

东至县人民政府办公室文件

东政办〔2017〕30号

东至县人民政府办公室关于印发东至县就业 扶贫车间建设工作实施方案的通知

各乡、镇人民政府，东至经济开发区、大渡口经济开发区管委会，
县政府各部门、各直属机构：

经县政府同意，现将《东至县就业扶贫车间建设工作实施方案》印发给你们，请认真贯彻执行。



东至县就业扶贫车间建设工作实施方案

为加快我县脱贫攻坚工作步伐，从贫困人口实际出发，推进以“就业扶贫车间”为载体的就地就近转移就业脱贫模式，促进贫困人口转移就业增收，营造就业脱贫的良好氛围，结合我县实际，特制定本方案。

一、指导思想

将就业扶贫车间建设与箱包、制袜、食用菌、瓜蒌、中药材等优势特色产业集聚区以及旅游产业相结合，借助扶持政策，充分调动全社会力量，支持有带贫能力的企业直接到乡（镇）村建设就业扶贫车间，通过就近就地吸纳贫困劳动力就业，增加工资性收入，缓解劳动密集型企业用工难题，促进企业发展，实现“就业一人，脱贫一户”。

二、建设对象

原则上以全县“十三五”贫困村或人口较密集的非贫困村为重点；以乡镇人民政府为责任单位进行建设，因地制宜选择招商项目。

三、建设模式

就业扶贫车间采取新建和改建相结合的方式，建设标准做到统一规划、统一标识、统一认定、统一管理“四个统一”，由县人社局负责制定，安排各乡镇人民政府组织实施。就业扶贫车间主要有三种模式：**一是“厂房式”扶贫车间。**充分利用乡镇、村集体的老厂房、学校旧址等闲置土地和房屋，积极组织劳动密集

型企业在乡镇、村创办分工厂或者加工车间，引导周边村贫困群众就近就业。**二是“居家式”扶贫车间。**在闲置的农家庭院、民居民宅设置分散加工式的居家式扶贫车间，发展一村一品特色产业，以无法转移、无法就业、无固定收入的“三无”贫困户为重点，为贫困户居家就业创造便利条件。**三是“合作社式”扶贫车间。**通过“合作社+农户”的模式，引导贫困户以土地、扶贫资金等入股，除年终领取保底金和分红外，有劳动能力的贫困户可到合作社务工，领取工资。

四、资金扶持

（一）厂房式扶贫车间：创建就业扶贫车间，吸纳并安置 10 人以上建档立卡贫困人口就业，稳定就业达半年的给予创建主体 1 万元补贴，稳定就业一年以上的再给予 2 万元补贴。

鼓励企业入驻各乡镇就业扶贫车间。带动一个建档立卡贫困人口稳定就业一年以上的，给予企业 1000 元/人的奖励。对于在扶贫车间稳定就业的建档立卡贫困人口给予 100 元/月的岗位补贴。

对入驻扶贫车间的企业与贫困劳动者签订 1 年及以上劳动合同且缴纳社会保险费的，按公益性岗位政策给予企业每人每月 100 元岗位补贴和单位承担社会保险费用补贴，给予贫困劳动者按照每月我县最低工资 40%的标准给予岗位补贴。

（二）居家式和合作社式扶贫车间：对贫困劳动者居家式就业或者合作式就业的给予每人每月 200 元岗位补贴；对政府部门（含机关事业单位、行政村等）开发的农村保洁、保绿、保安、

护林、护路等辅助性岗位给予每人每月 400 元岗位补贴。对提供就业的各类单位或实体（含企业、农村专业合作社、种养大户、农家乐、机关事业单位、村等）给予每人 1000 元奖励（分两次：满 6 个月给予 500 元；满 12 个月再给予 500 元）。提供的居家就业岗位或辅助性岗位年收入应不低于 8000 元。

