

东至县人民政府办公室 2022 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，结合 2022 年我县政府信息公开工作编制而成。本报告中使用的数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与东至县政务公开办公室联系（地址：东至县尧渡镇至德大道 1 号政务中心 5 楼，邮编：247299，电话：0566-7026048，传真：0566-7026031）。

一、总体情况

2022 年，东至县人民政府办公室认真贯彻落实国家、省、市政务公开工作有关规定和要求，坚持以人民为中心的政务公开理念，围绕县委、县政府中心工作，推进基层政务公开标准化规范化，以公开促落实、促规范、促服务，促进政府治理现代化，各项工作取得新的成效。

（一）主动公开情况

2022 年度，县政府办公室全面贯彻落实政务公开提升行动以及省、市政务公开工作要点等文件精神，持续加强主动公开。公开县级决策事项 16 个，各类政策文件 37 件，公开行政规范性文件 3 件。全年发布决策执行情况 147 条，财政信息 4 条，人事任免 2 条，规划计划 13 条，监督保障 76 条，

稳经济大盘、扩大有效投资等方面信息 1370 余条，稳岗就业信息 640 余条，乡村振兴领域信息 260 余条，疫情防控专题信息 780 条。将 67 家公共企事业单位纳入公开范围，全县 251 个村（居）实现村（居）务公开全覆盖。参加在线访谈 1 场，线上回复各类热点信息 430 条，主动答复网民微博微信留言 35 条，邀请公众代表列席县政府常务会议 3 次、企业家座谈会 3 次。完善 30 个基层政务公开重点领域事项目录，优化提升县、乡两级 19 个政务公开专区建设。

（二）依申请公开情况

规范依申请公开各个环节的办理流程，提高办件质效，2022 年受理办结依申请公开 7 件，已办结 7 件，办结率 100%。其中已主动公开 6 件，不属于本行政机关负责公开 1 件。

（三）政府信息管理

开展规范性文件清理，印发现行有效规范性文件目录，公开现行有效规范性文件 42 件。搭建政策文件库，公开政策文件 204 条、问答信息 397 条、解读信息 93 条，向省市报送解读材料 4 篇。

（四）政府信息公开平台建设

规范网站专栏建设，强化信息检索功能，全年制作政府公报 5 期，通过领导信箱办理民众咨询投诉信息 544 件，办理 12345 政务服务便民热线群众诉求事项 9500 余件，群众满意率 97.7%。加强政务新媒体运维监管，通报整改问题 36 个。建成 11 个县级基层政务公开“两化”示范区示范点。

（五）监督保障

制定全县政务公开考核细则，开展政务公开测评及回头看 8 次，整改问题 470 余个。组织政务公开业务培训班 3 期，累计 300 余人次参加。将政务公开纳入年度目标管理考核体系且分值权重达 4%。在线开展县政府信息公开社会评议并将结果实时公开。2022 年我办在全县政务公开考核中获优秀等次，未发生政务公开责任追究事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规 章	0	0	0
行政规范性文件	3	8	42
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然 人	法人或其他组织				
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		7	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	6	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0

		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		7	0	0	0	0	0	7
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我办政府信息公开工作取得一定成效，但仍存在一些不足。主要问题有：一是部分部门、乡镇对政务公开工作重视程度不够，业务人员能力有待提高；二是政策宣传解读形式还不够丰富。

采取的改进措施：一是加强指导培训提升业务水平，适时举办全县政务公开能力提升培训班，采取集中培训和一对一指导等方式，提升公开工作薄弱单位业务人员工作能力和水平。二是健全政策文件库功能，设置政策服务面对面专题，加强政策文件、解读、兑现的相互关联，注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，加强解读信息报送。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《安徽省财政厅安徽省发展和改革委员会关于政府信息公开信息处理费有关事项的通知》（皖财综〔2021〕28号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

创新开展工作方面，通过先期调研、确定标准、教育培训、统一平台等措施，分类有序推进本辖区公共企事业单位信息公开工作，更好地满足人民群众的各类社会公共需求。根据县域经济发展情况和工作实际，重点将 67 家企事业单位纳入公开范围。县政府办公室多次组织相关行业主管部门进行沟通讨论，截至目前，开展专题调度 2 次、培训 1 次，专题公开各类信息 1200 余条。