

东至县大渡口镇中心卫生院医疗设备整体维保项目

竞争性谈判文件

项目编号： CZD32023029

采 购 人： 东至县大渡口镇中心卫生院

采购代理机构： 东至县佳芙工程咨询有限公司

编制日期：2023 年 5 月 19 日

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

东至县大渡口镇中心卫生院医疗设备整体维保项目的潜在供应商应在池州市公共资源交易网(<http://ggj.chizhou.gov.cn/>)获取采购文件，并于2023年5月26日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CZD32023029

项目名称：东至县大渡口镇中心卫生院医疗设备整体维保项目

采购方式：☒竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

预算金额：90万元（30万元/年，共三年）

最高限价：90万元（30万元/年，共三年）

采购需求：医疗设备维保，具体详见采购需求书

合同履行期限：3年

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号规定执行）。

3、本项目的特定资格要求：

3.1. 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

（1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；

（2）供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；

（3）供应商被市场监管部门列入企业经营异常名录的；

（4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

（5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3.2. 供应商须具有医疗器械经营许可证；

3.3. 投标人具有辐射安全许可证证书（证书含使用 III 类射线装置）。

三、获取采购文件

时间：2023 年 5 月 22 日至 2023 年 5 月 25 日，每天上午 8:00 至 11:30 ，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：池州市公共资源交易平台（<http://ggj.chizhou.gov.cn/>）

方式：网上下载

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 5 月 26 日 09 点 00 分（北京时间）

地点：东至县公共资源交易中心开标三室

五、开启

时间：2023 年 5 月 26 日 09 点 00 分（北京时间）

地点：东至县公共资源交易中心开标三室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、供应商网上参与本项目后，必须在文件下载截止日期前完成谈判文件下载，否则逾期系统自动关闭，由此造成无法参与本项目责任自负。

2、已入省主体库的企业，请直接使用办理的 CA 锁在池州市公共资源交易网“电子交易系统”模块中，选择“品茗电子交易系统”进行登陆下载谈判文件。

3、本项目采用网上招投标方式，请供应商在池州市公共资源交易信息网中“服务指南”-“工具下载”栏目中下载最新版品茗电子谈判响应文件制作工具进行制作电子响应文件，或直接点击该链接下载：

<http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010080000/d06a72c44a3b4073a658369071b2de1e> 软件启动时也将进行提示（需在国际互联网络通畅状态），各供应商需注意更新，以免造成标书制作错误，如因此导致无效投标，责任自负。电子谈判响应文件制作流程操作手册下载地址：

<http://ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010>。

4、本项目支持远程解密，非加密的响应文件电子版（U 盘）可以采用邮递方式送达，采用邮寄方式的非加密的响应文件电子版（U 盘）须密封完

好且在响应文件提交截止时间前寄送至采购代理机构（以收到时间为准，未能及时送达导致的任何后果由供应商自行负责）（地址：安徽省池州市东至县尧渡镇丽山秀水商 9-1010，联系人：冯成，电话：13385667098，邮寄时请在邮件袋上标明项目名称和联系方式）。竞争性谈判和竞争性磋商均可实现在线谈判、在线磋商的功能，无须供应商抵达开标现场。

5、潜在供应商在制作电子响应文件时，请将相应企业、人员等资料，清晰彩色扫描件或复印件添加至电子响应文件相应栏目，如有疑问请拨打技术支持电话。

6、供应商须用数字证书签章和加密响应文件，建议使用企业法人主锁。如未办理数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心有限公司池州市公共资源交易服务中心综合窗口集中办理点办理，联系电话：0566-2318206。项目采用远程不见面开启方式，请各供应商在开启当日响应文件提交截止时间前，提前登陆到品茗电子交易系统中。

7、响应文件解密、询标、报价相关事宜：供应商须在响应文件提交截止时间后 30 分钟之内完成解密，供应商未在规定时间内完成解密，视为放弃谈判响应。供应商在项目开、评标期间应保持“不见面开标大厅”在线状态，其授权委托人随时通过电子交易系统远程等方式接受谈判小组发出的询标、二轮（或多轮）报价等信息。供应商在规定的时间内（系统发出指令后 30 分钟内进行回复）对谈判小组发出的询标信息做出答复，逾期未提交询标回复函的，视同认可谈判小组评审结果；合格的供应商在规定的时间内（系统发出指令后 30 分钟之内完成报价）对谈判小组发出的二轮（或多轮）报价做出答复，若超出规定回复提交时间的，则以上一轮报价为最终承诺报价。

8、谈判文件中有关注册的其他内容，在本项目不作要求。

9、品茗软件技术支持电话：0566-2318056。

10、如遇谈判文件中的谈判响应文件与工具中的不一致，以谈判文件的为准。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：东至县大渡口镇中心卫生院

地 址：东至县大渡口镇

联系方式：15357783911

2. 采购代理机构信息

名 称：东至县佳芙工程咨询有限公司

地 址：东至县尧渡镇丽山秀水商 9-1010

联系方式：0566-7011001

3. 项目联系方式

项目联系人：冯成

电 话：13385667098

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	内容与要求
1	项目名称、编号	东至县大渡口镇中心卫生院医疗设备整体维保项目、CZD32023029
2	项目内容、预算	90万元
3	采购人	东至县大渡口镇中心卫生院
4	采购代理机构	东至县佳芙工程咨询有限公司
5	政府采购监管部门	东至县财政局
6	是否为专门面向中小企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7	是否允许联合体投标	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
8	供应商资格条件	详见竞争性谈判公告
9	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，供应商自行考察 <input type="checkbox"/> 统一组织
10	谈判文件的澄清和修改	采购人和采购代理机构对谈判文件进行的澄清、变更或补充，将在网站上及时发布，该内容为谈判文件的组成部分，对供应商具有同样约束效力。 供应商应主动在池州市公共资源交易网（网址： http://ggj.chizhou.gov.cn/ ）“变更答疑”栏目里查询，采购人和采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。
11	谈判保证金的提交	见竞争性谈判公告
12	谈判有效期	60日历天）
13	响应文件份数及要求	（1）采用电子标书制作工具(中心网站下载专区下载)制作统一格式加密投标文件，供应商应在投标截止时间之前，从网上开评标系统递交加密后的电子投标文件。

