

附件 6

2022 年青阳县城市管理行政执法局整体支出绩效评价报告

(参考提纲)

一、单位基本概况

(一) 单位基本情况

1. 组织机构设置及人员情况。

本部门机构由机关本级 1 个行政单位和 3 个财政拨款事业单位（县城市管理行政执法大队、县环境卫生管理所、县数字城管监督指挥中心）组成。

人员基本情况：1、公务员 8 人（领导职务正科 1 人，领导职务副科 2 人、非领导职务副科 2 人，科员 3 人）；2、事业在职人员 31 人（领导职务副科 3 人、管理人员 18 人，专业技术人员 8 人，工人 2 人）；3、行政退休 1 人；4. 事业退休 8 人（中级职称 2 人、高级工 5 人）；5、单位长期聘用人员 100 人（市容管理人员 100 人）。

2. 主要工作职能。

根据青政办[2018]18 号文件规定，主要职责是

（1）贯彻执行国家、省、市、县关于城市管理和城市管理行政执法方面的法律、法规、规章和规范性文件；研究拟定全县城市管理规范性文件，编制城市管理总体规划、中长期发展规划、专项规划和年度计划，并组织实施和监督检查。

（2）负责全县城市管理和城市管理综合执法工作的组织指导、统筹协调、监督检查、考核考评；负责城市管理方面的应急处置工作。

（3）负责市容管理和城市公共空间秩序管理工作；负责拟定全县市容市貌标准并组织实施；负责编制户外广告专项规划，

负责大型户外广告的设置审批和城区其它户外广告、招牌标志的规范管理；负责对利用公共产权资源的城市公共空间设置户外广告的招标、拍卖和租赁工作。

（4）负责全县环境卫生管理工作的行业监管、督促指导、综合协调、督导考核等工作；负责实施城市化管理区域内环境卫生工作；负责县域内从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处置的企业停业、歇业的批准；负责垃圾减量化、资源化、无害化处置工作，指导、督查全县生活垃圾分类处理工作；对垃圾处理企业运营实施监管；负责对城市环境卫生设施建设（含新建、维修、加固、改扩建等）实施监管。

（5）负责对城市规划区域内建筑垃圾的收集、运输、消纳、处理的监管；负责城市规划区域内建筑垃圾清运、处置的核准；负责建筑垃圾和工程渣土处置费的收取。

（6）负责县数字化城管系统的运行管理、督促指导、综合协调、督导考核等工作。

（7）负责市政道路、桥梁等设施的日常管理和维护；负责实施城市化管理区域内停车场等设施的管理和维护工作；参与城区市政基础设施建设重大项目的论证、立项等工作。

（8）负责行使住房城乡规划建设领域、环境保护管理、工商管理、交通管理、水务管理、食品药品监管等方面法律、法规、规章规定的全部或部分行政处罚权。根据规定实施与上述范围内法律法规规定的行政处罚权有关的行政强制措施。

（9）承办县政府交办的其他事项。

（二）单位整体支出使用方向和主要内容。

1. 工作目标任务。

（1）紧抓业务推进，促进市容管理精细化；（2）加强监管力度，促使城区环卫迈上新台阶；（3）夯基固本，推进县城区市政基础设施、交通基础设施维修工程；（4）推进建筑垃圾消

纳场的规范化运行；（5）文明规范，巩固提高城市管理执法能力；（6）发挥智慧城管平台作用，助力城市管理。

2. 工作重点。

（1）聚焦深度融合，推进党建引领凝心铸魂；（2）聚焦城市发展，推进市容市貌深化整治；（3）加大环卫监管力度，实现美化、洁化、净化；（4）强化市政公用设施维护管理；（5）做好投诉举报办理，实现城市管理规范化。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的：通过绩效评价，了解局属各单位工作情况及取得的效果，总结管理经验，发现管理中存在的问题，为提高经费使用效益，加强财政支出的规范化管理，健全和完善支出项目和资金使用管理办法，完善预算编制、加强绩效目标管理和绩效考核工作提供重要的参考依据，以及提出相关的建议和应采取的措施等。

绩效评价对象：2022 年青阳县城市管理行政执法局整体支出。

绩效评价范围：主要评价整体支出的产出、效果、经济影响、社会影响、生态影响、可持续性、满意度。

（二）绩效评价原则。

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自

觉接受社会监督。

（三）评价指标体系

- （1）《青阳县项目支出绩效评价共性指标体系》
- （2）《青阳县部门整体支出绩效评价共性指标体系》
- （3）《青阳县财政预算绩效评价共性指标体系》
- （4）《青阳县分行业分领域绩效指标和标准体系》

（四）评价方法

绩效评价方法主要采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法等。为确保绩效评价工作的专业性和公平性，结合项目的特点和绩效评价指标，本次评价选用比较法、因素分析法、公众评判法作为主要评价方法，其他评价方法作为辅助方法。

（1）比较法。通过对绩效目标与实施效果、计划规划与完成情况的比较，分析绩效指标实现的程度。

（2）因素分析法。是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（三）绩效评价工作过程。

1、根据绩效评价工作要求，我局成立了自评工作小组，由主管财务的副局长任组长，财务装备科负责落实本单位自评工作。

2、为检测项目进展与实施效果，根据评价指标对项目的实施结果进行测评，并对项目经费的资金落实、支出、监督、管理的跟踪问效，了解该项目资金使用的过程、结果，判断资金使用是否科学、合理和有效。

3、收集资料的基础上，根据《绩效评价工作方案》，在指标设置中通过定量和定性相结合、目标与结果比较、投入与效果比较等方法设置指标体系。通过设置指标的实现值、标准值、权值和权值的记分方法的体系来评价每个指标的最终得分，以最终

得分来综合评价项目的绩效，并形成绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

经绩效评价小组综合评价，本年青阳县城市管理行政执法局2022年预算支出绩效评价综合得分96.81分，系统权重设定值90分，得87分，其中：项目产出指标分值50分，得49分；项目效益指标分值30分，得30分；项目满意度分值10分，得8分。评价等级为“优”，通过得分可以看出，项目效果较好，项目产出稍有欠缺。

产生的效益：①从经济效益来看，城管执法工作提升了城市整体形象，改善了县域经济投资环境；②从社会效益来看，城管执法工作改善了人居环境，增强了居民的幸福感。

四、存在问题及原因分析

（一）城区清扫保洁质量稍有不足

是由于城区环卫保洁涉及到城区道路、水域、公厕、绿地，保洁范围较广，存在卫生死角。

（二）城区市政设施维修工程工作稍有不足

由于城区市政设施管理范围广，突发性应急事件在时间和空间上不确定，市政巡查未能及时发现，导致部分市政设施未能及时跟进修复。

七、有关建议

无