（三）贫困劳动者每人每年可免费参加 1 次技能脱贫培训。

给予贫困劳动者每人每天 30 元伙食补助，每人每天 20 元交通补助，每人每天 50 元住宿补助。伙食补助采取补给培训机构与直补个人相结合办法，住宿补助补给培训机构，交通补贴直补个人。

以上补助资金在专项资金额度内从就业扶贫资金中列支。

五、认定范围、条件和程序

（一）范围：能组织贫困劳动者居家就业或家门口就业的各类单位或实体（含企业、农村专业合作社、农家乐、机关事业单位、村委会、社区等）。

（二）条件：1. 企业能在乡镇（村）或农户家中创建就业扶贫车间，组织无法外出就业的贫困劳动者从事手工编织、来料加工、农产品深加工等工作的；2. 农村专业合作社、农家乐能就近就地吸纳贫困劳动者就业的；3. 机关事业单位、村（社区）能组织劳动者在家门口就业或提供公共服务岗位的。

（三）程序：

（1）提出申请：符合条件的单位向乡（镇）就业和社会保障所提出申请，由县人社局会同县财政局、县扶贫办进行审核。
所需材料：

《东至县就业扶贫车间申报表》（3份）；企业和农村专业合作社要提供营业执照副本（非“三证合一”的，另需提供税务登记证、企业法人证书）复印件及当地村（社区）提供经营证明材料；个体经营的提供营业执照副本、身份证复印件；机关事业单位和村（社区）提供法人证书复印件；提供贫困劳动者的信息表（包括月工资收入台账）和劳动合同（用工协议）。

（2）认定公示：经审核合格的由县人社局在县政府门户网站进行公示，公示期为5个工作日。公示无异议后由县财政局按程序拨付资金。

六、工作要求

（一）各乡镇要围绕扶贫车间建设加强组织领导，县政府将成立县就业扶贫车间建设领导小组（名单另发）。各乡镇人民政府是扶贫车间建设的责任主体，县人社局负责具体组织实施。

（二）充分发挥当地龙头企业辐射延伸作用，坚持通过政策引导和市场化运作，引导和扶持当地经济效益好、示范性强的龙头企业，在贫困村布局设点。

（三）发挥舆论宣传的吸引作用，利用网络媒体、政策宣讲会、产业扶贫推介会等形式，大力宣传就业扶贫优化政策，积极促进企业参加就业扶贫车间项目，为企业发展开辟新的路径。同时宣传引导贫困户就近有选择的就业，进一步提高就业效率，加快脱贫步伐。

（四）强化监督管理。对入驻企业进行跟踪考核，对企业没有履行合同，按比例追回资金，取消入驻企业资格。对扶贫车间

定期进行抽查，发现弄虚作假的，收回补助资金，并对相关责任人进行责任追究。

附件：1. 东至县就业扶贫车间申请表

2. 东至县就业扶贫车间用工信息登记表

附件 1

东至县就业扶贫车间申请表

申请单位（盖章）

年 月 日

单位名称			
统一社会信用代码		单位地址	
单位类型		从业人数	
法定代表人		单位联系人	
电子邮箱		办公电话	
单位简介 (500 字以内)			

组织就业方式		提供岗位数量	
岗位所需条件		岗位年收入	
扶贫工作站意见	<div style="text-align: right;"> 签字： 盖章 年 月 日 </div>		
乡（镇）就业社会保障所意见	<div style="text-align: right;"> 签字： 盖章 年 月 日 </div>		
县人社局意见	<div style="text-align: right;"> 签字： 盖章 年 月 日 </div>		
县财政局意见	<div style="text-align: right;"> 签字： 盖章 年 月 日 </div>		

注：本表一式三份。

附件 2

东至县就业扶贫车间用工信息登记表

填报单位：

填报时间：

序号	贫困劳动者姓名	性别	年龄	身份证号	家庭住址	进单位日期	联系电话	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

注：附建档立卡贫困劳动者扶贫手册复印件。

抄送：县委各部门，人大常委会办公室，县政协办公室，县人武部，
县法院、检察院。

东至县人民政府办公室

2017 年 5 月 23 日印发