		<p>(2) 电子投标文件要求：供应商需采用最新版投标文件制作工具，具体请在池州市公共资源交易网上下载，供应商须在投标文件的指定位置加盖供应商、法人代表电子印章。</p> <p>(3) 非加密的投标文件电子版（U 盘）密封要求：供应商提交未加密的投标文件电子版，则应密封后在投标截止时间前按招标文件规定递交，建议单独密封。</p> <p>(4) 开标时投标单位需携带授数字证书电子锁, 同时自行准备加盖公章的空白报价书若干份，谈判时备用。</p> <p>(5) 开标时不需要提供纸质投标文件；中标单位在领取中标通知书前，需提供三份纸质投标文件与开评标资料一起存档（必须和电子版投标文件一致）</p>
14	响应文件电子版要求	<p>供应商需采用最新版投标文件制作工具，具体请在“池州市公共资源交易平台网员系统”登陆页（http://223.247.35.138/chiztpbidder）下载）制作生成的加密版投标文件。</p>
15	其他说明	<p>本项目采用未加密的投标文件电子版（U盘）作为加密电子标书解密不成功的补救，供应商自行决定是否提交未加密的投标文件电子版（与加密的电子标书为同时生成的版本），如未提供电子标书文件则相关不利后果由供应商自行承担。如加密电子标书和未加密电子标书均无法被系统导入，视为供应商未提交合格投标文件。</p>
16	电子封套格式	<p>供应商地址：_____</p> <p>供应商名称：_____</p> <p>_____响应文件电子版</p> <p>在____年____月____日____时____分（北京时间）前不得开启</p> <p>注：电子标书须密封并在封口处加盖供应商单位公章。</p>
17	响应文件提交截止时间	<p>详见谈判公告</p>

18	响应文件解密时间等要求	<p>1、本项目支持远程解密。</p> <p>2、响应文件提交截止时间后，采购人发出解密指令，供应商应在<u>30</u> 分钟内完成解密(以电子交易系统解密倒计时为准)，供应商未按规定完成解密，视为放弃投标。供应商在项目开、评标期间应保持“不见面开标大厅”在线状态，其授权委托人随时通过电子交易系统远程等方式接受谈判小组发出的询标(含谈判，如有)、二轮（或多轮）报价等信息。供应商在规定的时间内(系统发出指令后 30 分钟内进行回复)对谈判小组发出的询标(含谈判，如有)信息做出答复，逾期未提交询标回复函的，视同认可谈判小组评审结果；合格的供应商在规定的时间内(系统发出指令后 30 分钟之内完成报价)对谈判小组发出的二轮（或多轮）报价做出答复，若超出规定回复提交时间的，则以上一轮报价为最终承诺报价。</p>
19	响应文件递交时间、地点	见竞争性谈判（竞争性磋商、询价）公告
20	谈判开始时间、地点、条件	<p>谈判开始时间、地点见竞争性谈判公告。</p> <p>条件：本项目支持远程解密，本项目供应商无需到开标现场，如到现场参会人员必须携带以下证件及原件现场提交：</p> <p>（1）法定代表人（或授权代理人）有效的居民身份证；如是法定代表人参加，另须携带规定格式的法定代表人身份证明；如是授权代理人参加，另须携带规定格式的授权委托书。</p> <p>（2）数字证书电子锁（如需现场解密）。</p>
21	评审方法	最低评标价法
22	报价扣除（非专门面向中小企业采购项目适用）	<p>(1) 小型和微型企业价格扣除：10% 。</p> <p>(2) 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业 / 。</p> <p>(3) 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业/ 。</p> <p>(4) 符合条件的联合体价格扣除：/。</p> <p>(5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：/ 。</p> <p>(允许大中型企业向小微企业分包的项目适用)</p>

23	确定成交候选供应商和成交供应商	谈判小组推荐成交候选供应商的数量： <u>1-3</u> 家 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人委托谈判小组确定 <input type="checkbox"/> 采购人确定
24	随中标结果公告同时公告的中标人的投标文件内容	(1) 主要成交标的承诺函；（如有） (2) 投标业绩承诺函；（如有） (3) 中小企业声明函；（如有） (4) 残疾人福利性单位声明函；（如有） (5) 谈判文件中规定进行公示的其他内容。（如有）
25	成交通知书的发出形式	<input type="checkbox"/> 书面 <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文
26	告知谈判结果的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 供应商自行登录电子服务系统查看 <input type="checkbox"/> 谈判现场告知
27	成交公告期	1日（工作日）
28	询问	<p>供应商对本次采购活动事项有疑问的，可以向采购人和采购代理机构提出询问。供应商应在品茗电子交易系统中提交给采购人和采购代理机构。纸质材料供应商也应在规定时间内邮寄至采购人和采购代理机构处。</p> <p>对供应商依法提出的询问，采购人或者采购代理机构将在3个工作日内作出答复。采购文件答疑、修改等均采用网上回复和网上发布的形式。各相关供应商应在谈判文件截止日前自行登录池州市公共资源交易网，在澄清修改公告栏或电子交易系统中查询是否有答疑回复和采购文件修改内容等。否则，造成的一切后果由供应商自行承担。</p>

