

# 池州市政务公开办公室关于印发 《池州市 2024 年政务公开重点任务分工》 的通知

池政公办函〔2024〕14 号

各县、区人民政府，江南新兴产业集中区、九华山风景区、  
开发区管委会，市政府各部门、各直属机构：

现将《池州市 2024 年政务公开重点任务分工》印发给你们，请结合实际认真抓好贯彻落实。市政务公开办将根据国办、省办最新要求适时补充完善此任务分工，并继续开展政务公开常态化测评，确保年度政务公开重点任务有效落实。

池州市政务公开办公室

2024 年 5 月 22 日

## 池州市 2024 年政务公开重点任务分工

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
一、围绕中心工作抓好主动公开。	(一) 加强促进经济发展的政策公开	1	认真贯彻落实省委、省政府打造“三地一区”战略定位、建设“七个强省”奋斗目标以及市委、市政府实施“七大行动”部署要求，聚焦经济发展，及时公开加快构建现代化产业体系、扩大有效投资、促进民营经济发展等方面政策举措和进展成效，系统全面准确传递政策取向，以高质量政策公开助推高质量发展。	市政府办公室牵头，市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	(二) 深化民生领域信息公开	2	紧扣民生领域，深化惠农、教育、就业、卫生健康、社会救助、社会保障等民生领域信息公开，同时做好个人隐私保护。	市发展改革委、市财政局、市教体局、市人社局、市卫健委、市民政局，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	（三）增强回应关切实效	3	及时回应群众关切，推动“民声呼应”提质增效。	市政府办公室牵头，市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	（四）深化优化政务服务	4	聚焦“高效办成一件事”，集成式、一站式发布政务服务事项目录、办事指南、办理进展等，让政务服务像“网购”一样便捷。	市数据资源局牵头，市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
二、围绕提质增效抓好政策解读。	（一）增强解读发布时效性	5	将政策解读放在与政策制定同等重要位置，严格落实《池州市人民政府办公室关于进一步加强政策解读工作的通知》（池政办秘〔2023〕88号）规定的“三同步”要求，需要解读的政策，未附本级政务公开办出具的解读审核意见的，同级政府办公室对政策送审稿不作上会审议安排。	市政府办公室、市政务公开办，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
		6	政务公开办、司法局建立政策解读沟通机制。各级各部门建立健全政策解读全链条管理机制。	市政务公开办、市司法局，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	2024 年 5 月底前
	(二) 增强解读发布实效性	7	精心制作解读材料，精确传递信号，精准公开渠道，营造稳定透明可预期的政策环境。 优化政策解读“集成式”发布质效，探索重大政策系列解读方式，拓展解读视角，延伸解读链条。	市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		8	科学确定解读范围，对涉及市场主体和人民群众切身利益的、需要社会公众广泛知晓的重大政策文件，做到应解读尽解读。	市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		9	提升解读材料质量，灵活使用群众喜闻乐见的“语言体”，从社会关切的利益点、新旧政策的差异点、重要举措的创新点等方面进行解读。	市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
三、围绕		10	<p>合理创新解读方式，在按要求做好文字解读材料的基础上，可运用图片、视频、动漫等解读形式加强解读效果。</p> <p>每年各级政府印发的政策文件多元化解读数不少于 2 个。</p>	市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		11	<p>积极参加全省优秀政策解读材料评选活动，对在省评选活动中胜出的单位，在年度政务公开考评中按 3 分/篇予以加分。</p>	市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	（一）推进相关机制建设	12	<p>建立健全政策制定公众参与、执行情况评估及公众评价机制。</p>	市司法局、市政务公开办牵头，市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
公众参与 抓好决策 公开。	(二) 完善公众参与程序	13	涉及重大公共利益的政策文件，除依法依规应当保密的外，应通过征求意见、听证座谈等方式扩大公众参与，并及时公开执行情况评估结果，激发公众参与的积极性。	市司法局牵头，市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		14	县乡两级政府在开展重大建设项目、公共资源配置和社会公益事业等工作中，要将公众参与作为决策及执行的必经程序，通过线上公开平台、政务新媒体、政务公开专区、村居公告栏以及其他线下公开渠道征求意见，最大限度覆盖本地群众，提高决策科学性和执行有效性。	各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	(三) 开展“政府开放日”	15	市、县两级开展“政府开放日”等活动，展示为民、务实的政府形象。开展情况在年度政务公开考评中予以加分（市直单位按 0.5 分/次；县区按 0.2 分/次）。	市政府有关部门，各县区政府负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	活动				
四、围绕数字转型抓好功能升级。	（一）完善政策文件库建设	16	按照构建一级政府一个政策集中发布窗口格局的要求，完善政策文件库建设，健全管理机制，规范网络版发布格式，并将入口设置在政府门户网站首页，做到政策文件数据同源、动态更新。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		17	强化领域细分，拓展应用场景（直接援引政策解读专题关于解读的分类），提升搜索查询功能，方便市场主体和人民群众获取政策信息。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	9 月底前
	（二）强化政策精准直达	18	鼓励有条件的地区和部门，积极探索数字化技术在政务公开领域的创新应用，运用大数据、人工智能等技术，完善政策订阅及点对点推送功能，实现惠民利企政策举措精准直达。	市数据资源局、市政府有关部门，各县区政府负责落实	年底前

