

东至县华龙洞遗址陈列馆陈列布展
设计施工一体化项目

招标文件

招标人：东至县乡村振兴投资控股集团有限公司

招标代理：安徽省招标集团股份有限公司

2024 年 8 月

目 录

第一章 招标公告 3

第二章 投标人须知 10

第三章 评标办法 40

第四章 合同条款及格式 47

第五章 发包人要求 81

第六章 发包人提供的资料 83

第七章 投标文件格式 84

第一章 招标公告

一、招标编号：CZD12024064-1

二、项目名称：东至县华龙洞遗址陈列馆陈列布展设计施工一体化项目

三、项目实施地点：池州市东至县尧渡镇庞汪村。

四、项目实施主体（招标人）：东至县乡村振兴投资控股集团有限公司

五、项目实施主体（招标人）地址：池州市东至县尧渡镇集贤路 6 号

六、招标方式：公开招标

七、项目概况：

建设规模：展示馆建筑规模约 1200 m²，为新建筑体，主要用于展示、交流空间等。主要内容为装饰顶面工程、地面工程、基础展墙，墙面装饰面、展厅电气安装工程。包括非标艺术品主题背景墙、图文版面、场景雕塑、沙盘模型、文物展柜等；展陈专业灯光照明；多媒体各类显示设备（例如投影机、LED 显示屏、触摸一体机等）、中控设备等，多媒体软件视频制作、设备互动节目制作、视频拍摄、编辑输出等相关配套。

最高投标限价（招标控制价）：800 万元，大写：捌佰万元整（其中建安工程费 765 万元，设计费 35 万元。）

项目类别：设计施工一体化项目

质量标准：

设计要求的质量标准：符合国家设计规范；

施工要求的质量标准：达到合格标准。

八、资金来源：

资金来源：企业自筹资金

项目出资比例：100%

资金落实情况：已落实

九、计划工期：

(1) 总工期 70 日历天【其中设计周期：10 日历天（含图纸审查时间）；施工工期：60 日历天】。

十、投标人资质、资格要求：

1、投标人资格：

1.1 投标人（或联合体中设计方）须满足以下条件之一：

- ①工程设计综合甲级资质；
- ②工程设计建筑行业乙级及以上资质；
- ③工程设计建筑行业（建筑工程）专业乙级及以上资质；
- ④建筑装饰工程专项设计乙级及以上资质。

1.2 投标人（或联合体中施工方）须满足下列施工资质条件：具有建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质，具有有效的安全生产许可证。

1.3 其他要求：未在池州市公共资源交易平台記入不良行为记录，且在披露期内的。

2、拟派负责人要求：

2.1 项目总负责人资格要求：具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格。

2.2 设计负责人资格要求：具有二级及以上注册建筑师执业资格或

建筑类中级及以上职称。

2.3 施工负责人（项目经理）资格要求：具有建筑工程专业二级及以上注册建造师（同时取得安全生产考核合格证 B 证），且目前未在其他项目上任职或虽在其他项目上担任类似职务但本项目中标后能够从该项目撤离。

（注：项目总负责人、施工负责人可兼任。拟委任项目经理为注册建造师的，须执行《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》和安徽省《关于执行〈全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书〉标准的通知》中电子证书的有关使用要求，投标人提供的安徽省新版二级建造师电子注册证书纸质版需在安徽省住房和城乡建设执业资格注册管理系统中打印，打印后应由二级建造师本人在证书的个人签名处手写本人签名，或在新版二级建造师电子注册证书纸质版后附其本人知情承诺（视为个人签名处的手写本人签名，格式自拟）。存在以下情况的，此证书无效（其他省份按各省现行相关规定执行）：1. 未手写个人签名或未提供二级建造师本人知情承诺；2. 个人签名或知情承诺签字与签名图片笔迹不一致。投标人应对其提供的电子证书真实性、有效性负责。如评标专家仍有疑异可以委托招标人（代理机构）登录安徽省住房和城乡建设执业资格人员注册管理系统核验真伪及信息。）

3、是否接受联合体：

本次招标接受联合体投标。联合体家数不超过 2 家（设计单位 1 家，施工单位 1 家）。联合体投标的，应满足下列要求：联合体各方应签订联合体投标协议书，明确联合体牵头方和各方权利及义务。联合体牵头人为承接本项目的施工方，代表联合体各成员处理项目过程中一切事务，并代表联合体成员承担相应的管理责任、工程责任和接

受指令。整个合同的实施应全部由联合体牵头人负责，联合体牵头人代表任何或全部联合体成员并承担责任，联合体各方独立承担各自在协议书内约定的责任。组成联合体投标应符合相关法律法规对联合体投标的有关规定，联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一工程项目中投标，否则相关投标均无效。

十一、招标范围：

本项目采用设计施工一体化模式，包括但不限于本项目范围内的建筑装饰工程设计、多媒体展示、陈列布展及软装设计施工等，质保期（包含承诺的免费售后服务期限）内免费对展项、设备、装饰等硬件和软件进行维护、维修等服务。

十二、标段数：1 个

十三、公告发布时间：2024 年 8 月 13 日

十四、公告发布媒介：

本次招标公告在池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/）、安徽省公共资源交易监管网（ggzy.ah.gov.cn）、安徽省招标投标信息网（www.ahtba.org.cn/）公开发布。

十五、项目开标时间：2024 年 9 月 3 日 9 时 00 分；

开标地址：东至县公共资源交易中心开标三室。

投标文件递交的截止时间（投标截止时间）：同项目开标时间。

十六、招标文件获取及费用支付方式：

1、获取时间：2024 年 8 月 13 日至投标截止时间

2、费用支付：网上免费下载

十七、资格审查方式：资格后审

十八、评标办法：综合评估法

十九、备 注：

1、本项目只接受已在安徽省公共资源交易主体库中的完善信息的市场主体参与，未完善的市场主体请及时办理登录安徽省公共资源交易主体库。请参见池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/）关于“公共资源交易市场主体库切换公告”（公告附件含操作视频），联系电话：0566-2318357，0566-2318216）因未及时办理导致无法参与投标的，责任自负；

2、关于电子交易系统的使用详见“池州市公共资源交易网”-“服务指南”-“操作手册及学习视频”；

3、本项目采用网上招投标方式，请投标人在池州市公共资源交易网中“服务指南”-“工具下载”栏目中下载最新版品茗电子投标文件制作工具进行制作电子投标文件，或直接点击该链接下载：

ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010080000/d06a72c44a3b4073a658369071b2de1e 软件启动时也将进行提示（需在国际互联网网络通畅状态），各投标人需注意更新，以免造成标书制作错误，如因此导致无效投标，责任自负。

电子投标文件制作流程操作手册下载地址：

ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010。

4、本次项目采用远程不见面开标方式，请各投标人在投标文件递交截止时间前完成加密的投标文件的上传，递交投标文件的投标人应提前登录到品茗电子交易系统中，进入到不见面开标系统，在开标环节开启后规定的时间内进行投标文件解密，因投标人自身原因导致未能按规定完成解密的，视为放弃投标，由此导致的后果由投标人自

负。投标人在项目开、评标期间应保持“不见面开标大厅”在线状态，其授权委托人随时通过电子交易系统远程等方式接受评标委员会发出的询标（如有）等信息，投标人在规定的时间内（系统发出指令后30分钟内进行回复）对评标委员会发出的询标（如有）等信息做出答复，逾期未提交询标回复函的，视同认可评标委员会评审结果。

5、潜在投标人在制作电子投标文件时，请将相应企业、人员等资料，清晰彩色扫描件或复印件添加至电子投标文件相应栏目，如有疑问请拨打技术支持电话。

6、投标人须用数字证书签章和加密投标文件，建议使用企业法人主锁。如未办理数字证书请及时到安徽省电子认证管理中心有限公司池州市公共资源交易管理中心综合窗口集中办理点办理或在线办理，联系电话：0566-2318206。

7、招标文件中有关投标人注册的其他内容，在本项目不作要求。

8、品茗软件技术支持电话：0566-2318056。

二十、联系方式：

1、招标人：东至县乡村振兴投资控股集团有限公司

地址：池州市东至县尧渡镇集贤路6号

联系人（受理异议人）：从玉凤

电话：0566-5295550

2、招标代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

地址：安徽省合肥市包河区包河大道236号

联系人（受理异议人）：曹翀 孙华林

电话：13966662756 18405569527

3、电子交易系统：池州市品茗电子交易系统

电子交易系统电话：0566-2318056

4、行政监督部门：东至县发展和改革委员会（东至县粮食和物资储备局）

地址：东至县尧渡老街 70 号

电话：0566-7105051

二十一、投标保证金：

本项目不收取投标保证金。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.3.2	招标控制价	<p>本项目投标限价为 800 万元：</p> <p>1、建安工程费部分：建安工程费限价暂按 765 万元，本项采用费率报价，最高投标限价为工程费用的 100%（大于该限价的投标作无效标处理）。施工图经审查合格后，由招标人及中标人共同确认的第三方机构负责进行施工图预算编制并报送至预算评审，最终以确认后的建安工程费乘以中标费率作为结算审核依据（清单单价全部同比例下浮，暂列金、暂定价、暂估价不下浮），根据施工图编制的预算报审价不得超过初步设计概算批复，超过该价格部分，视为中标人主动给予的减免优惠。</p> <p>2、设计费：35 万元，投标时无需报价，结算时以设计费控制价为依据，按建安工程费报价的费率同比例下浮。</p> <p>3、投标报价包含各类评审费、预算编制费及与本项目有关的一切费用，不单独列项支付，后期不再增加或减少费用。如因招标人下达的设计任务书等原因导致设计面积增加或减少，费用相应增加或减少。</p> <p>说明：</p> <p>1、投标报价包含但不限于完成招标文件规定范围内的项目设计、工程施工等。具体内容包括但不限于建筑装饰工程设计、多媒体展示、陈列布展及软装设计施工等。</p> <p>2、根据建市函（2020）1073 号文有关规定，房屋建筑、轨道交通市政基础设施等工程投标报价分别低于招标控制价的 90%、88%、85%的，投标人应在投标文件中做出说明，投标人不能作出有效澄清、说明或评标委员会认定其存在履约及质量安全风险的，评标委员会应否决其投标。（本项目类型为房屋建筑工程）</p> <p>3、预算编制及审核和结算审核的依据及执行定额优先顺序为：安徽省建设工程工程量清单（2018）及其配套的计价文件</p>