29	提出质疑	<p>1、提出质疑的过程：</p> <p>（1）潜在投标人对谈判文件提出质疑</p> <p>（2）投标人对评标结果提出质疑</p> <p>2、提出质疑的方式（任选一种）</p> <p>(1)在线通过电子交易系统递交</p> <p>(2)书面形式递交</p> <p>接收部门：东至县佳芙工程咨询有限公司</p> <p>联系电话：13385667098</p> <p>通讯地址：东至县尧渡镇丽山秀水商9-1010</p>
30	投诉	<p>质疑供应商对采购人和采购代理机构的答复不满意或者采购人和采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>提出投诉的方式（任选一种）：①在线通过电子交易系统提出；②线下提交纸质版投诉文件。</p> <p>作出处理决定方式：①在线通过电子系统作出处理决定；②线下作出处理决定。</p>
特别说明	<p>提出质疑和投诉的供应商，应严格按照政府采购供应商质疑函范本和政府采购供应商投诉书范本格式提交质疑函和投诉书。</p> <p>供应商质疑函和投诉书范本格式请在池州市公共资源交易网（网址：http://ggj.chizhou.gov.cn/）“办事指南”栏目里下载，不符合范本格式的质疑函和投诉书将不予受理。</p>	
31	合同签订有效期	<p>供应商应在被宣布为成交人或收到成交通知书之日起7日内（具体时间、地点见成交通知书）与采购人办理合同签订等各项手续。供应商应在合同签订后2个工作日内将所有合同报东至县公共资源交易中心备案。</p>
32	付款方式	见用户需求书。
33	履约保证金	<p>金额：成交总金额的 <u>2</u> %。</p> <p>履约保证金必须从供应商账户以电汇、转帐或保函的方式汇入采购人指定账户，其它方式无效。</p>

34	成交服务费	<p>代理服务费为：13500元；（具体以实际中标价格计算）可以转账、银行电汇方式。</p> <p>由中标人在领取中标通知书时支付，供应商在投标报价时应考虑该部分费用。</p>
35	补充说明	<p>1、系统中提供的表格、样式、内容如与谈判文件中不一致时，以系统中提供的表格、样式、内容为准。</p> <p>2、谈判响应书工期在系统中如填不了，可不作要求。</p>
36	本项目提供除电子版谈判文件以外的其他资料	无
37	其他内容	
37.1	重要提示一	<p>(1) 成交供应商应在规定期限内领取《中标(成交)通知书》，若成交供应商未在规定期限内领取《中标（成交）通知书》，采购人有权取消成交供应商成交资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(2) 成交供应商应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若成交供应商未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消成交供应商成交资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(3) 合同签订后，成交供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>(4) 成交供应商成交后被监管部门查实存在违法行为，不满足成交条件的，由采购人取消成交资格，并做好项目后续工作；</p> <p>(5) 成交供应商在成交项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其成交资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>

37.2	重要提示二	特别提醒：投标供应商参与政府采购，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料(包括但不限于虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等)、串通投标、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报监管部门严肃查处。
37.3	说明	<p>1、因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，影响政府采购活动正常进行的，政府采购各方当事人免责。</p> <p>2、系统中提供的竞争性谈判响应函格式、内容如与谈判文件中不一致时，以谈判文件中提供的格式、内容为准。</p> <p>3、评标系统内评标办法与本谈判文件中评标办法不一致的，以本谈判文件为准。</p> <p>4、如本文件前后章节、条款、内容规定不一致，以对采购人有利的解释为准。</p> <p>5、谈判文件的解释权属于采购人/采购代理机构。</p>
37.4	等效件	<p>下列证明文件将被视为与提供原件相同的效力：</p> <p>(1) 公证机关的公证书原件(应当提供证件的主要信息并且距开标时间不得大于6个月)(如有)；</p> <p>(2) 证件原件办理年审、换证、遗失或其他客观情形不能携带至现场的，提供发证机关或县级以上行政管理部门的证明材料原件，证明材料中应当注明证件的主要信息。</p>
37.5	调查处理	根据《安徽省财政厅关于进一步规范政府采购管理支持企业发展的通知》皖财购[2021]349号文件规定：供应商在政府采购活动中存在围标串标、随意弃标等违法违规行为的，采购人、代理机构应当及时报同级政府采购监管部门，由监管部门依法依规进行调查处理。

37.6	合同签订与备案	根据《池州市财政局关于合同签订、公开及资金支付等有关工作的通知》（池财购函〔2021〕42号），采购人和成交供应商应当自发出中标（成交）通知书之日起 7 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，完成政府采购合同的签订，并自合同签订之日起 2 个工作日内将合同在指定网站进行公开，同时已签订的合同应及时报送各级财政部门采购室及池州市公共资源交易管理中心进行备案。
37.7	合同预付款	本项目为服务项目，根据相关文件规定可不支持预付款。
本项目执行的政府采购政策(非专门面向中小企业采购项目适用)		
对中小型企业产品的价格扣除	《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46）	依据财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）有关规定：本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业声明函》，格式以《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）附件格式为准，声明函等相关证明资料上传至投标文件中商务部分（其他资料），并对其真实性负责。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
	《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)	根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除10%的政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建

		设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》，不重复享受政策。
	《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》 (财库〔2017〕141号)	根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除10%的政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
	注意	1、本项目将对排名第一的中标候选供应商提供的中小企业产品品名及生产厂家，随评审结果一并公告。如有虚假，将取消中标资格并上报有关单位按有关规定处理。