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	(三) 加强政府公报建设	19	积极推广电子版政府公报使用，根据实际情况丰富公报内容，合理减少纸质版政府公报印发数量。	市政府办公室，各县区政府负责落实	持续推进
五、围绕 监督管理 抓好权责 公开。	(一) 强化权力配置信息公开	20	加强行政机关（含乡镇街道）权力配置和运行信息公开，持续做好动态更新，推动行政机关依法规范履职。理顺政府机构分类，并与政府信息公开平台链接导航保持一致。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		21	涉及机构改革的市、县政府部门，及时公开调整后的职责变化情况，依法公开本机构的职能等信息，并更新完善公开目录。	市政府有关部门，各县区政府负责落实	持续推进
	(二) 深化公共企	22	深化公共企事业单位信息公开，行业主管部门要加强对用户用工数量多、公共属性强、具有系统重要	市教育局、市卫健委、市住建局、市生态环境局等行业主管部门，各县区	9月底前



工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	事业单位 信息公开		性的公共企事业单位信息公开的监督，完善公开目录和服务指南，持续优化公开平台和咨询窗口建设，科学合理确定公开内容，更加贴近群众需求。	政府负责落实	
六、围绕 依法规范 抓好依申 请公开。	规范依申 请公开答 复	23	抓好以贯彻实施新修订的行政复议法为契机，调整依申请公开答复书中有关救济渠道表述。	市政务公开办、市司法局牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	1月1日后
		24	进一步规范办理程序，主动沟通了解申请人真实需求，及时会商研判复杂疑难申请，提升答复质效，防范法律风险。	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		25	聚焦征地拆迁等重点领域开展交流沟通，收到此类申请及时向同级政务公开办报备，统一规范答复口径。	市政务公开办、市发展改革委、市自然资源和规划局、市住房城乡建设局，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
		26	强化依申请公开办理证据链管理，切实发挥行政复议、行政诉讼案例对行政行为的提示警示作用。对依申请公开办理质量差且被行政复议改变或在行政诉讼中败诉的单位，在年度政务公开考评中直接按 2 分/件予以减分。	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
七、围绕功能完善	(一) 拓展政务公开渠道	27	加强政府网站与政务新媒体协同联动，积极拓展政务公开渠道，综合运用“报、网、端、微、屏”等媒介载体，有效扩大政策传播范围。	市数据资源局、市政府有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		28	推进政务公开专区标准化规范化建设，适时开展功能设置、服务质量和运行情况评估，强化其政策公开、公众参与、解读咨询、宣传推广功能，延伸提供政策现场宣讲、为民为企办实事等服务。	各县区政府负责落实	持续推进
		29	务实推进政策咨询综合服务窗口、智能化政策咨	市数据资源局牵头，各县区政府、管	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
抓好渠道建设。			询平台建设。	委会负责落实	
	(二) 务实推进村务公开	30	继续推进基层政务公开向村居延伸，注重运用公告栏、明白纸、“大喇叭”、主动上门宣讲等适合基层特点的渠道，加大惠农惠民资金发放等与群众切身利益相关的信息公开力度。同时注意避免仅限线下公开的信息在线上公开。	市政务公开办、市民政局牵头，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
八、围绕防范风险 抓好审查清理。	(一) 加强公开前审查	31	加强政府信息全生命周期管理，公开前严格审查。要完善机制、明确责任，坚持“先审后发”“一事一审”原则，依法对拟公开的信息进行保密审查，做到该公开的公开到位，该保密的保密到位。	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	(二) 加强公开时审查	32	科学确定公开方式、范围和时限，坚持分类施策，综合考虑信息性质、受众、影响等因素，需要广泛知晓的全面公开到位，一定范围内知晓的在特定范围内	市政府各有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
			公开。		
	(三) 加强公开后清理	33	公开后定期清理，按照“谁公开、谁清理”原则，加强对已公开的信息进行风险排查，清理无关、无效、不需长期保留以及涉及个人隐私等信息，防止信息汇聚引发风险。	市政府各有关部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
九、围绕基层减负 抓好作风改进。	(一) 修订主动公开目录	34	分层级分领域优化政府信息公开目录设置，确定依法主动公开事项。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
		35	合理整合归并市、县、乡目录层级，修订符合本单位特点的目录体系，建立动态更新机制，优化展现方式。对有创新思路并协助开展全市目录调整的单位，在年度政务公开考评中直接加 5 分。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	8 月底前
	(二) 提升信息发	36	严格落实关于持续整治数字形式主义要求，公开内容应贴合栏目要求和工作实际，清除、杜绝“情况说	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	9 月底前