		<p>（《2018 版安徽省建设工程计价依据》；《2018 版安徽省建设工程计价依据》包括：《安徽省建设工程工程量清单计价办法》、《安徽省建设工程费用定额》、《安徽省建设工程计价依据动态调整（第 1 期）》的公告、《安徽省建设工程施工机械台班费用编制规则》、《安徽省建设工程计价定额（共用册）》、《安徽省建筑工程计价定额》、《安徽省装饰装修工程计价定额》、《安徽省安装工程计价定额》、《安徽省市政工程计价定额》、《安徽省园林绿化工程计价定额》、《安徽省仿古建筑工程计价定额》等），消耗量定额；管理费按相应类别工程计入，税金按 9%。人工费、材料基准价格按照监理或者发包人签发的开工令时间的当月池州市建筑管理处发布的《池州市建筑工程造价信息》中的东至城区信息价（不含材料进项税）执行，如当月《池州市建筑工程造价信息》未发布，则按上月《池州市建筑工程造价信息》执行。如池州市工程信息价没有的，参照周边城市（安庆、铜陵、芜湖、合肥等地信息价的低价），如果周边城市材料信息价仍然没有的材料，经施工单位、项目管理（含监理）单位及业主共同询价，各方签字盖章确定。</p> <p>4、如果周边城市材料信息价仍然没有的材料，经施工单位、项目管理（含监理）单位及业主共同询价，各方签字盖章确定。</p> <p>“询价”的相关规定：</p> <p>①经指定相关网站“人工询价”的材料、设备单价统一以“工程价”为准；</p> <p>②同一品牌、型号参数有两个及以上价格的，以最低价格为准；</p> <p>③“人工询价”结果不考虑材料设备产地、经销商不同、材料运输采购保管等价格影响因素；</p> <p>④“人工询价”未获得结果的特殊材料、设备，按第三方审核单位审核意见为准；</p> <p>⑤“人工询价”结果发包人认为与市场实际价格差距过大的，有权进行二次询价，或直接以第三方审核单位审核为准。</p> <p>5、承包人须综合考虑上述条款，涉及或产生的费用综合考虑合同价中，施工过程中以及结算时不得以任何理由提出索赔。</p>
1.3.3	计划工期	70 日历天【其中设计周期：10 日历天（含图纸审查时间）；施工工期：60 日历天。】

1.3.4	质量要求	<p>设计要求的质量标准：符合国家设计标准，满足招标人要求。</p> <p>施工要求的质量标准：达到合格标准，满足招标人要求。</p>
1.4.1.2	投标人资质条件和资格审查方式	<p>企业资质条件：见附录 1 项目经理、设计负责人资格：见附录 2 其他人员要求：见附录 3</p> <p>对投标人的资格审查方式：资格后审</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input type="checkbox"/>不接受</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>接受，应满足下列要求：联合体各方应签订联合体投标协议书，明确联合体牵头方和各方权利及义务。联合体牵头人为承接本项目的施工方，联合体各方独立承担各自在协议书内约定的责任。组成联合体投标应符合相关法律法规对联合体投标的有关规定，联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一工程项目中投标，否则相关投标均无效。</p> <p>除招标文件明确要求联合体协议书需要双方签字盖章的，其他签字、盖章处只需要联合体牵头方签字、盖章。招标文件其他与本处表述不一致的，均以本处表述为准。</p>
1.4.3 (15)	投标人不得存在的其他情形	详见“投标人须知标准条款”的 1.4.3 条款。
1.4.4 (5)	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录	详见“投标人须知标准条款”的 1.4.4 条款。
1.9.1	踏勘现场	<p><input checked="" type="checkbox"/>不组织</p> <p><input type="checkbox"/>组织，踏勘时间：</p> <p>踏勘集中地点：</p>
1.10.1	投标预备会	<p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开，召开时间：</p> <p>召开地点：</p>
1.11	分包	<p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许，分包内容要求：</p> <p>承包人不具备相应施工资质的特殊项目，以及发包人认为的特殊项目，包括但不限于如相关设备、设施等专业项目（具体特殊项目由发包人确定），必须按发包人的要求，在项目实施前，由发包人对专业项目的承包商资质、资格、类似业绩以及选用产品的品牌、规格、参数等方面进行确认后，由本项目</p>

		中标单位作为招标人进行招标。
2.2.1	投标人对招标文件提出澄清（疑问、问题）	相关澄清（疑问、问题）应通过池州市公共资源交易网登录电子交易系统（网址： ggj.chizhou.gov.cn/jsgc/login ）在线提交。
2.2.2	招标人澄清的时间及修改的发布形式	招标文件答疑、修改采取网上回复或网上发布的形式。各投标人在开标截止日前自行到池州市公共资源交易网（ ggj.chizhou.gov.cn ）上澄清修改公告栏或电子交易系统中查询是否有答疑回复和招标文件内容修改，否则造成的一切后果由投标人自行承担。
2.4	投标人提出异议的截止时间	投标截止时间 10 日前通过 电子交易系统在线 提交异议（加盖电子印章）给招标人（招标代理机构）， 在规定异议时间前各潜在投标人未对招标文件条款提出异议的，凡在评审过程中涉及到的任何评审争议均以招标人（招标代理机构）解释为准。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人应评标委员会要求作出的澄清、说明和补正。
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1、本项目的设计内容包括所有招标范围的建筑装饰工程设计、多媒体展示设计、陈列布展及软装设计等及全过程相关评审等所有内容。设计合同采用“总价合同”计价方式，总价包干（含技术审查评审费用，预算编制费等招标人不再另行支付相关费用）。</p> <p>2、中标人负责图纸审查报审并承担全部费用。</p> <p>3、施工过程中如因甲方下达的设计任务等原因导致施工内容增加或减少，费用相应增加或减少。</p> <p>4、投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安全、文明施工、安装限制、税金、人工费以及影响投标报价的其他要素，自行考虑各种工程成本并计入投标总价中，不得以报价未包含某一或多项服务内容而要求调整价格。本项目实施过程中，需向现场总包单位缴纳总包服务费，总包服务费暂按本项目中标价的 1.5%计取。</p> <p>5、施工图经审查合格后原则上不允许调整，中标人不得因本项目为设计施工一体化项目具有设计权限，而随意变更设计，不得通过设计变更降低项目配置、品质，不得恶意减少工程量、</p>

		降低设计标准。所有设计变更均须得到监理人、招标人书面同意后，方可变更，因中标人原因导致的设计变更，由此产生的工程量增加，一律不予调整，因中标人原因签证变更，引起的工程量减少，竣工结算时一律予以扣除。
3.3.1	投标有效期	90 天
3.4.1	投标保证金	<p>(1) 是否是政府投资项目 <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>(2) <input type="checkbox"/>收取</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不收取</p> <p>(2) 支付方式:</p> <p>缴纳方式: <input type="checkbox"/>保函、<input type="checkbox"/>网银转账/电汇、<input type="checkbox"/>支票、<input type="checkbox"/>汇票、<input type="checkbox"/>本票、<input type="checkbox"/>保险有关操作详见招标公告</p> <p>银行票据栏应注明: 项目名称和项目编号(项目名称可简写)</p> <p>注意事项: ①采用纸质保函, 该保函应当是无条件见索即付的银行保函、保证保险、担保保函, 保函期限必须大于或等于投标有效期, 受益人应为招标人。投标人须将采用的纸质保函原件扫描件编入投标文件, 未编入的视为未提供投标担保, 其投标无效; 虽提交了纸质保函原件扫描件, 但其载明的要素与权利义务的要求, 没有按照招标文件约定、投标人的承诺承担所有保证事项、或者不是无条件见索即付式的保函, 视为未提交保函, 其投标无效。</p> <p>②采用纸质保函, 其办理所需的费用, 应从投标人的银行基本账户汇(支)出, 并承诺真实有效。投标人须将本单位从基本账户汇出该项费用的原始凭证(载有基本账户信息、收取该费用的承担出具保函的单位名称、账户信息的原始凭证; 属于基本账户银行出具保函的除外)扫描件、基本账户开户许可证(或基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明材料)的原件扫描件编入投标文件中, 由评标委员会在评标时审查认定。未从投标人的银行基本账户汇出或基本账户弄虚作假的, 其投标无效。未在投标文件中提供本单位从基本账户支付该项费用的原始凭证扫描件、或未提供基本账户开户许可证的原件扫描件、或未提供基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明的原件扫描件的, 将视为基本账户不正确, 其投标无效。</p> <p>③投标人提交的纸质保函, 必须明确载明有效的查询途径(包括电话、网址链接及查询方式), 否则该保函无效。如发现弄虚作假的, 招标人将报监管部门依法处理。</p>
3.4.3	投标保证金的退付	<p>1、在中标候选人公示结束后 5 日内, 非中标候选人的投标保证金即可原账户退还, 无须办理手续;</p> <p>2、中标候选人的投标保证金, 待中标通知书发放后, 即可原账户退还, 无须办理手续;</p> <p>3、中标人的投标保证金, 待合同在线签订并在交易平台公开后退付。</p> <p>注: 如项目涉及串通投标等特殊情况, 所有参与本次投标的投</p>

		标保证金按照招标投标法实施条例第五十七条规定的最晚时间要求执行或行业监督管理部门有关决定执行。
3.5	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.5.1	投标文件要求	<p>采用电子标书制作工具(中心网站服务指南-工具下载栏目下载)制作统一格式加密投标文件，投标人应在投标截止时间之前，从相应电子交易系统递交加密后的电子投标文件。</p> <p>(2) 电子投标文件要求：投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体请在池州市公共资源交易网上下载，投标人须在投标文件的指定位置加盖投标人、法人代表电子印章。</p> <p>(3) 非加密的投标文件电子版（光盘或U盘）密封要求：投标人提交未加密的投标文件电子版，则应密封后在投标截止时间前按招标文件规定递交，建议单独密封。如投标人未提投标文件电子版，不作为否决投标的条件，但视同其放弃网上电子投标文件无法解密时用投标文件电子版作为补救措施的权利。</p> <p>(4) 开标时不需要提供纸质投标文件；在中标通知书发放前，中标单位需提供一份纸质投标文件（必须和电子版投标文件一致）与开评标资料一并归档。</p>
3.6.3	投标文件电子版要求	<p>投标人需采用最新版投标文件制作工具，具体请在“池州市公共资源交易平台电子交易系统” 登录页面（ggj.chizhou.gov.cn/jsgc/login）下载制作生成的加密版投标文件</p>
3.6.5	施工组织设计是否采用“暗标”评审方式	<input checked="" type="checkbox"/> 不采用 <input type="checkbox"/> 采用 编制要求：
4.1.1	递交投标文件截止时间	投标文件递交截止时间：2024年9月3日9时00分（北京时间）
4.1.2	投标人递交投标文件的地点	<p>时间：见招标公告</p> <p>地点：见招标公告</p>

4.1.3.2	投标文件解密补救措施	本项目采用未加密的投标文件电子版（光盘或U盘）作为加密电子标书解密不成功的补救，投标人自行决定是否提交未加密的投标文件电子版（与加密的电子标书为同时生成的版本），如未提供电子标书文件则相关不利后果由投标人自行承担。如加密电子标书和未加密电子标书均无法被系统导入，视为投标人未提交合格投标文件。
4.1.4	封套格式	未加密的投标文件电子版（光盘或U盘）封套上应写明以下内容： 投标人地址：_____ 投标人名称：_____ （项目名称）工程施工投标文件（未加密版） 在____年____月____日____时____分（北京时间）前不得开启 注：封套须密封且封口处需骑缝加盖单位印章。未按要求密封或未在规定时间内送达的未加密的投标文件电子版不予接受，仅视为未递交未加密电子投标文件，不影响电子交易系统中上传的加密投标文件的有效性。
5.1	开标时间、地点、 开标条件	开标时间：与投标截止同一时间。 开标地点：同递交投标文件地点。 开标条件：本项目采用远程不见面开标方式，支持远程解密，如本项目投标人法定代表人或授权委托人（每家投标人限派一名）到开标现场的，参会人员必须携带以下证件及原件现场复核： （1）法定代表人（或授权代理人）有效的居民身份证；如是法定代表人参加，另须携带规定格式的法定代表人身份证明；如是授权代理人参加，另须携带规定格式的授权委托书。 （2）数字证书电子锁（如需现场解密）。 注意事项：采用远程解密的请各投标人在开标当日投标文件递交截止时间前，提前登录到品茗电子交易系统中，进入到不见面开标系统，在开标环节开启后规定的时间内进行投标文件解密，因投标人自身原因导致未能按规定完成解密的，视为放弃投标，由此导致的后果由投标人自负。 解密时间：__30__分钟（以电子交易系统解密倒计时为准）；
6.3	评标方法	本次评标采用综合评估法。
7.1	中标公示网址	池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/）、安徽省公共资源交易监管网（ggzy.ah.gov.cn）、安徽省招标投标信息网（www.ahtba.org.cn/）
7.2.2	招标代理费	招标代理服务费以中标人的投标报价为计算基数，参照《招标