第三章 用户需求书

一、维保设备清单

东至县大渡口镇中心卫生院设备维保清单

序号	设备名称	品牌	型号	数量	单价(万元)	采购日期	采购价格 (万元)	备注
1	CT	联影	Uct510	1	240	2017. 1. 10	240	
2	超声	阿洛卡	Prosound a6	1	79. 21	2019. 10. 16	79. 21	
3	DR	深图	SONTU200-FDR	1	47. 6	2017. 12. 1	47. 6	
4	血透机	费森尤斯	4008sv10	6	14. 65	2018. 7. 20	87. 9	
5	血滤机	费森尤斯	5008S	1	24. 2	2021. 3. 20	24. 2	
6	电子胃镜	上海澳华	VGT-Q30	1	46. 8	2021. 4. 16	46. 8	
7	电子胃镜清洗消毒中心	桐城		1	7. 97	2021. 5. 26	7. 97	非标定制
8	血透中心水处理系统	武汉启诚	ME4-1500	1	14. 48	2018. 10. 16	14. 48	
9	呼吸机	北京思瑞德	R30	1	15	2022. 12	15	
10	心电监护仪	深圳迈瑞等	Imec8	3	1. 59	2016. 9	4. 77	
11	心电图机	深圳理邦	SE-301	1	4	2020. 2	4	
12	心电图机	深圳邦健	ie12	1	4. 13	2018. 12	4. 13	
合计							576. 06	

二、服务内容

1、服务内容：

- 1.1 故障设备维修、日常维护保养（一季度一次）、定期巡检（一季度一次）、设备资产清点、配合设备质控检查、协助计量检测，协助安装验收等。
 - 1.2 负责承担项目服务人员的全部费用，包含劳动报酬、各项纳金、技术培训、安全保险、劳动关系的建立等事项。
 - 1.3 提供服务中需要的各种维修工具，提供维修工具的校准报告、检测仪表仪器等。
 - 1.4 维修所需零配件须为设备原厂全新配件，并确保零配件的可追溯性。
 - 1.5 负责对设备清单内的设备的所有零配件及易损件更换。设备制造商定义为短期一次性使用的除外（一般以厂家出厂标准说明为准）。
 - 1.6 大型设备（CT）提供原厂授权，且授权须涵盖本项目的 CT 设备，备件必须为原厂全新且提供出厂清单。承诺中标后十个工作日提供原厂的维保合同或协议，须包含球管、探测器 and 高压发生器。如不能提供以虚假应标处理。
 - 1.7 接到采购人设备保修通知后，服务供应商须在 2 小时之内电话响应，24 小时赶到现场维修。
- 2、中标公司要无偿帮助医院设备科建立起医院设备维修保养档案。
- 3、维保设备清单中血滤机和电子胃镜由于厂家质保时间未到期，本次招标维保时间从厂家质保期结束后起算，即维保费用从厂家质保期结束后起算（起算时间为 2024 年 4 月 1 日）。维保费用等比例扣除。

三、商务需求

- 1、投标人至少提供两份自 2020 年 4 月 1 日（以合同签订时间为准）以来具有同品牌同型号大型设备（CT）公立医疗机构维保服务业绩（须包含球管、探测器 and 高压发生器，且须体现在同一合同中）。
- 2、服务期限：合同期为三年，一年一签，每年对中标人进行考核合格后，方可签订下一年合同（考核不合格甲方有权终止合同）；第二年和第三年服务价格根据设备维保的实际情况进行统计，根据入保范围的设备清单进行核算价格。
- 3、付款期限：年度结束并考核合格后支付本年度费用。

第四章 评标方法和标准

一、总则

本项目将按照谈判文件第五章供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、评审方法

2.1 初审

谈判小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足谈判文件的实质性要求。初审表如下：

序号	评审指标	评审标准	格式、材料及要求
1	营业执照	合法有效	提供有效的供应商营业执照(或事业单位法人登记证书)和税务登记证的扫描件或复印件，应完整的体现出营业执照(或事业单位法人登记证书)和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，谈判文件中提供营业执照(或事业单位法人登记证书)扫描件或复印件即可。联合体参加谈判的联合体各方均须提供。
2	税务登记证	合法有效	和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，谈判文件中提供营业执照(或事业单位法人登记证书)扫描件或复印件即可。联合体参加谈判的联合体各方均须提供。
3	政府采购诚信承诺书	符合谈判文件要求	
4	谈判响应书	符合谈判文件要求	
5	授权委托书	符合谈判文件要求	法定代表人参加谈判的无需此件提供身份证明复印件即可。
6	中小企业声明函	符合供应商资格中落实政府采购政策需满足的资格要求	详见第七章响应文件格式十三残疾人福利性单位须提供残疾人福利性单位声明函，监狱企业须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。
7	联合体协议	符合谈判文件要求	不接受联合体投标
8	商务响应情况	响应谈判文件采购需求中的商务需求	
9	技术响应情况	响应谈判文件采购需求中技术参数及要求	
10	采购内容	响应谈判文件要求	
11	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或谈判文件列明的其他要求	

注：初审指标通过标准：供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

2.2 最低评标价法

1、最低评标价法。以价格为主要因素确定成交候选人，即在全部满足谈判文件实质性要求(包含资格条件、采购内容、服务方案、付款方式、供货期以及谈判过程中对以上内容的补充和修改等)前提下，根据各家最后报价(评审后的报价)由低到高排出成交候选人。

2、最后报价(评审后的报价)相同的，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；最后报价(评审后的报价)相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取采购人抽签方式确定成交人。

3、谈判过程中，谈判小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的服务成本、税金及附加、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。否则，谈判小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选人递补，以此类推。

