、审批服务科、数据安全科
		(3) 推进主题地图常态化运行，上线卫生健康主题地图。	1 月 20 日	周大奇	审批服务科
5	数字池州	(4) 加快推进池州市“皖事通办”惠民利企服务项目建设。	持续推进	吴文舟、陈志松	大数据中心
		(5) 会同市公安局，全面总结公共场所视频监控资源整合共享工作，谋划 2023 年工作要点。	持续推进	吴文舟、陈志松	规划应用科
		政 府 投 资 信 息 (6) 修改完善《池州市政府投资信息化项目管理暂行办法》，与市司法局对接，完成合法性审查；做好提请市政府审议相关材料准备工作。	1 月 31 日	吴文舟、陈志松	规划应用科

序号	工作任务			完成时限	责任领导	责任人/科室
		化项目管	(7) 修改完善并印发《池州市政务信息化项目评审专家库管理办法(试行)》、《池州市政务信息化项目评审专家劳务费发放办法(试行)》。	1月31日	陈志松	规划应用科、数据安全科
6	政务公开、政府网站及政务新媒体管理		(8) 根据省政务公开办要求,对51家省直部门进行双向互评打分。	1月18日	吴文舟	政务公开科
			(9) 做好市直各部门2022年政务公开年报编写指导、审核工作。	1月31日	吴文舟	政务公开科
			(10) 开展优秀政策解读案例评选工作。	1月31日	吴文舟	政务公开科
			(11) 做好政务公开工作国办第三方评估迎检工作。	1月28日	吴文舟	政务公开科
			(12) 持续做好市本级政府信息公开、政府网站及政务新媒体日常运维保障工作。	持续推进	吴文舟	政务公开科
			(13) 完成2022年度全市政府网站工作年度报表填写和报送工作。	1月31日	吴文舟	政务公开科
			(14) 开展1月份全市政府网站、政务新媒体月度巡查,向省政府办报送月度巡查报告。	1月20日	吴文舟	政务公开科
			(15) 征求各地各部门意见,谋划2023年度《在线访谈》任务计划。	持续推进	吴文舟	政务公开科
			(16) 与技术公司对接,推进“慧池州”微信小程序开发工作,月底前上线试运行。	1月31日	吴文舟	政务公开科
7	党建综合		(17) 做好招商引资对接工作。	1月12日	吴文舟	大数据中心

序号	工作任务		完成时限	责任领导	责任人/科室
		(18) 做好 2022 年度机关党建暨模范机关命名考核迎检准备工作。	1 月 6 日	陈志松、黄学友	办公室、机关支部
		(19) 摄制机关党建宣传片。	1 月 20 日	黄学友	机关支部
		(20) 开展 2022 年第四季度公务员、事业单位人员、聘用人员平时考核。	1 月 10 日	吴文舟、陈志松	办公室
		(21) 开展 2022 年度预算绩效管理自评工作。	1 月 10 日	吴文舟	办公室、各科室、大数据中心
		(22) 组织开展 2023 年元旦春节期间走访慰问送温暖活动。	1 月 15 日	周大奇、黄学友	王建胜、办公室
		(23) 持续做好创建全国文明城市、“市级文明单位”“双拥模范单位”“卫生先进单位”“无烟党政机关”等创建工作。	持续推进	黄学友	王建胜、办公室