		<p>代理服务收费标准和计算方法表》规定的代理费收费标准的100%收取。注：《招标代理服务收费标准和计算方法表》如下：</p> <table><tr><th>中标金额(万元)</th><th>工程招标费率</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1. 0%</td></tr><tr><td>100~500</td><td>0. 7%</td></tr><tr><td>500~1000</td><td>0. 55%</td></tr><tr><td>1000~5000</td><td>0. 35%</td></tr><tr><td>5000~10000</td><td>0. 2%</td></tr><tr><td>10000~50000</td><td>0. 05%</td></tr><tr><td>50000~100000</td><td>0. 035%</td></tr><tr><td>100000~500000</td><td>0. 008%</td></tr></table> <p>招标代理服务费按差额定率累进法计算。</p> <p>例如：某工程招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：</p> <p>100 万元×1. 0%=1 万元</p> <p>(500-100) 万元×0. 7%=2. 8 万元</p> <p>(1000-500) 万元×0 . 55%=2. 75 万元</p> <p>(5000-1000) 万元×0. 35%=14 万元</p> <p>(6000-5000) 万元×0. 2%=2 万元</p> <p>合计收费=1+2. 8+2. 75+14+2=22. 55 万元。</p> <p>本项目收费计算基数为招标控制价*中标费率。代理费由中标人在领取中标通知书之前缴纳。</p>	中标金额(万元)	工程招标费率	100 以下	1. 0%	100~500	0. 7%	500~1000	0. 55%	1000~5000	0. 35%	5000~10000	0. 2%	10000~50000	0. 05%	50000~100000	0. 035%	100000~500000	0. 008%
中标金额(万元)	工程招标费率																			
100 以下	1. 0%																			
100~500	0. 7%																			
500~1000	0. 55%																			
1000~5000	0. 35%																			
5000~10000	0. 2%																			
10000~50000	0. 05%																			
50000~100000	0. 035%																			
100000~500000	0. 008%																			
7. 3. 1	履约保证金交纳及退付	<p>该项按池经信综合【2018】79 号、池发改办【2019】412 号、建市【2020】84 号文件执行。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>收取</p> <p>1) 金额：中标合同金额的2%</p> <p>2) 支付方式：<input checked="" type="checkbox"/>转账/电汇 <input checked="" type="checkbox"/>保函 <input type="checkbox"/>支票 <input type="checkbox"/>汇票 <input type="checkbox"/>本票</p> <p><input type="checkbox"/>不收取</p> <p>招标人其他要求：__/_</p> <p>履约保证金的退还：履约保证金以现金形式递交的，招标人应同时退还履约保证金的本金和银行同期存款利息，履约保证金在项目履约完成后退还。</p>																		

9.5	投诉	<p>投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律法规、行政法规规定的，可在规定时间内（自知道或者应当知道之日起10日内）通过电子交易系统在线向行政监督部门<u>东至县发展和改革委员会（东至县粮食和物资储备局）</u>（联系电话：<u>0566-7105051</u>）提出投诉，具体联系方式详见招标公告。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p>
其 他 重 要 内 容		
1	相关说明	<p>1、本工程的招标文件、补遗等相关资料均通过池州市公共资源交易中心电子交易系统发布，请投标人自行从网上下载，发布同时系统以短信形式提醒。但系统短信并非必要程序。且可能出现因网络原因造成投标人未收到短信的情形，池州市公共资源交易中心不承担投标人未收到短信的责任，投标人应当及时登录池州市公共资源交易中心电子交易系统查看有无相关补遗等内容。</p> <p>2、投标文件制作工具生成的签章与格式要求与招标文件要求冲突时，以招标文件格式为准，投标人应将签章文件以扫描件形式上传至投标文件中。</p>
2	资格审查资料	<p>投标人提供的与投标有关的各类证书、证明、文件、资料等（含省主体库上传资料）的真实性、合法性由投标人负全责。如发现投标人有弄虚作假或提供不实信息的行为，无论在投标有效期内还是在工程实施过程中，一经发现，将被取消中标资格或终止合同，视为企业不诚信行为。</p> <p>备注：企业资质证书有效期的规定按照住建部建办市函〔2021〕510号《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质统一延续有关事项的通知》和各省级有关企业资质延续事项的通知和规定执行。</p>
3	资格审查资料承诺书特别要求	<p>投标人须提供承诺书（格式见投标文件格式）；未按要求提供承诺或者未按要求提供证明材料的，该投标将被否决。有在建工程但提供虚假承诺的或者有项目经理变更未提供相关证明材料的，取消其中标(中标候选人)资格。</p>
4	领取中标通知书和签订合同时间要求	<p>招标人以数据电文形式向中标人发出中标通知书，中标单位须及时在交易系统中查询领取中标通知书，并在中标通知书规定的期限内与招标人签订施工合同。</p>

5	农民工工资保障要求	<p>1、中标人在签订合同前，应按照《池州市人民政府办公室关于建立建设工程农民工工资专用账户管理制度的意见》（池政办[2014]47号）文件的规定设立农民工工资专用账户，并按该文件的规定对账户进行管理。</p> <p>2、农民工工资保证金严格执行《关于印发〈安徽省工程建设领域农民工工资保证金实施办法〉的通知》（皖人社发〔2022〕8号）。支持以保函（纸质、电子）方式缴纳。</p>
6	质量保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>收取</p> <p>1) 金额：工程价款结算总额的3%</p> <p>2) 支付方式：<input checked="" type="checkbox"/>转账/电汇 <input checked="" type="checkbox"/>保函 <input type="checkbox"/>支票 <input type="checkbox"/>汇票 <input type="checkbox"/>本票</p> <p><input type="checkbox"/>不收取</p> <p>招标人其他要求：/</p> <p>质量保证金的退还：质量保证金以现金形式递交的，招标人应同时退还质量保证金的本金和银行同期存款利息。</p>
7	人员到岗及履约要求	<p>1、投标人一旦中标，资格审查申请书所报的本项目的建造师、施工现场技术负责人在整个项目施工期内必须在位，否则招标人有权终止合同。由此造成的损失，中标人自行承担，并赔偿可能给招标人造成的损失。</p> <p>2、中标人不得擅自更换资格审查和投标时所报建造师及项目部主要管理人员。确需更换时，须报经招标人同意（其中项目经理、技术负责人更换还须报项目属地住房城乡建设主管部门备案），更换后人员不得低于本项目招标时对人员的相关要求。</p> <p>3、设计代表：本项目设计单位在设计合同签订后设计周期内必须现场派驻设计代表。若因设计服务不及时或未及时发现现场的设计问题而造成项目产生返工、停工、变更等各方面的损失，其损失费用由业主在其设计费中直接扣除，设计代表已向施工、监理和业主方发出书面联系单指出具体问题并提出有效解决方案的情况除外。</p> <p>4、中标人未能按照承诺到岗尽职的，招标人将视情况严重程度对其作出相应处理，给予警告并发出整改通知。如仍未及时整改，招标人有权责令其停工整改、直至终止合同。招标人还将停止支付工程款项，扣留任何未付的工程进度款项补偿建设单位的有关损失或工期延误的损失，并就此向承包单位索赔。</p>
8	特别提醒	<p>本项目启用企业信用评价评审，投标人存在下列失信情形的，不得推荐为中标候选人：</p> <p>1、被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单。</p> <p>2、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被人民法院列为失信被执行人名单。</p>

9	不见面开标系统 注意事项	<p>池州市品茗远程不见面开标系统（以下简称：不见面开标系统）可以通过池州市工程建设电子交易系统（网址（ggj.chizhou.gov.cn/jsgc/login）中【业务管理】—【开评标】—【不见面开标系统】模块进入不见面开标大厅，投标人不见面开标操作手册下载地址：</p> <p>ggj.chizhou.gov.cn/front/content/9010060010</p> <p>2、不见面开标系统对投标人终端要求：</p> <p>（1）电脑配置：4G 以上内存，windows7 以上操作系统，IE11 以上浏览器，office2010 以上文字处理软件，摄像头（暂时可不用）、带声卡耳机；</p> <p>（2）互联网网络带宽 50M 以上。</p> <p>投标人应提前登录不见面开标系统，检查系统运行情况，特别是是否能正常收看视频直播；特别提示：IE 浏览器需安装插件，请按提示自行安装相关插件并按要求进行相关插件的设置，如未安装及设置开标过程造成的无法解密、无法正常查看开标视频的后果自行负责。</p> <p>3、不见面开标系统需交易主体使用 CA 锁登录交易平台进行操作。（如未办理可查看池州公共资源交易网服务指南中 CA 办理流程）</p> <p>4、不见面开标项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件均在网上下载。潜在投标人可凭本企业数字证书（CA）登录“池州市工程建设电子交易系统（品茗）”下载。潜在投标人应自行关注网站招标公告、澄清或修改公告等内容，招标人不再一一通知。如有答疑澄清文件，投标人必须下载最新招标文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将作为无效投标。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</p> <p>5、为确保不见面开标工作进行顺利，投标人可电话进行业务咨询。服务热线：15988404421</p> <p>6、特别提醒</p> <p>因本工程采用远程不见面开标模式，故招标人特别说明如下：</p> <p>（1）远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>（2）本项目招标文件和投标文件必须使用池州市品茗招投标工具软件编制，并通过池州市品茗工程建设电子交易系统完成投标过程。投标人的投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致否决投标，其后果由投标人自负。</p> <p>（3）投标人通过池州市品茗工程建设电子交易系统递交的电子投标文件为评标依据，投标人使用池州市品茗投标编制工具制作电子投标文件时生成两份文件，其中已加密投标文件用于上传至网上，开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统参加开标会议，并根据需要使用不见面交易系统与招标人进行互动交流。</p> <p>（4）投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代表应提前进入不见面交易系统并播放远程开标会议温馨提示测试音频，收听、观看实时音视频交互效果并及时在群聊板中</p>
---	-----------------	--