4、出现下列情况之一时，谈判小组应宣布废标，并通知所有参与谈判供应商：

- (1)参与谈判的有效供应商不足 3 家，导致本次谈判缺乏竞争的；
- (2)现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3)供应商的报价均超过了采购预算；
- (4)因重大变故，采购任务取消的；

第五章 供应商须知

一、谈判费用

1、供应商必须自行承担所有与参加谈判有关费用，不论谈判的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务承担这些费用。

二、谈判保证金：无

三、谈判文件的澄清和修改

1、供应商有权要求采购人或采购代理机构分别就谈判文件中的有关问题进行澄清。在某些情况下，采购人和采购代理机构可能对谈判文件进行修改。

2、询问和质疑。

2.1、供应商对本次采购活动事项有疑问的，可以向采购人和采购代理机构提出询问。供应商应在品茗电子交易系统中提交给采购人和采购代理机构。纸质材料供应商也应在规定时间内邮寄至采购人和采购代理机构处。对供应商依法提出的询问，采购人或者采购代理机构将在3个工作日内作出答复。采购文件答疑、修改等均采用网上回复和网上发布的形式。各相关供应商应在谈判文件截止日前自行登录池州市公共资源交易网，在澄清修改公告栏或电子交易系统中查询是否有答疑回复和采购文件修改内容等。否则，造成的一切后果由供应商自行承担。

2.2、供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，供应商应在品茗电子交易系统中提交给采购人和采购代理机构。纸质材料供应商也应在规定时间内邮寄至采购人和采购代理机构处，逾期不予受理。答疑一般于质疑书提交后7个工作日内回复，采购文件答疑、修改等均采用网上回复和网上发布的形式。各相关供应商应在谈判文件截止日前自行登录池州市公共资源交易网，在澄清修改公告栏或电子交易系统中查询是否有答疑回复和采购文件修改内容等。否则，造成的一切后果由供应商自行承担。

3、供应商请注意：采购人和采购代理机构对谈判文件进行的答疑、澄清、修改或补充，将在网站上及时发布，该公告内容为谈判文件的组成部分，对供应商具有同样约束效力。供应商应主动上网查询，采购人和采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

为使供应商有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人和采购代理机构可以决定延长响应文件递交日期和谈判日期，并以书面形式通知所有购买

谈判文件的供应商。

四、谈判有效期

1、谈判有效期见“供应商须知前附表”。供应商承诺的谈判有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性谈判而予以否决。

2、在谈判有效期内，供应商的谈判保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3、在特殊情况下，采购人和采购代理机构可于原谈判有效期满之前，向供应商提出延长谈判有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件等。供应商可以拒绝采购人和采购代理机构的这种要求。同意延长的供应商既不能要求也不允许其修改响应文件。

五、响应文件构成

1、见响应文件格式。

六、响应文件的语言及度量衡单位

1、响应文件、以及就有关谈判的所有来往函电均须使用中文。

2、除谈判文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

七、报价

1、谈判报价应包含但不限于所投货物、系统、保险、税费、包装、加工及加工损耗、运输、现场落地、安装及安装损耗、调试、培训、检测验收和交付后约定期限内免费质保等所发生的一切应有费用。谈判报价为签订合同的依据。

2、供应商的谈判报价不得超过采购预算，否则视为无效报价。

八、响应文件份数和签署

1、采用电子标书制作工具(中心网站下载专区下载)制作统一格式加密投标文件，供应商应在投标截止时间之前，从网上开评标系统递交加密后的电子投标文件。

2、电子投标文件要求：供应商需采用最新版投标文件制作工具，具体请在池州市公共资源交易平台网上下载，供应商须在投标文件的指定位置加盖供应商、法人代表电子印章。

3、非加密的投标文件电子版（光盘或U盘）密封要求：供应商提交未加密的投标文件电子版，则应密封后在投标截止时间前按招标文件规定递交，建议单独密封。如供应商未提供投标文件电子版，不作为废标条件，但视同其放弃网上电子投标文件无法解

密时用投标文件电子版作为补救措施的权利。

4、开标时投标单位需携带授数字证书电子锁。

5、不需要提供纸质投标文件；仅中标单位需提供若干份纸质投标文件（必须和电子版投标文件一致）。

6、响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖章（网上提交版需电子签字或电子签章）。

九、响应文件的密封和标记

密封袋均标注内容见“供应商须知前附表”。

十、迟交的响应文件

采购人或采购代理机构将拒绝迟交的响应文件，并原封退回。

十一、响应文件的修改和撤回

1、供应商在递交响应文件后，可以在规定的响应文件递交截止时间前修改或撤回其响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人和采购代理机构。在截止时间后，供应商不得再要求修改或撤回其响应文件。

2、供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按本章九的规定进行密封、标记和发送。

十二、其它注意事项

1、供应商的法定代表人或其授权代表应在规定时间到达谈判现场，签到。

2、按规定提交了可接受的“撤回”通知书的响应文件将不予开封。

3、在谈判过程中，参与谈判供应商提交的澄清、说明或者更正和最后报价等响应文件应当由该供应商代表签字或者加盖公章后生效，该供应商应受其约束。

4、撤回的响应文件将被原封退回给参与谈判供应商。

十三、谈判小组

1、依法组建谈判小组，谈判小组及其成员应当依照政府采购的有关规定履行相关职责和义务。

2、谈判小组依法对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。

3、谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照评审办法提出成交候选人，并编写评审报告。

十四、响应文件审查与谈判

1、谈判小组将按照谈判文件规定的评审办法对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2、资格性审查。依据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件中的资格证明以及其他相关重要资料等进行审查，以确定参与谈判供应商是否具备谈判响应资格。

