

## 关于开展不动产登记队伍作风常态化建设措施清单（鼓励探索任务）

序号	工作任务	实施主体	实施时限
1	鼓励设置“办不成事”反映窗口，提供兜底服务。	宿州市自然资源和规划局 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2022 年 12 月底前完成， 其他地方 2023 年底前完成
2	探索推进“一窗办事、集成服务”，不断拓展“互联网+不动产登记”服务范围。	合肥市自然资源和规划局 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2023 年 6 月底前完成， 其他市县长期推进
3	以教育、民生、金融等领域为重点，全面推广应用不动产登记电子证照，具备条件的地方实现实体证照与电子证照同步制发和应用。	黄山市自然资源和规划局 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2023 年 6 月底前完成， 其他市县 2023 年底前完成
4	鼓励通过告知承诺、遗产管理人、政府购买公证服务等方式，逐步实现继承涉及的不动产登记便捷高效。	六安市自然资源和规划局 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2022 年 12 月底前完成， 其他市县 2023 年底前完成
5	探索城市范围内统一调配登记人员力量的工作机制，实现与业务量动态匹配。	合肥市自然资源和规划局 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2023 年 6 月底前完成， 其他市 2023 年底前完成，长期推进
6	通过“好差评”、便民热线、行风监督员、群众信访等多种途径，主动接受社会监督。	市县不动产登记机构	2023 年底前完成与省“好差评”系统对接，长期推进
7	鼓励有条件的城市通过组织市县交叉评估、第三方评估及时发现问题。	芜湖市自然资源和规划局 鼓励其他市积极探索	试点市局 2023 年 6 月底前完成， 其他市 2023 年底前完成，长期推进
8	创新培训方式，鼓励与党校、高校合作，建立定点培训基地。	厅登记局、人事处， 市不动产登记机构	长期推进

9	完善人才培养机制，鼓励参加专业考试和继续教育，积极举办业务技能大赛，培养不动产登记专业人才。	厅登记局、人事处， 市县不动产登记机构	2023 年底前省级举办一次业务技能大赛，各市根据实际举办本地业务技能比赛，长期推进
10	通过培训、轮岗等多种方式，不断提高登记人员的政治素质和业务能力，努力锻造一支政治合格、业务过硬、作风优良、服务高效的不动产登记队伍。	厅人事处、登记局 市县不动产登记机构	长期推进
11	针对当前登记队伍的实际，采取有效措施，努力增强登记人员的归属感和登记队伍的稳定性。	厅登记局， 市县不动产登记机构	长期推进
12	积极争取同级党委、政府支持，根据工作量合理充实人员队伍，加大法律、信息、调查等专业人员配备。	厅人事处、登记局 市县不动产登记机构	长期推进
13	完善激励机制，推动落实同工同酬、优绩优酬，努力提高聘用人员收入。	市县不动产登记机构	长期推进
14	积极拓展职称评聘渠道，鼓励登记人员结合技术类型和岗位特点参加相应的职称评聘。	厅登记局、人事处， 市县不动产登记机构	长期推进
15	自然资源系统“青年文明号”评选以及考核评优、职称评聘适当向登记人员队伍特别是一线窗口倾斜。	厅登记局、人事处、机关党委 市县不动产登记机构	长期推进
16	加强人员履职保障，探索建立登记人员尽职尽责、失职追责制度。	市县不动产登记机构	2023 年底前完成
17	鼓励各地参加责任保险。	马鞍山市自然资源和规划局， 鼓励其他市县积极探索	试点市局 2023 年 6 月底前完成， 其他市县 2023 年底前完成