		<p>反馈。</p> <p>(5) 未能在开标会议区内全程参与交互的, 视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利, 并承担由此导致的一切后果。</p> <p>(6) 投标文件递交截止时间后, 主持人将在系统内通过开标会议区发出投标文件解密的指令, 投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密, 投标人解密需在招标代理设置的规定时间之内完成。</p> <p>①因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解锁锁发生故障或使用不当(用错 CA 锁、CA 锁已过期、CA 锁加解密功能有问题等等)、故意不在要求时限内完成解密等自身原因, 导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时, 视为投标人放弃投标;</p> <p>②因招标人原因或网上招投标平台发生故障等, 导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的, 可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</p> <p>③因不可抗力因素导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的, 可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间</p> <p>(7) 若投标人已申请多把 CA 锁, 请注意使用差别, 确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的 CA 锁是一致的, 否则造成解密失败的, 由投标人负责。</p> <p>(8) 为顺利实现本项目开评标的远程交互, 建议投标人配置的硬件设施有: 高配置电脑、高速稳定的网络、电源(不间断)、CA 锁、音视频设备(耳麦、话筒、高清摄像头、音响)等; 建议投标人具备的软件设施有: IE 浏览器(版本必须为 11 及以上), 安装品茗驱动插件。为保证交互效果, 建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的, 由投标人自身承担一切后果。</p> <p>(9) 投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况, 在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>(10) 投标单位制作的电子投标文件大小请勿超过 200M, 否则交易平台将无法上传。</p>
10	材料要求	<p>(1) 中标人自行采购的材料应满足设计和规范要求的质量等级, 并须按有关技术规范要求对材料质量进行检验。中标人选定的材料供应厂家和价格须经招标人和监理单位认可。如招标人和监理单位对某种或某些材料的质量有异议, 有权提出停止使用, 中标人必须服从。若该材料经权威检验部门鉴定确有质量问题, 由此发生的一切费用由中标人自行承担。</p> <p>(2) 因中标人自行采购的材料质量引起的工程质量问题由中标人承担所造成的一切损失。</p> <p>(3) 如业主对工程质量有特殊需求的, 对主要设备及材料应提</p>

		<p>供不少于三个的参考品牌。</p> <p>(4) 为了保证工程施工质量、进度等，关于本项目施工过程中使用的装饰材料等有关的其他重要材料，乙方须从合法经营渠道购买经甲方认可的产品，具体事宜由招标人与中标人在建设合同中约定。</p>
11	中标候选人履约能力审查	<p>中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。</p>
12	中标人未履行相关义务的责任	<p>中标人未履行相关义务的，有关行政监督部门将依法对中标人进行处理，追究相关责任：</p> <p>(1) 中标后，中标人被有关行政监督部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由招标人取消其中标资格，并做好项目后续工作；</p> <p>(2) 中标人应在规定期限内提交履约保证金并与招标人签订合同，若中标人未能在规定期限内提交履约保证金或签订合同，招标人有权取消其中标资格，并报有关行政监督部门；</p> <p>(3) 合同签订后，中标人存在规定时间内不组织人员进场开工、不履行合同义务等情况，招标人有权解除合同，追究其违约责任，并报有关行政监督部门。</p>
13	其他要求 (1)	<p>施工过程及工程结算时的计价原则</p> <p>(1) 合同价格形式采用单价合同。</p> <p>价格包含的风险：人工、材料（可调材料除外）、机械费用的市场价格变化，除不可抗力以外的其他风险。风险费用视为中标人在报价时已考虑，不再另行计取。</p> <p>政策性调整、可调材料风险：按所附施工合同规定。</p> <p>风险范围以外合同价格的调整方法：由于设计变更、签证等引起的工程量变化，按实际调整。设计变更、签证引起新的工程量清单项目，其相应综合单价按以下规则由承包人提出，经发包人、监理单位、审核单位共同确认后作为结算依据。</p> <p>a. 对施工期间由于方案调整导致工程量调整的，调整的价格按中标费率同比例下浮。</p> <p>b. 工程量清单及预算价已包含招标文件要求完成的全部内容，出现以下情况，导致后期增加工程费用的，中标人应在规定的时间内（审核后的清单及预算发布给中标人 15 天内）及时提出，如未提出，视为中标人已考虑下述增加费用，在工程实施过程中，由此产生的相关费用不予增加：</p> <p>c. 工程变更中的报价：预算价中有相同或类似综合单价的，按相同或类似综合单价*中标费率计量；预算价中无相同或类似</p>

		<p>综合单价的,按预算价编制原则重新组价后的综合单价*中标费率进行结算。重新组价按以下原则进行:材料价格执行施工当期池州市建设工程造价管理站发布的信息价,池州市建设工程造价管理站发布的信息价中若没有,通过市场调查等取得有合法依据的市场价格执行,由承包人组价报发包人批准;机械台班单价按上述机械台班费用定额执行;人工费单价按施工当期政策文件规定执行。</p> <p>当“c”条款中定价原则与“a”条款相矛盾时以“a”条款为准。</p> <p>(2)本项目所有变更事项的程序及审批均参照东至县现行相关规定执行,后期若相关规定有修订或调整的,按最新的项目工程变更管理办法执行。</p> <p>a. 工程变更主要包括以下内容:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 因不可抗力或业主主导的原因,造成设计文件中漏、错项、设计深度达不到国家规范要求,以及设计文件本身变更的; 2) 为推广应用先进实用技术,更好地保证和提高工程质量的; 3) 在不降低工程质量和使用功能的前提下,能有效减少工程量、降低施工难度、节约工程投资、加快施工进度而进行设计优化的; 4) 有利于确保工程施工安全和环境保护,有利于工程节地、节材、节水、节能,避免水土流失,改善施工条件而调整或修改的; 5) 项目涉及水利工程、工矿区、规划调整、景区开发、生态建设、文物保护、杆管线迁改和市容管理、环境保护,需要对原设计进行修改和完善的; 6) 根据政府或政府相关主管部门要求,须对项目建设规模、建设标准、建设内容和施工进度进行调整的; 7) 其它原因导致的变更。 <p>b. 变更程序</p> <p>对上述涉及的工程变更,要由发包人组织监理、审核、施工三方共同进行,提交三方签名的书面建议,报经政府方审核批准后方可实施。变更建议应当以书面形式提出,并注明变更理由。</p> <p>对政府会议明确同意的变更,不再履行变更会审审批程序。审核部门按项目建设单位提供的依据进行审核。</p> <p>(3)项目实施过程中人、材、机价格风险分担原则按下述规定执行:</p> <p>人工单价发生政策性调整时,按照施工合同约定或安徽省</p>
--	--	---

		池州市建设工程造价管理部门发布的有关最新文件进行调整。 材料价格在施工过程中一律不予调整。
14	其他要求 (2)	材料进场前应提供国家认可的检验机构出具的相应检验检测报告、合格证书。招标人有权在材料进场前或材料进场后的任何时候进行检查，或要求对合同规定的材料现场抽样并进行性能试验。 因中标人原因导致进场材料不合格的，中标人负责无条件更换至合格产品并赔偿由此给招标人带来的损失。
15	其他要求 (3)	施工现场临时生活区、宿舍等由中标人自行解决，中标人建造的宿舍区等其他方式构造宿舍必须符合相关标准的设施要求，需要临时占地时，由中标人自行解决，费用由中标人负担。
16	解释权	本招标文件解释权归招标人及招标代理机构所有。
17	创优目标	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求如下：/
18	询标提醒	各投标企业在系统递交投标文件界面应填写正确的联系人和联系方式（手机号码），以便评标委员会系统发起询标，被询标人能及时查看手机短信信息提醒，并登录不见面开标系统在规定的时间内及时回复询标内容。
19	投标文件递交提醒	投标人应有效预判网络、系统平台等可能存在非正常因素而导致投标文件不能有效完整投达，宜错开投标文件递交截止前高峰时间段。

说明：招标文件对投标人须知标准条款的修改在“投标人须知修改清单”中列出。

此表中要求与标准条款不一致时，以此表为准。

附录

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

营业执照、安全生产许可证、企业资质、投标保证金及其他要求
<div>1、具备有效的营业执照；</div> <div>2、具备有效的施工企业资质证书和设计单位资质证书（详见招标公告）；</div> <div>3、具备有效的安全生产许可证；</div> <div>4、其他要求。</div>

附录 2 （资格审查条件项目总负责人、施工负责人（项目经理）、设计负责人最低要求）

项目总负责人、施工负责人(项目经理)、设计负责人最低要求
<div>1、资格要求：见招标公告</div> <div>2、业绩要求：见招标公告；</div> <div>以上人员需提供 2023 年 12 月份以来不少于连续 6 个月投标单位为其缴纳的社保证明材料（社保主管部门开具的证明材料的或有社保主管部门盖章的网页系统打印件）</div>

注：

拟委任项目经理为注册建造师（含一级、二级）的，应按照《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》和安徽省《关于执行〈全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书〉标准的通知》中电子证书的有关使用要求提供证明材料。

投标人提供的安徽省新版二级建造师电子注册证书纸质版需在安徽省住房和城乡建设执业资格注册管理系统中打印，打印后应由二级建造师本人在证书的个人签名处手写本人签名，或在新版二级建造师电子注册证书纸质版后附其本人知情承诺（视为个人签名处的手写本人签名），格式自拟。存在以下情况的，此证书无效（其他省份按各省现行相关规定执行）：1. 未手写个人签名或未提供二级建造师本人知情承诺；2. 个人签名或知情承诺签字与签名图片笔迹不一致。

投标人应对其提供的电子证书真实性、有效性负责。如评标专家仍有疑异可以委托招标人（代理机构）登录安徽省住房和城乡建设执业资格人员注册管理系统核验真伪及信息。）

示例：安徽省二级建造师电子证书签名示意（仅供参考）



附录3 资格审查条件（其他主要管理人员和技术人员最低要求）

其他主要管理人员和技术人员要求
<p>1、技术负责人：1人，要求具备人力资源社会保障部门或住房城乡建设主管部门颁发（授权颁发）的<u> </u>建筑工程<u> </u>相关专业<u> </u>中<u> </u>级及以上技术职称，其他要求见招标公告；</p> <p>2、企业主要负责人：1人，要求具备有效的安全生产考核合格证书（A证）；</p> <p>3、专职安全生产管理人员，1人，要求具备有效的安全生产考核合格证书（C证）。</p> <p>注：1.企业主要负责人符合住房和城乡建设部《建筑施工企业主要负责人、项目负责人和专职安全生产管理人员安全生产管理规定实施意见》要求。</p> <p>2.根据安徽省住房和城乡建设厅《关于调整招标投标活动中有关住房城乡建设领域现场专业人员证书要求的通知》（建市函〔2019〕1112号），不再要求将住房城乡建设领域现场专业人员（安全员）持证情况列入招标投标文件，招标人或招标代理机构需按照住房和城乡建设部及安徽省相关标准规定在此表中明确投标人需要配备的主要人员的最低要求。中标人和招标人在签订</p>