3、符合性审查。依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性条款存在负偏离（不利于采购人的偏离）。对于参与谈判供应商提出的正偏离（有利于采购人的偏离），不视为未实质性响应谈判文件的响应文件。包含如下内容：报价书，付款响应、交货期响应、质保期响应等响应，技术参数及服务响应等。

4、谈判小组与审查通过的供应商进行谈判。未审查通过的响应文件按无效处理，谈判小组将以书面询标的方式告知有关供应商。

5、出现以下情况之一的，视为无效响应文件：

- ①未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的(以投标文件制作软件中格式为准)；
- ②不具备谈判文件中规定资格条件的；
- ③不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的。

响应文件经认定为无效的，谈判小组将判定取消供应商谈判资格。

6、谈判小组将按顺序分别与供应商就报价、供货或服务方案、材料选用及维保服务等内容进行谈判。

7、谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判并不限定只进行二轮报价，如果谈判小组认为有必要，可以要求供应商进行多轮报价。在谈判内容不做实质性变更及重大调整的前提下，供应商下轮报价不得高于上一轮报价。

8、谈判小组根据与参与谈判供应商谈判情况可能实质性变动谈判文件的内容，包括用户需求中的技术、服务要求等。谈判文件有实质性变动的，经采购人代表确认作为

谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

9、谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，最后报价也是签订合同的依据。最后报价高于是预算价的，视为无效响应。

十五、评审办法

1、最低评标价法。以价格为主要因素确定成交候选人，即在全部满足谈判文件实质性要求（包含资格条件、采购内容、供货服务方案、付款方式、供货期以及谈判过程中对以上内容的补充和修改等）前提下，根据各家最后承诺报价由低到高排出成交候选人。

2、预中标候选人出现两家或两家以上者，且均通过谈判小组评审，则采取供应商抽签方式确定成交人。

3、谈判过程中，谈判小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选人递补，以此类推。

十六、废标

出现下列情况之一时，谈判小组应宣布废标，并通知所有参与谈判供应商：

- ①参与谈判的有效供应商不足 3 家，导致本次谈判缺乏竞争的；
- ② 现影响采购公正的违法、违规行为的；
- ③ 供应商的报价均超过了采购预算；
- ④ 因重大变故，采购任务取消的；

十七、成交公告

谈判结束后，供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，请在成交公告挂网之日起七个工作日内以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。若在公告期内未提出质疑的，则视为认同该成交结果。

十八、确定成交人

由采购人从谈判小组推荐的成交候选人中确定成交人。原则上排名第一的候选人为成交人，排名第一的成交人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照谈判文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，

采购人可以按照谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新谈判。

十九、成交通知书

确定成交人后，成交通知书将挂网公告，其视为通知了所有的供应商，各供应商应主动上网查询。成交通知书是合同不可分割的组成部分。

二十、履约保证金

1、成交人在签订合同时应按供应商须知前附表的要求提交履约保证金。保证金在成交人按合同约定完成项目供货及提供服务，经采购人验收合格后，由成交人凭合同及验收报告办理退还手续。

2、履约保证金必须由供应商账户汇入指定的账户，汇款方式必须是电汇或其他转帐方式，不接受现金汇款和个人汇款。

3、履约保证金汇入账户见“供应商须知前附表”。

4、请成交人在合同约定的时间内，按谈判文件要求将项目交付使用，若达不到谈判文件等规定的标准，履约保证金将被没收，所造成的一切后果均由成交人自行承担。

二十一、签订合同

1、成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

2、如果成交人没有按照谈判文件的有关要求签订合同，在此情况下，该成交人不得要求交易中心退还其谈判保证金，经采购人研究决定后，可将合同按成交候选人排序授予下一位成交候选人，或重新组织采购。

二十二、合同参考格式

供应商可在全国公共资源交易平台（安徽省·池州市）（网址：<http://ggj.chizhou.gov.cn/>）“办事指南”中下载。

第六章 合同书格式

政府采购合同 (服务类)

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第一部分 合同书

项目名称：某项目 （分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：某编号

甲方（采购人）：

乙方（成交供应商）：

签订地：

签订日期：年月日

某采购单位（以下简称：甲方）通过某代理机构组织的竞争性谈判采购活动，经谈判小组评定，（成交供应商名称）（以下简称：乙方）为本项目成交供应商，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 谈判文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

- 1.2.1 服务名称：；
- 1.2.2 服务内容：；
- 1.2.3 服务质量：。

1.3 价款

本合同总价为：¥元（大写：人民币元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
.....		
总价		

1.4 付款条件

1.4.1 本合同以人民币付款。

1.4.2 是否支付预付款： ☒否； ☐是：金额和比例：__；支付时间：__。

1.4.3 具体付款方式：

满足合同约定支付条件的，甲方在收到发票后__个工作日内将资金支付到乙方账户，合同另有约定的除外，但最长不得超过__个工作日。

1.5 服务期限、地点和方式

- 1.5.1 服务期限：；
- 1.5.2 服务地点：；
- 1.5.3 服务方式：。

1.6 结算账户

乙方账户信息：户名： 开户银行： 账号：

是否为政府采购贷款业务银行账户：_____（注：填“是”或“否”；如填“是”，则该银行账户如需变更，须经政府采购放贷银行出具书面盖章变更意见，否则不得变更账户信息）

1.7 违约责任及索赔

1.7.1 甲乙双方任何一方违反合同，造成对方经济损失的，应给予对方经济赔偿。

1.7.2 如果甲方延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因甲方原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或补偿。