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	布实效		明”等无效信息发布。		
十、围绕能力提升 抓好队伍建设。	(一) 强化学习	37	分级开展政务公开业务培训，各单位政务公开工作机构分管领导和工作人员年度内至少参加 1 次业务培训。	市政务公开办、市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	年底前
		38	加强工作调研和经验交流，组织开展专题式调研活动，学习借鉴省内外先进经验做法，推动各项工作迈上新台阶。	市政务公开办，各县区政府、管委会负责落实	年底前
		39	继续开展“政务公开交流”约稿活动，各县区至少报送一篇不少于 1500 字交流材料。报送优秀稿件被国务院办公厅《政务公开工作交流》电子刊物以及国家级媒体选登的，在年度政务公开考评中直接按 5 分/篇予以加分；被省政务公开办《政务公开交流》电子刊物以及省级媒体选登的，在年度政务公开考评中直接	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	年底前

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
			按 3 分/篇予以加分。		
	(二) 充实队伍	40	各级政务公开工作机构要充实人员力量，为推进政务公开高质量发展提供坚实保障。	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
十一、围绕机制完善抓好监督保障。	(一) 完善制度建设	41	对照新时代政务公开要求，全面梳理现有工作机制，及时予以清理修订。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进
	(二) 加强宣贯衔接	42	待国家政府信息公开条例修订和政策发布条例出台后，认真做好宣传贯彻和工作衔接。	市政务公开办牵头，市政府各部门，各县区政府负责落实	持续推进
	(三) 做好考评监督保障。	43	各地要将政务公开工作纳入政府目标管理绩效考核体系，完善考评方式，优化指标体系，采取“背靠背、无感化”评测，切实减轻基层负担。强化结果运用，对工作成效突出的按照规定予以表扬，对不作为乱作为、造成严重后果的依法依规予以问责。	市政府办公室、市政务公开办牵头，各县区政府负责落实	持续推进

工作任务			具体要求	责任单位	时限要求
	督	44	规范做好政府信息公开工作年度报告编制发布工作，将年度重点工作任务落实情况纳入年报，确保体例规范、数据准确，接受社会监督。年报编写有明显错误的，在年度政务公开考评中直接按3分予以减分。	市政府各部门，各县区政府、管委会负责落实	持续推进