合同时应按照不低于本表人员配置的要求填写承包人主要人员表，并作为合同的附件之一。

3.专职安全生产管理人员和企业主要负责人不可兼任，专职安全生产管理人员和项目经理不可兼任。

施工资质标准人员：专业对照表（仅供参考使用）

序号	资质	专业	相关专业
1	建筑工程	结构专业	土木工程、工民建、结构、建筑施工、建筑工程、土建、房建工程、土木建筑
		给排水专业	给排水、建筑水电、建筑环境与设备、环境工程、管道工程
		暖通专业	管道工程、建筑环境与设备、环境工程、暖通、供热通风与空调、制冷与空调、水暖、采暖通风、暖通空调、公用设备安装
		电气专业	名称中含有“电气”、“机电”或“电力”的，输变电、发电、供配电、工企自动化、自控、建筑环境与设备、计算机应用
2	市政公用工程	市政工程相关专业	道路与桥梁、给排水、结构、机电、燃气专业
		道路与桥梁专业	道路与桥梁、桥梁与隧道工程、道路桥梁与渡河工程、公路工程、交通土建、公路与城市道路、道路与铁道工程、隧道、市政工程
		给排水专业	给排水、建筑水电、建筑环境与设备、环境工程、管道工程
		结构专业	土木工程、工民建、结构、建筑施工、建筑工程、土建、房建工程、土木建筑
		机电专业	暖通、给排水、电气、机械设备、焊接、自动化控制、名称中含有“机电”、“电气”或“机械”的、建筑环境与设备
		燃气专业	燃气工程、燃气储配和应用、城市燃气输配、建筑环境与设备工程、石油天然气储运

附录 4 资格审查条件（其他要求）

其他要求
1.投标人不得存在招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的情形。 2.其他要求： /

注：
1.投标人应按照第八章“投标文件格式”的“承诺书”承诺。如投标人承诺与实际不符，招标人有权取消其中标（或中标候选人）资格，并报有关行政监督部门。

本项目危险性较大的分部分项工程清单

由招标人根据项目实际情况（施工图）自行确定，具体如下_____ / _____。

注：1.投标人须将该项目上述所涉及的危险性较大工程的所有相关费用（包括但不限于上述危险性较大工程的专项方案专家论证等费用）考虑在总投标报价中。

2.投标人在投标时需充分考虑所有危大因素相应的安全管理措施并编制相应的专项方案。

投标人须知标准条款

一、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目以设计施工一体化模式进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、招标控制价、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 招标控制价：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.4 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

（1）企业资质条件：见投标人须知前附表；

（2）项目经理资格：见投标人须知前附表；

（3）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：（接受联合体投标时此条采用有效）。

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人（含联合体各成员）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（3）与本标段其他投标人的单位负责人为同一人；

（4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

（5）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的法人或其任何附属机构（设计施工总承包的除外）；

（6）为本标段的监理人或代建人或招标代理机构；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 在本市范围内被依法暂停或者取消投标资格，且在处罚期和处罚范围内（以有关行政管理部門的行政处罰决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(10) 在最近三年内（自投标截止之日向前追溯3年）有骗取中标或串通投标或严重违约或重大工程质量事故或重大生产安全事故的（以有关行政管理部門的行政处罰决定或司法机关出具的有关法律文书为准），前述行政处罰已完成信用修复的，但自行政处罰作出机关或信用修复主管理部门同意修复之日起满一年的，不受三年期限限制；

(11) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

(12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(13) 投标人或其法定代表人、项目经理在近三年内（自投标截止之日向前追溯3年）有行贿犯罪行为（行贿犯罪行为的认定以检察机关职务犯罪预防部門出具的查询结果为准）；

(14) 法律法规规定的其他禁止投标的情形；

(15) 投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

(1) 在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；

(2) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；

(3) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）中被列入重大税收违法失信主体名单；

(4) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）中被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单；

(5) 投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召

开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人再澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清在池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/）上发布。所有购买招标文件的投标人在投标截止日前均应上网查询是否有该项目的澄清资料。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表第 1.11 条规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

（1）在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）或未被否决投标的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误和投标报价的其他错误；

（2）投标文件个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按照如下规定处理：

（1）对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

（2）对于本章第 1.12.3 项（2）目所述的细微偏差，可要求投标人对细微偏差进行澄清。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）发包人要求；
- （6）发包人提供的资料；
- （7）投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现招标文件缺页或附件不全，应及时招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的时间内在池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/）上发布给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标人须知前附表规定的时间前，招标人可以书面形式修改招标文件，并按招标文件规定的方式通知所有已下载招标文件的投标人。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应以书面形式回复招标人，确认已收到修改。以网上形式发布修改内容的，所有购买招标文件的投标人有义务在网上自行查询，无需以书面形式回复。

2.3.3 当招标文件，招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。对招标文件所作的澄清、修改构成招标文件的组成部分。

2.4 招标文件的异议

投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

三、投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页作为投标文件组成部分，具体包括下列内容：

- ① 投标函及投标函附录
- ② 法定代表人身份证明
- ③ 授权委托书
- ④ 联合体协议书
- ⑤ 投标保证金
- ⑥ 设计方案
- ⑦ 施工组织设计
- ⑧ 资格审查资料
- ⑨ 其他资料

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应严格按照第五章“工程量清单”的各项要求进行报价并填写相应表格。工程施工期间不准许改变（除非合同另有约定）。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件不予接收或作否决投标处理。

3.4.3 投标保证金的退付详见投标须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，其投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人无正当理由未能在规定期限内签署合同协议书或提交所要求的履约保证金；
- (3) 投标人在招投标活动中存在违规和违法行为。

3.5 备选投标方案

3.5.1 投标文件份数：见投标人须知前附表。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按本章 3.1.1 部分规定的内容和第八章“投标文件格式”进行编写，没有规定格式的内容，投标人可以自行增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件电子版要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件应按招标文件规定的格式由**投标人法定代表人和投标人分别签章**。

3.6.5 施工组织设计如采用“暗标”评审方式，应按投标人须知前附表要求编制。

四、投标

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标截止时间：见投标人须知前附表。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3.1 投标人应在投标截止时间之前，从网上招投标系统递交加密后的电子投标文件，如前附表要求同时提供纸质标书或未加密的投标文件电子版（与加密的电子投标文件为同时生成的版本）的，则投标人应在投标截止时间之前按投标人须知前附表所列的地点递交密封包装的纸质标书和未加密的投标文件电子版。纸质标书和投标文件电子版应在封口处加盖投标人单位公章。

4.1.3.2 投标文件解密补救措施：见投标人须知前附表。

4.1.4 封套格式：见投标人须知前附表。

4.1.5 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。逾期送达的或者未送达指定地点的投标纸质文件及电子标书，招标人不予受理。未在开标截止时间前通过网上招投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收。未按要求密封的未加密的投标文件电子版（与加密的电子投标文件为同时生成的版本），招标人不予接收。

4.1.6 投标人在解密开始时间后30分钟内完成投标文件的解密工作（以网上招投标系统解密倒计时为准），未能成功解密的投标人，如招标文件中允许使用未加密电子投标文件作为备份，并且投

标人在投标截止时间之前到达开标现场并递交了未加密投标文件电子版的，则可导入未加密电子投标文件继续开标。若系统识别出未加密的电子投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，系统将拒绝导入。

4.1.7 在特殊情况下，招标人如果决定延后投标截止时间，应以书面形式（或网上发布）通知所有投标人延后投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止时间。

4.2 投标文件的修改和撤回

4.2.1 在本章第 4.1.1 条规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.2.2 采用网上招投标的，在本章第 4.2.1 条规定的投标截止时间前，投标人可以自行从电子交易系统撤回已递交的投标文件，并可修改后重新上传，开标时以投标截止时间前投标人最终上传的投标文件为准。

五、开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表中规定的时间、地点公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应准时参加，若招标人未准时到达开标现场，代理机构应准时开标且视为招标人默认开标结果。同时投标人必须提交投标人须知前附表规定的资料原件。

投标人若未派法定代表人或其委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

除投标人须知前附表另有规定外，主持人按照下列程序进行开标：

- （1）公布在投标截止时间前通过电子交易系统完成投标文件递交的投标人名称；
- （2）由投标人推选的代表检查非加密投标文件的密封情况（如有）；
- （3）投标人在投标截止时间后在投标人须知前附表规定的解密时间内完成投标文件的解密工作；
- （4）招标人完成解密工作，导入并读取所有成功解密的投标文件，或招标人成功导入现场递交的非加密投标文件；
- （5）公布投标人名称、标段名称、投标报价、质量标准、工期及其他内容；
- （6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标过程中提出；招标人当场对异议作出答复，并记入开标记录。异议与答复应通过电子交易系统进行。

例外情况：参加开标的投标人不足 3 家时，开标主持人应及时报告监督人员并宣布本次开标不满足开标条件，停止开标。

六、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人或其委托的招标代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构从专家库中随机抽取熟悉相关业务的有关技术、经济等方面的专家和招标人代表组成，成员人数为五人及以上单数，其中技术、经济方面的专家不得少于成员总数的 2/3。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员，应当主动提出并回避：

- （1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- (5) 与投标人有其他利害关系的。

6.2 评标准则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

采取综合评估法（详见第三章“评标办法”）。

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

七、合同授予

7.1 定标方式

招标人可以根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人，也可以授权评标委员会直接确定中标人。中标候选人名单及招标人确定的中标人名单在投标人须知前附表规定的地点（或网址）进行公示，公示时间不少于3日。

公示期结束后无异议，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人或重新招标。

7.2 中标通知

7.2.1 在本章第 3.3款规定的投标有效期内，招标人以数据电文形式向中标人发出中标通知书。所有投标人均应自行定时到池州市公共资源交易网（ggj.chizhou.gov.cn/chiztpfront/）上查询中标结果。除中标人外，中标结果不再通知未中标人。

7.2.2 详见投标人须知前附表。

7.3 合同履约担保

7.3.1 在中标公示结束后三个工作日内，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 条要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起三十天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。招标人存在前述情形的，由有关行政监督部门责令改正，可以处中标项目金额 5%以上 10%以下的罚款；给中标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

7.4.3 如果根据本章第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定及其他原因，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

7.4.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.4.5 招标人将及时主动公开合同订立信息，并积极推进合同履行及变更信息公开。

八、重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，提交投标文件的投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后，通过资格审查的投标人少于 3 个的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (4) 相关法律法规规定的其他情形。

8.2 不再招标

依法必须进行施工招标的项目提交投标文件的投标人少于三个的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。重新招标后投标人仍少于三个的，属于必须审批、核准的工程项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标；其他工程项目，招标人可自行决定不再进行招标。

九、纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向项目所在地行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照规定先

向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的期限内。

十、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
评标方法		中标候选人排序方法	综合得分相等的，以投标报价得分高的优先；投标报价得分也相同的，以设计方案得分高的优先；设计方案得分仍相同的，由招标人抽签确定中标候选人顺序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		授权委托书（若授权）	有法定代表人和委托代理人签字或加盖公章
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的要求
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
		报价唯一	只能有一个有效报价
		未出现异常情形	不同投标人出现使用相同的电子投标文件制作机器码进行投标或使用相同预算软件锁号的情形。 不同投标人的上传电子投标文件计算机的网卡 MAC 地址硬件信息相同的情形。 注：如出现上述情形，相关投标将被认定为投标无效，并报送行政监督管理部门。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质证书	符合招标文件要求
		安全生产许可证	具有有效的安全生产许可证
		项目总负责人	符合“投标人须知”规定
		设计负责人	符合“投标人须知”规定
		施工负责人	符合“投标人须知”规定
		信誉要求	符合招标文件要求
		其他资料	符合招标文件要求
2.1.3	响应性评	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定。 异常低价规定指标：房屋建筑类项目：90%，轨道交通类项目：88%，市政基础类设施项目：85%。 本项目按照房屋建筑类，投标人报价不得低于 90%。