1.7.3 甲方对因政策变化、规范调整等原因不能签订合同，造成乙方合法利益受损的情形，甲乙双方充分协商，给予合理补偿。

1.7.4 如果甲乙双方就赔偿或补偿的方式、金额等存在明显分歧或争议，不能达成一致意见的，乙方可通过诉讼或仲裁(如有约定)等法律救济途径确定损失数额，甲方应按生效法律文书及时支付赔偿或补偿款项。

1.7.5. 如果乙方无正当理由拖延管理或不按合同提供服务，将受到以下制裁：

(1) 没收履约保证金 (2) 加收违约损失赔偿。

1.7.6 乙方如给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

1.7.7 乙方如迟延履行合同、不完全履行合同的，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同。

1.7.8 甲方不能及时按合同付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同。

1.7.9 乙方未能履行合同义务(除不可抗力因素外)，不能完成管理和服务目标，甲方有权要求乙方给予甲方经济赔偿。

1.7.10 乙方应对所提供的服务项目与合同要求不符、或服务过程出现的失误按下述情形及规定承担相应责任：

1.7.11 乙方未按要求维护保养设备致使设备损坏的；或因人为因素致使所检修的设备损坏的；或因监管不力致使被第三方损坏设备的，从而导致对甲方造成损害的，应负责修复损坏设备并按照第 1.7.7 条规定赔偿甲方损失。

11.7.12 如果甲方提出索赔通知后 30 天内或甲方允许的更长时间内乙方未能予以答复，该索赔应视为已经被乙方接受。甲方将从乙方提供的履约保证金或直接在服务费用中扣除索赔金额，同时保留进一步要求索赔的权利。

1.8 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.8.1 将争议提交仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.8.2 向人民法院起诉。

1.9 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲方：_____(单位盖章)_____

法定代表人

或授权代表（签字）：

时间：年月日

乙方：_____(单位盖章)_____

法定代表人：

或授权代表（签字）：

时间：年月日

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见 合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 支付条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章

制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对

象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 合同使用的文字和 适用的法律

2.16.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 2% 的履约保证金；

2.17.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.17.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

第七章 响应文件格式(以投标文件制作软件中格式为准)

一、封面格式

池州市政府采购 响 应 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

所投包号：（项目不分包，则删除不填）

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

年 月 日

目 录

按文件要求编制详细的目录和页码

二、谈判响应书格式

谈判响应书

致：采购人

1、根据贵方_____号竞争性谈判公告要求，我们决定参加贵方组织的“_____”的竞争性谈判活动并投标。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商名称）全权处理本项目谈判的有关事宜。

2、我方愿意按照谈判文件规定的各项要求，向贵方提供所需的货物与服务，首次报价为人民币（大写）_____；（小写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成项目的供货、安装、调试，并交付买方验收、使用。

4、我方同意按照谈判文件的要求，向贵方递交金额为人民币（大写）_____/_____的谈判保证金。并且承诺，在谈判有效期内如果我方撤回谈判响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该谈判保证金的权力。

5、我方声明响应文件所提供的一切资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与谈判有关的任何证据、数据或资料。

6、我方完全理解贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

7、我方完全同意并认可谈判文件中关于谈判保证金（如有）不予退还和其他有关处罚的规定，并在出现违法违规情形时，自愿接受监管部门及相关单位的处理。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电 话：_____ 传 真：_____

供应商开户行：_____

账 号：_____

三、授权书格式

法人代表授权委托书（格式）

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方就_____号“_____”项目谈判活动的合法代理人，全权代表本公司处理谈判过程的一切事宜，包括但不限于：编制响应文件、参与谈判、签约等。供应商代表在谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。被授权人无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

委托代理人身份证复印件

代理人（被授权人）手机号码：_____；

代理人（被授权人）办公电话：_____。

附件 1-1：法定代表人身份证明

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件 1-1 法定代表人身份证明（格式）

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年 _____月 _____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

法定代表人手机号码：_____；

法定代表人办公电话：_____。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

年 月 日

附件 2 联合体协议（格式）

致采购人：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称、采购编号、）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标或成交有关的一切事务；联合体中标或成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标或成交义务和中标或成交后的合同，并向招标人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

成员二名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

备注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

四、政府采购诚信承诺书

政府采购诚信承诺书

采购人：

我公司 _____（供应商名称）_____ 已详细阅读了 _____ 项目（项目编号：_____）招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证符合《政府采购法》第二十二条规定，提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假，且参加政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中没有重大违法记录；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向采购人、采购代理机构、评标委员会成员等及其他参与采购活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取成交；开标前将以提交投标保证金的形式正式确认参加本项目投标，如若临时因其他原因未能参加的，开标前将向交易中心书面函告。

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序；

四、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议，不转包，不违法分包；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1~3年内禁止参与东至县政府采购活动等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

年 月 日

承诺附件：

- 1、我公司未被人民法院列入失信被执行人的信用中国官网截图（加盖供应商公章）；
- 2、我公司、法定代表人未被人民检察院列入行贿犯罪的中国裁判文书网截图（加盖供应商公章）；
- 3、我公司未被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的信用中国官网截图（加盖供应商公章）；
- 4、我公司未被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的信用中国官网截图（加盖供应商公章）；
- 5、我公司未被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的信用中国官网或中国政府采购网截图（加盖供应商公章）。

截图格式（以失信被执行人的查询为例）：



五、报价书格式

首轮报价书

供应商名称	
投标范围	第 包(一包一表，不分包项目填写“全部”)
谈判报价	人民币大写： 元 人民币小写： 元
是否响应 付款方式	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (划√)
项目完成时间	