	审标准		<p>评标委员会对投标报价进行异常低价评审，具体评审要求如下：</p> <p>（1）评审要求：投标人投标工程费率低于 90%的，评标委员会将进行异常低价评审。</p> <p>（2）证明材料要求：投标人投标工程费率低于 90%的，投标人须在投标文件报价文件中作出澄清或者说明，并提供降低工程造价的相关证明资料（不限于在人工、材料、机械消耗量、价格、施工措施、方案及其他方面）；同时提供关于合同履行能力及工程质量安全控制的承诺。</p> <p>（3）以下情形不得作为异常低价投标说明的依据：</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 机械、材料自有或闲置； b. 自有弃土场土源或与临近项目签订的土方倒运协议； c. 人员闲置； d. 亏本让利； e. 企业市场拓展或品牌宣传； f. 降低或改变原设计方案、技术工艺、施工标准的； g. 类似项目业绩； h. 评标委员会认为不得作为降低投标报价依据的情形。 <p>（4）评审标准：评标委员会对投标人合同履行能力及工程质量安全等风险进行全面评估，并作为评标结果的附件提交给招标人。投标人在投标文件中不能作出有效澄清、说明或评标委员会认定（按少数服从多数的原则）其存在履约及质量安全风险的，评标委员会应否决其投标。</p> <p>本项目属于房屋建筑类。</p>
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4 款规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成	展陈设计方案：10 分

		(总分 100 分)	施工组织设计：5 分 投标报价：85 分
2.2.2		评标基准价计算方法	/
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准
2.2.4 (1)	展陈设计方案	展陈大纲深化设计（3 分）	围绕展陈大纲和展览主题，深入研究挖掘展示内容，对展陈大纲和展览内容进行深化设计，做到内容全面、准确、完整，展示资料详实，具有系统性。布展大纲需主题鲜明、立意深刻，对项目定位思考科学准确，具有创新性和独特性。大纲策展理念对主体诠释深刻全面，又能紧扣项目独特的文化属性，彰显本项目特色文化内涵。大纲撰写体系完善，标题提炼合理，内容编写详细、图文并茂，资料详实，编写深度能充分满足项深化实施的需求。 由评标委员会根据上述内容进行综合评审： (1) 布展大纲完善，整体构思极富创意、先进、新颖；主题定位科学合理且能紧扣文化属性，大纲内容详实准确，能高度契合项目施工的需要，得 $2 < F \leq 3$ 分； (2) 大纲文本较完善，主题定位较科学合理且较能贴合文化属性，大纲内容较详实准确，较能契合项目施工的需要，得 $1 < F \leq 2$ 分； (3) 大纲文本完善性一般，主题定位基本合理，满足项目基本施工需要的，得 $0 < F \leq 1$ 分。重大偏差或未提供不得分。F 为本项得分。
		展陈整体布局（3 分）	在完全满足消防规范基础上，提供布局方案，合理优化展馆布局、功能、参观线路。展览各单元之间衔接过渡自然，单个展厅主线明晰，主题突出，具备可实施性。展项设计科学，便于后期管理维护和升级。 由评标委员会根据上述内容进行综合评审： (1) 整体布局合理，规划空间功能合理，分区定位准确，内外展线布置和谐，参观流线科学顺畅，后期管理和维护升级方案科学可行，得 $2 < F \leq 3$ 分； (2) 整体布局较合理，规划空间功能较合理，分区定位较准确，有详细的内外展线布置和参观线路组织，后期管理和维护升级方案，得 $1 < F \leq 2$ 分； (3) 整体布局和规划空间设计一般，分区定位一般，展线和参观流线一般，得 $0 < F \leq 1$ 分。重大偏差或未提供不得分。F 为本项得分
		展陈效果及亮点（3 分）	展项设计充分考虑观众体验感，注重参观者与遗址展陈馆的交流互动环节，综合运用多种展陈手段和方式方法，增强互动性，提升参与性，有效调动观众情绪。展项构思立意准确，布局合理，制作工艺先进，艺术感染力强，性能优，操作简便，易维护。展陈能立足遗址展陈馆特点定位和展览主题，打造智慧展馆，能充分运用多媒体、声光电、人工智能等新技术新手段，对重要展项、展品进行展示，且运用合理。展陈手段和展示形式具有创新性、先进性。 由评标委员会根据上述内容进行综合评审： (1) 展陈设计交流互动运用合理，展陈手段先进，展项构思先进，智慧展陈方案科学合理，得 $2 < F \leq 3$

			<p>分；</p> <p>(2) 展陈设计交流互动运用较合理，展陈手段较先进，展项构思较先进，智慧展陈方案较合理，得 $1 < F \leq 2$ 分；</p> <p>(3) 展陈设计交流互动运用一般，展陈手段及观众互动参与性一般，展项构思较一般，得 $0 < F \leq 1$ 分；重大偏差或未提供不得分。F 为本项得分</p>
		展陈设计概算 (1 分)	<p>概算由投标人自行编制，造价紧扣建设内容，做到全面、真实、合理。概算金额不得超出招标控制价，否则得 0 分；</p> <p>优 $0.7 < F \leq 1$ 分，良 $0.3 < F \leq 0.7$ 分，一般 $0 < F \leq 0.3$ 分。注：F 为本项得分</p>
2.2.4 (2)	施工组织 设计 (5 分)	总体实施方案 (2 分)	<p>总体管理目标、项目实施组织形式、项目分包、沟通协调管理等科学合理、可行，能指导具体施工。</p> <p>优 $1 < F \leq 2$ 分，良 $0.5 < F \leq 1$ 分，一般 $0 < F \leq 0.5$ 分。</p> <p>注：F 为本项得分</p>
		进度管理方案 (1 分)	<p>有施工进度管理方案，从人力、机械、材料、技术等方面保障工程进度。</p> <p>优 $0.7 < F \leq 1$ 分，良 $0.3 < F \leq 0.7$ 分，一般 $0 < F \leq 0.3$ 分。注：F 为本项得分。</p>
		质量管理方案 (1 分)	<p>从质量承诺和保障措施满足招标、施工技术规范等方面综合评比。</p> <p>优 $0.7 < F \leq 1$ 分，良 $0.3 < F \leq 0.7$ 分，一般 $0 < F \leq 0.3$ 分。</p> <p>注：F 为本项得分</p>
		施工安全与环境保护 (1 分)	<p>提出确保施工安全及工程质量的管理体系与措施；</p> <p>优 $0.7 < F \leq 1$ 分，良 $0.3 < F \leq 0.7$ 分，一般 $0 < F \leq 0.3$ 分。</p> <p>注：F 为本项得分</p>
2.2.4 (3)	投标报价 评分标准	报价的得分 (85 分)	<p>1、通过形式、资格、响应评审的投标人为有效投标人。投标费率不能超过最高投标限价费率 (100%)</p> <p>注：超过最高投标限价其投标文件将被否决。</p> <p>投标费率等于最高投标限价时得 F 分 ($F=75$)，在此基础上每下降 1 个百分点加 1 分，最高得 85 分。(得分保留二位小数，小数点后第三位四舍五入。)公式如下：投标总报价得分 = $F + (100 - \text{投标费率}) * 100 * 1$</p>

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。得分相同的，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

评标委员会按以下程序依次进行评审：

- A、先进行初步评审。初步评审不合格的，其投标作无效标处理，不再进入后续评审。
- B、对初步评审合格的投标人进行展陈设计方案、施工组织设计部分内容进行详细评分。
- C、对投标人进行报价评审，计算报价得分。
- D、汇总得分。投标人总得分=展陈设计方案得分+施工组织设计得分+报价得分。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 展陈设计方案：见评标办法前附表；
- (2) 施工组织设计：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 展陈设计方案评分标准：见评标办法前附表；

- (2) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。评标办法前附表对设计方案中的设计文件评审有特殊规定的，从其规定。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对展陈设计方案计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计部分计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

一、工程总承包合同

东至县华龙洞遗址陈列馆陈列布展设计施工一体化项目 总承包合同

合同编号：

工程地址：

发 包 人：

承 包 人：

签订地点：

签订日期：

第一部分 协议书

发\\包\\人\\（\\全\\称\\）： 东至县乡村振兴投资控股集团有限公司

承包人（全称）：_____

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本工程总承包事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称：东至县华龙洞遗址陈列馆陈列布展设计施工一体化项目

工程地点：池州市东至县尧渡镇庞汪村

工程内容：建筑装饰工程设计、多媒体展示、陈列布展及软装设计施工等，质保期二年（包含承诺的免费售后服务期限）内免费对展项、设备、装饰等硬件和软件进行维护、维修等服务。

工程核准文号：东发改备〔2024〕82号

资金来源：企业自筹

二、工程承包范围:

承包范围：本项目范围内的建筑装饰工程设计、多媒体展示、陈列布展及软装设计施工等，质保期二年（包含承诺的免费售后服务期限）内免费对展项、设备、装饰等硬件和软件进行维护、维修等服务

三、合同工期

开工日期:

竣工日期:

合同工期总日历天数___天（其中设计周期：___日历天（含图纸审查时间）；施工工期：___日历天），要求 年 月 日前竣工。

四、质量标准

设计要求的质量标准：符合国家设计规范；

施工要求的质量标准：达到合格标准

五、合同价款

1. 签约合同价（含税）为：

人民币（大写_____）（暂定），（¥ _____元），中标费率：____。最终以评审或审核价*中标费率作为合同价）

其中:

(1) 设计费 (含税):

人民币（大写 ）（¥ 元）；适用税率： %，

(2) 工程施工费用 (含税):

(大写) (¥ 元); 适用税率: %,

(3) 暂估价(含税):

(大写_____) (¥_____元);

(4) 暂列金额(含税):

(大写_____) (¥_____元);

(5) 双方约定的其他费用(含税):

(大写_____) (¥_____元);

六、组成合同的文件包括:

- 1.中标通知书
- 2.本合同协议书
- 3.招标文件及补遗
- 4.本合同通用条款
- 5.本合同专用条款
- 6.标准、规范及有关技术文件
- 7.投标书及其附件、承包人承诺
- 8.图纸
- 9.双方有关工程的洽商、变更等书面协议、纪要或文件视为本合同的组成部分
- 10.招标文件及其附件

七、本协议书中有词语含义与本合同《专用条款》和《通用条款》中分别赋予它们的定义相同;两者不一致的,以《专用条款》的定义为准。

八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行设计、采购、施工、竣工验收,并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

十、合同生效

合同订立时间:_____年_____月_____日

合同订立地点:_____

本合同双方约定_____后生效。

发包人:(公章)_____ 承包人:(公章)_____

住所:_____ 住所:_____

法定代表人:_____ 委托代理人:_____

电话:_____ 电话:_____

传真:_____ 传真:_____

开户银行:_____ 开户银行:_____

账号:_____ 账号:_____

邮政编码:_____ 邮政编码:_____

本页为签字页

发包人（合同章）

名称：

注册地址：

法定代表人：

委托代理人：

开户银行：

帐号：

电话：

传真：

E-mail：

邮编：

承包人（合同章）

名称：

注册地址：

法定代表人：

委托代理人：

开户银行：

帐号：

电话：

传真：

E-mail：

邮编：

第二部分 通用合同条款

参见《建设工程总承包合同(示范文本)》(GF-2020-0216)

第三部分 专用合同条款

1 承包人

1.1 词语定义和解释

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件：合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、发包人委托造价咨询单位审定的施工图预算价格、投标阶段价格清单（如有）、图纸，双方有关本工程的洽商、变更等书面文件、施工图预算价、各阶段图纸、变更、洽商会议纪要以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.5 单位工程的范围：_____。

1.1.3.9 作为施工场所组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.10 永久占地包括：以发包人提供的规划文件为准。

1.1.3.11 临时占地包括：_____。

1.2 语言文字

本合同除使用汉语外，还使用____/____语言。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《建设工程勘察设计管理条例》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产条例》以及国家、地方相关法律、法规及规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于本合同的标准、规范（名称）包括：国家、行业 and 地方的规范和标准。

1.4.2 发包人提供的国外标准、规范的名称：____/____；发包人提供的国外标准、规范的份数：____/____；发包人提供的国外标准、规范的时间：____/____。

1.4.3 没有成文规范、标准规定的约定：____/____。

1.4.4 发包人对于工程的技术标准、功能要求：符合国家、行业 and 地方的规范和标准要求。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：(1) 合同协议书；(2) 中标通知书；(3) 招标文件（含答疑、澄清文件等）；(4) 本合同专用条款；(5) 本合同通用条款；(6) 标准、规范和有关技术文件、设计任务书；(7) 承包人投标文件、设计方案及附件；(8) 价格清单；(9) 图纸；(10) 其他合同文件。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 发包人文件的提供发包人文件的提供期限、名称、数量和形式：/。

1.6.2 承包人文件的提供

承包人文件的内容、提供期限、名称、数量和形式：承包人应按合同约定和发包人的要求提交项目相关报表。

1.6.4 文件的照管

关于现场文件准备的约定：由承包人自行负责整理及保管，文件应当实行电子化存档和管理，重要文件应及时报发包人或监理人备案留存。发包人及行业主管部门需要调阅的，承包人须随时提供相关文件供调阅使用。承包人保管文件出现丢失或损坏的，由承包人自行承担所有责任和损失。

1.10 知识产权

1.10.1 由发包人（或以发包人名义）编制的《发包人要求》和其他文件的著作权归属：执行通用条款。

1.10.2 由承包人（或以承包人名义）为实施工程所编制的文件、承包人完成的设计工作成果包括 CAD 电子版及纸板和建造完成的建筑物的知识产权归属：建设单位。

1.10.4 承包人在投标文件中采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式1. 如果因其采用的技术方案等方面发生侵犯专利权的行为而引起索赔或诉讼，则承包人应承担全部责任，并保障发包人免于承担由此造成的一切损害和损失。

1.10.5. 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内；因发包人要求需采用专利技术的，专利技术的使用费用由发包人承担。

2. 发包人义务

2.1 、资金来源证明及工程款支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：项目开工前

发包人是否提供工程款支付担保：是。

发包人提供工程款支付担保的额度：施工合同金额的 10%

发包人提供工程款支付担保的形式：可以采用银行保函、专业担保公司保证、保险公司保险单、第三方担保、用工程款支付保证保险替代等方式。

发包人提供工程款支付担保的时间：取得施工许可证 3 个月内。

（注：根据《关于加强房屋建筑和市政基础设施工程建设领域工程款支付担保管理工作的

通知》要求，我省行政区域内按照规定应办理建筑工程施工许可证的房屋建筑和市政工程项目，均应办理工程款支付担保。对于政府投资房屋建筑和市政工程项目，建设单位可以根据合同约定将有权部门出具的相应资金保障证明，作为工程款支付担保凭证）

2.2 提供施工场地

发包人提供施工场地的约定：

（1）永久占地的范围和面积：以发包人提供的规划文件为准。

（2）临时占地的范围和面积：_____

（3）施工场地应具备的施工条件及提供的时间：根据经发包人审查批准的施工组织设计，双方另行约定。

（4）完成施工所需水、电、通讯线路接驳的时间及地点：_____

（5）施工场地外部道路通行权提供时间和要求：要办理的各项手续以满足施工运输的需要，并承担费用。

（6）施工场地内工程地质、地下管线、地下设施等有关资料的提供时间和要求：_____

2.4 办理证件和批件

发包人负责办理项目的立项审批手续，取得项目用地的使用权，完成拆迁及拆迁补偿工作，办理项目规划审批文件（规划选址意见书），办理项目建设工程规划许可证、并提供上述立项和规划审批文件。

发包人委托承包人代为办理除项目立项批复和规划选址意见书以外的本项目交付使用前所必须履行的各类项目建设审查、审批、核准或备案手续、施工图审核和验收等等，费用按政策规定各自承担相应部分，政策没有规定的均由承包人承担，发包人负责协助提供相关的证明文件，负责审核报审、报批的文件内容并签章确认，出席审核或审查会议。

2.8 发包人代表

发包人代表：_____

姓名：_____， 职务：_____

主要职责：_____

发包人代表：_____

姓名：_____， 职务：_____

主要职责：_____

3. 监理

3.1 监理人的职责和权力

监理人的职责：详见发包人与监理人签订的《建设工程委托监理合同》及监理规范。

监理人的权力：详见发包人与监理人签订的《建设工程委托监理合同》及监理规范。

监理人需要取得发包人批准才能行使的职权：（权限范围由发包人另行书面通知承包人）

3.2 总监理工程师

总监理工程师：_____

姓名：_____，

职务：_____

主要职责：_____

3.3 监理人员

3.3.1 监理人员的姓名及授权范围：由监理人另行通知。

3.3.4 总监理工程师授权或委托其他监理人员，按3.5款的商定或确定的权力的事项有：无。

第4条 承包人

4.1 承包人的一般义务

承包人应履行的其他义务：按通用条款执行。

4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保：应提供履约保证金。

履约担保的方式、金额及期限：(1) 履约担保的形式：现金转账或保险保函或银行保函。

(2) 履约担保的金额：合同价款的 2%；

(3) 履约担保缴纳的时间：中标人在签订合同前应办理好履约保证金的缴纳手续（联合体中标的，履约保证金由联合体牵头方缴纳），没有在规定期限内足额提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格。

(4) 履约担保退还时间的约定：工程竣工验收合格后一次性退付履约保证金。

4.3 工程总承包项目经理

4.3.1 工程总承包项目经理姓名：_____；

执业资格或职称类型：_____；

执业资格证或职称证号码：_____；

联系电话：_____；

电子邮箱：_____；

通信地址：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为工程总承包项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：承包人承担 5000 元人民币的违约金，责令限期提交劳动合同并补缴社会保险。

4.3.2 工程总承包项目经理每月在现场的时间要求：施工期间，执行考勤制度，项目经理每月在施工现场工作时间不得少于 22 个日历天。否则发包人有权向其索赔，按 5000 元人民币/天索赔。项目经理必须确保通讯 24 小时畅通、服从发包人的考勤管理。

工程总承包项目经理未经批准擅自离开施工现场的违约责任：视为项目经理缺勤。发包

人有权要求承包人承担 5000 元人民币/天的违约金。

4.3.3 承包人对工程总承包项目经理的授权范围：_____ / _____。

4.3.4 承包人擅自更换工程总承包项目经理的违约责任：承包人未经发包人同意更换项目经理，承包人须承担 5000 元/（人·次）的违约金，且发包人有权解除施工合同，承包人承担由此造成的一切责任。

4.3.5 承包人无正当理由拒绝更换工程总承包项目经理的违约责任：项目经理不胜任的，发包人和总监理工程师有权指令更换，承包人必须立即更换同时须承担 10000 元/（人·次）的违约金；更换后的项目经理必须得到发包人和总监理工程师的书面认可。承包人拒绝更换的，每延迟一天向发包人偿付 5000 元/（人·天）的违约金。发包人有权从履约保证金或应付工程款中直接扣除相应违约金，且发包人有权解除合同，要求承包人限期离场，并追究承包人的一切责任。

4.4 承包人人员

4.4.1 人员安排

承包人提交项目管理机构及施工现场人员安排的报告的期限：签订合同时。

承包人提交关键人员信息及注册执业资格等证明其具备担任关键人员能力的相关文件的期限：项目开工前。

4.4.2 关键人员更换

承包人擅自更换关键人员的违约责任：更换技术负责人、安全负责人，未经发包人同意，承包人将向发包人偿付 5000 元/（人·次）的违约金，承包人承担由此引起的一切责任。更换后的技术负责人、安全负责人应符合招标文件的有关要求，且资质、职称等不得低于原人员，并经发包人书面认可。

承包人无正当理由拒绝撤换关键人员的违约责任：承包人现场人员不胜任，发包人和总监理工程师有权指令更换，承包人必须立即更换同时须承担 5000 元人民币的违约金；更换后的现场人员必须得到发包人和总监理工程师的书面认可。承包人拒绝更换的，每延迟一天向发包人偿付 5000 元/（人·天）的违约金；发包人有权从履约保证金和（或）应付工程款中直接扣除相应违约金。

4.4.3 现场管理关键人员在岗要求

承包人现场管理关键人员离开施工现场的批准要求：项目经理、技术负责人、项目安全负责人离开施工现场一天以内的，应取得监理人和发包人现场负责人同意。超过一天的，应履行书面请假手续，报监理人和发包人现场负责人批准。

承包人现场管理关键人员擅自离开施工现场的违约责任：承包人将向发包人偿付 1000 元/（人·天）的违约金。在项目实施过程中，若发现施工现场人员（施工员、质检员、材料员、安全员、取样员（或试验员）、预算员、资管员）与承包人提供人员名单不一致时，承包人将向发包人偿付 1000 元/（人·天）的违约金。

4.5 分包

4.5.1 一般约定

禁止分包的工程包括：按通用条款执行。

4.5.2 分包的确定

允许分包的工程包括：符合招标文件前附表规定。

其他关于分包的约定：所有分包计划须在发包人向承包人发出中标通知并签订合同 10 天内提交发包人审核。承包人必须在分包合同签订 7 天前，将分包范围、工作内容、分包人资质、营业执照、关键岗位人员资格、拟签合同报送发包人、监理人审查，经监理人及发包人核准后方可签订分包合同，同时在合同签订后 3 天内向监理人及发包人备案，至少提交分包合同彩色复印件一份至发包人处。

未经发包人书面核准同意，承包人的分包行为视为严重违约，发包人有权勒令承包人及时纠正，如承包人拒绝及时纠正，发包人有权按照经审批的项目投资总概算中的该分包工程概算金额的 10%对承包人予以处罚。对于承包人分包的工程，由承包人向发包人负责，若分包工程不能按照监理人或发包人要求的工期、质量、安全及各项指令进行实施、经监理人或发包人连续两次整改通知仍不能达到要求时，发包人有权对分包工程进行单独发包，所造成的损失由承包人承担。

4.5.5 分包合同价款支付

关于分包合同价款支付的约定： / 。

4.6 联合体

4.6.2 联合体各成员的分工、费用收取、发票开具等事项： / 。

4.7 承包人现场查勘

4.7.1 双方当事人对现场查勘的责任承担的约定：按通用条款执行。

4.8 不可预见的困难

不可预见的困难包括：按通用条款执行。

第5条 设计

5.2 承包人文件审查

5.2.1 承包人文件审查的期限：按通用条款执行。

5.2.2 审查会议的审查形式和时间安排为： ，审查会议的相关费用由承担。

5.2.3 关于第三方审查单位的约定： 。

5.4 竣工文件

5.4.1 竣工文件的形式、提供的份数、技术标准以及其它相关要求：按照国家《城市建设档案管理规定》、《池州市城建档案管理办法》和发包人的具体要求进行收集、整理、编制、汇总和管理。