注：首轮报价书须填好并装订在响应文件中；

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）： _____

年 月 日

第_____轮报价书

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
投标范围	第 包(一包一表, 不分包项目填写“全部”)
最后谈判报价	人民币大写: 元 人民币小写: 元
项目完成时间	

注：1、该报表为最后报价表。

2、供应商自行准备加盖公章的空白报价书若干份，谈判时备用。

3、本表格不须与谈判响应文件一起装订。

4、最后报价确定后，报价明细将按最后报价与首次报价的比例做同比例调整，并作为签订合同的同时的依据。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

年 月 日

六、报价明细表格式

报价明细表

（此表内容仅供参考，供应商可自行拟定具体内容）

项目名称： 项目编号： 包号：（如项目不分包则不填）

序号	项目	报价	备注
1	项目费用		
2	服务费用		
3	人员费用		
...		
...			
	其他		
合计			

注：1、此表为《首轮报价书》的报价明细表，总价合计应与开标一览表中报价相一致。

2、如果单价与总价不符时，以单价为准，并修正总价。

3、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应谈判文件。

4、供应商根据项目实际填写，表中单项，项目谈判要求不涉及的可留空，或根据需要自行调整、补充分项内容。

供应商电子签章：_____

七、售后服务方案

（参考内容，不作限制）

- （1）技术培训方案
- （2）质保期承诺（质保期限、范围及服务）
- （3）应急维修或维护响应时间安排
- （4）售后服务机构（网点）地点、联系电话、人员配备及技术力量
- （5）备品备件支持计划（费用及优惠）
- （6）维修或维护服务收费标准
- （7）制造商的技术支持
- （8）质保期后的技术支持计划和服务承诺，包括收费维修维护内容、费用（优惠）及服务方式、范围（产品、技术、模块和部件等）等

八、其它材料

备注：除资格条件证明文件外，供应商认为需要提供的其它资料，如获奖证书、荣誉证书等。

九、回执格式

答疑回复签收回执

致采购人：

我单位已于_____年____月____日(谈判截止时间前)上网查询（或委派代表前来领取）你处对本项目的答疑回复（或招标补遗书）。

特此确认。

供应商（单位公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

年 月 日

对本项目答疑回复时间安排申明意见回执

致采购人：

我单位理解，该项目由于时间因素，无法保证自答疑回复日至谈判截止日在法律规定的时间内，对此，我单位无异议，并按谈判文件规定的投标截止日期递交全套谈判响应资料。

特申明同意。

供应商（单位公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

年 月 日

(说明：如果该项目发布了澄清或答疑回复，供应商须将此回执放在响应文件中。)

十、成交标的承诺函格式

成交标的承诺函

致：采购人

我公司同意评审结果公告中公示以下成交标的的并承诺：响应文件中所提供的成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

包别： 包 （若只有一个包别可不填写）

项目名称	
服务范围	
服务期限（合同履行期限）	
服务标准	

备注：

- 1、表中所列内容应为满足本项目要求的成交标的；
- 2、中标供应商提供的以上承诺情况，经评标委员会确认后，将按约定随评审结果公告。
- 3、本页由供应商填写。

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____

十一、中小企业声明函

中小企业声明函

(如不是,可不提供)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(某采购单位)的(某项目)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于()行业;承接企业为(企业名称),从业人员__人,营业收入为__万元,资产总额为__万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于()行业;承接企业为(企业名称),从业人员__人,营业收入为__万元,资产总额为__万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商电子签章: _____

日期: ____年__月__日

注: 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业,工业,建筑业,批发业,零售业,交通运输业,仓储业,邮政业,住宿业,餐饮业,信息传输业,软件和信息技术服务业,房地产开发经营,物业管理,租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。

3、按照《办法》规定:

(1) 专门面向中小企业采购的,服务类全部由中小企业承接,才符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定。

(2) 不专门面向中小企业采购的,服务类全部由小微企业承接,享受价格扣除相关政策。

(3) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的服务

类合同份额占到合同总金额 30%以上的，享受价格扣除相关政策。

特别说明：

1、供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

2、承接企业属中型企业的请填写中型企业，属于小型企业的请填写小型企业，属于微型企业的请填写微型企业。

十二、残疾人福利性单位声明函 (非残疾人福利性单位谈判，不需此件)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加(填采购人名称)的(填项目名称)采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日 期：_____

十三、监狱企业证明材料

非监狱企业参加，不需要提供。

如是，则提供相关证明材料复印件并加盖供应商单位公章，否则视为非监狱企业。

十四、池州市政府采购供应商信用承诺书

年 月 日

单位名称		统一社会信用代码	
法定代表人		联系人	
联系地址		联系电话	
信用承诺	<p>我公司自愿参加本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我们郑重承诺，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。包括：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；符合法律、行政法规和采购文件规定的其他条件。如有弄虚作假或其他违法违规行为，原承担一切法律责任，接受各级政府采购监管部门和有权机关的审查和处罚。</p> <p>供应商名称(盖章)：</p> <p>法定代表人(签字)：</p> <p>年 月 日</p>		

十五、谈判业绩承诺函

我公司同意中标结果中公示以下业绩并承诺：响应文件中所提供的业绩均真实有效，甲方采购单位均真实有效，若有质疑，我公司承诺会在 3 个工作日内可就以下业绩信息提供原件供贵单位核对。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

附业绩合同信息表

序号	项目名称	服务范围	合同总金额	业主单位	备注
1					
2					
3					
.....					

供应商电子签章：_____

日期：_____年____月____日

备注：

- 1、表中所列业绩应为满足谈判文件要求的业绩；
- 2、成交供应商提供的以上业绩情况，如谈判文件有约定的，将按约定随中标公告公示；