5.4.3 关于竣工文件的其他约定：竣工验收后达到国家规定质量评定“合格工程”的标准。

5.5 操作和维修手册

5.5.3 对最终操作和维修手册的约定：_____ / _____。

第6条 材料、工程设备

6.1 实施方法

双方当事人约定的实施方法、设备、设施和材料：_____ 按通用条款执行 _____。

6.2 材料和工程设备

6.2.1 发包人提供的材料和工程设备

发包人提供的材料和工程设备验收后，由_____ 负责接收、运输和保管。

6.2.2 承包人提供的材料和工程设备

材料和工程设备的类别、估算数量：_____。

竣工后试验的生产性材料的类别或（和）清单：_____。

6.2.3 材料和工程设备的保管

发包人供应的材料和工程设备的保管费用由____ / ____ 承担。

承包人提交保管、维护方案的时间：_____。

发包人提供的库房、堆场、设施和设备：_____。

6.3 样品

6.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品种类、名称、规格、数量：

承包人采购的材料、设备的型号、品种、品牌、规格、色彩、质量等均应符合设计文件、招标文件、合同文件、承诺书等相关文件的要求。相关文件没有明确的，承包人在采购前 28 天必须报发包人审核同意；必要时应组织工程师、发包人工地代表考察。

材料、设备进场 7 日前，承包人必须将拟进场材料、设备的相关资料（包括型号、品种、品牌、规格、色彩、质量证明等）报工程师和发包人审核。在工程师和发包人同意后组织进场。样品经监理、发包人、承包人共同签字封样。材料、设备进场时，承包人必须组织工程师和发包人对进场材料、设备对照封样进行检验。若进场材料、设备不符合要求，承包人必须在 24 小时内清除出场，不得在工程中使用。

6.4 质量检查

6.4.1 工程质量要求

工程质量的特殊标准或要求：竣工验收后达到国家规定质量评定“合格工程”的标准。

6.4.2 质量检查

除通用合同条件已列明的质量检查的地点外，发包人有权进行质量检查的其他地点：_____。

6.4.3 隐蔽工程检查

关于隐蔽工程和中间验收的特别约定：隐蔽工程覆盖前或中间验收部位具备验收条件时，承包人应进行自检，并在隐蔽或中间验收前 48 小时向监理单位提出隐蔽工程或中间验收申请，通知监理单位验收。通知的内容包括工程隐蔽或中间验收的内容、时间、地点，

以及自检记录和必要的验收资料。承包人应准备验收记录，并提供必要的资料和协助。

6.5 由承包人试验和检验

6.5.1 试验设备与试验人员

试验的内容、时间和地点：_____。

试验所需要的试验设备、取样装置、试验场所和试验条件：_____。

试验和检验费用的计价原则：_____。

第7条 施工

7.1 交通运输

7.1.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

7.1.2 场外交通

关于场外交通的特别约定：_____。

7.1.3 场内交通

关于场内交通的特别约定：_____。关

于场内交通与场外交通边界的约定：_____。

7.1.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

7.2 施工设备和临时设施

7.2.1 承包人提供的施工设备和临时设施

临时设施的费用和临时占地手续和费用承担的特别约定：_____。

7.2.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施范围：发包人不提供施工设备或临时设施。

7.3 现场合作

关于现场合作费用的特别约定：_____。

7.4 测量放线

7.4.1 关于测量放线的特别约定的技术规范：下达开工令前7个工作日内，承包人在收到监理人提供的以上资料后应及时申报复测方案并组织复测。施工控制网资料的告知期限：下达开工令前3个工作日内。

7.5 现场劳动用工

7.5.2 合同当事人对建筑工人工资清偿事宜和违约责任的约定：执行通用条款。

7.6 安全文明施工

7.6.1 安全生产要求

合同当事人对安全施工的要求：承包人应负责施工现场安全管理，服从建设单位安排，配

备专职安全员，安全员每月应到场不少于 22 天，否则发包人有权向其索赔，按 5000 元人民币/天索赔。应遵守安全生产管理规定，严格按安全生产标准组织施工，并随时接受行业安全监督检查，采取必要的安全保护措施，消除事故隐患。若发现安全保护措施未到位的，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。对危及安全的部位，必须设置安全警示标志或（和）防护设施，若发现未设置到位的，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。凡属施工原因造成的安全生产事故，由承包人负责，发包人不承担任何责任和费用。

工程施工范围内的各种杆、管线、树木、邻近房屋，承包人应根据发包人提供的资料和现场实际情况，在施工过程中妥善保管，如因施工不当或保护不力将杆、管线、树木、房屋损坏，造成的一切损失由承包人负责。

7.6.3 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按通用条款执行。

7.9 临时性公用设施

关于临时性公用设施的特别约定：按通用条款执行。

7.10 现场安保

承包人现场安保义务的特别约定：按通用条款执行。

第8条 工期和进度

8.1 开始工作

8.1.1 开始准备工作：承包人在现场施工开工 15 天前提交一份包括施工进度计划在内的总体施工组织设计。施工进度计划符合项目进度计划的时间安排，并与设计、采购、竣工试验进度计划相衔接。发包人需承包人提交的关键单项工程或（和）关键分部分项工程施工进度计划的。

8.1.2 发包人可在计划开始工作之日起 3 日后发出开始工作通知的特殊情形：/。

8.2 竣工日期

竣工日期的约定：。

8.3 项目实施计划

8.3.1 项目实施计划的内容

项目实施计划的内容：。

8.3.2 项目实施计划的提交和修改

项目实施计划的提交及修改期限：。

8.4 项目进度计划

8.4.1 工程师在收到进度计划后确认或提出修改意见的期限：。

8.4.2 进度计划的具体要求：_____。

关键路径及关键路径变化的确定原则：_____。

承包人提交项目进度计划的份数和时间：_____。

8.4.3 进度计划的修订

承包人提交修订项目进度计划申请报告的期限：_____。

发包人批复修订项目进度计划申请报告的期限：_____。

承包人答复发包人提出修订合同计划的期限：_____。

8.5 进度报告

进度报告的具体要求：_____。

8.7 工期延误

8.7.2 因承包人原因导致工期延误

由于承包人原因造成竣工工期延误时，承包人应支付逾期竣工违约金的计算方法：总工期每延误 1 天，承包人按 5000 元/天赔付违约金。因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价款的 20%。

8.7.3 行政审批迟延

行政审批报送的职责分工：_____按通用条款执行_____。

8.7.4 异常恶劣的气候条件

双方约定视为异常恶劣的气候条件的情形：按不可抗力标准。

8.8 工期提前

8.8.2 承包人提前竣工的奖励：无。

第 9 条 竣工试验

9.1 竣工试验的义务

9.1.3 竣工试验的阶段、内容和顺序：_____。

竣工试验的操作要求：_____。

第 10 条 验收和工程接收

10.1 竣工验收

10.1.2 关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照合同约定组织竣工验收、颁发工程接受证书的违约金的计算方式：_____。

10.3 工程的接收

10.3.1 工程接收的先后顺序、时间安排和其他要求：_____。

10.3.2 接受工程时承包人需提交竣工验收资料的类别、内容、份数和提交时间：_____。

10.3.3 发包人逾期接收工程的违约责任：_____。

10.3.4 承包人无正当理由不移交工程的违约责任：_____。

10.4 接收证书

10.4.1 工程接收证书颁发时间：_____。

10.5 竣工退场

10.5.1 竣工退场的相关约定：_____。

10.5.3 人员撤离

工程师同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程的内容：_____。

第11条 缺陷责任与保修

11.2 缺陷责任期

缺陷责任期的期限：24个月，自竣工验收合格之日起计算。

11.3 缺陷调查

11.3.4 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

11.6 缺陷责任期终止证书

承包人应于缺陷责任期届满后28天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期满通知后14天内核实承包人是否履行缺陷修复义务，承包人未能履行缺陷修复义务的，发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在收到缺陷责任期届满通知后天内，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

11.7 保修责任

工程质量保修范围、期限和责任为：本工程的保修范围：按《工程质量保修书》相关约定执行。

保修期限和责任：按《工程质量保修书》相关约定执行。

第12条 竣工后试验

本合同工程是否包含竣工后试验：执行通用条款。

12.1 竣工后试验的程序

12.1.2 竣工后试验全部电力、水、污水处理、燃料、消耗品和材料，以及全部其他仪器、协助、文件或其他信息、设备、工具、劳力，启动工程设备，并组织安排有适当资质、经验和能力的工作人员等必要条件的提供方：执行通用条款。

第13条 变更与调整

13.2 承包人的合理化建议

13.2.2 工程师应在收到承包人提交的合理化建议后14日内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到工程师报送的合理化建议后14日内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，工程师应及时发出变更指示，由此引起的合同

价格调整按照通用条款约定执行。发包人不同意变更的，工程师应书面通知承包人

13.2.3 承包人提出的合理化变更建议的利益分享约定：_____。

13.3 变更程序

13.3.3 变更估价

13.3.3.1 变更估价原则

关于变更估价原则的约定：

1. 因发包人原因变更引起的价格调整按本款的约定处理：

1.1 施工图预算价中有相同或类似综合单价的，按相同或类似综合单价*中标费率计量。

如遇建设单位调整、政策性调整或不可抗力等因素导致合同价款的减少，承包人不得对发包人进行索赔。

1.2 施工图预算价中无适合变更的子目，但有类似子目时

施工图预算价中无适应变更的子目，但有类似子目或类似子目价格组成中的分部分项单价的，参照类似综合单价*中标费率，由承包人申报，经监理人、发包人核定后作为结算依据，最终以发包人委托造价咨询单位审定为准。

1.3 施工图预算价中没有适用或类似子目的综合单价、或没有类似子目价格组成中的分部分项单价时，变更工程的综合单价按以下计价规定：按预算价编制原则重新组价后的综合单价*中标费率进行结算。重新组价按以下原则进行：材料价格执行施工当期池州市建设工程造价管理站发布的信息价，池州市建设工程造价管理站发布的信息价中若没有，通过市场调查等取得有合法依据的市场价格执行，由承包人组价报发包人批准；机械台班单价按上述机械台班费用定额执行；人工费单价按施工当期政策文件规定执行。

2. 采用清单计价模式，安徽省建设工程工程量清单(2018)及其配套的计价文件、消耗量定额；管理费按相应类别工程计入，税金按 9%，人工费、材料价格按照按施工图审查合格当月池州市建筑管理处发布的《池州市建筑工程造价信息》中的东至城区信息价（不含材料进项税）执行，如当月《池州市建筑工程造价信息》未发布，则按上月《池州市建筑工程造价信息》执行。如池州市工程信息价没有的，参照周边城市（安庆、铜陵、芜湖、合肥等地信息价的低价），如果周边城市材料信息价仍然没有的材料，经施工单位、项目管理（含监理）单位、审核单位及业主共同询价，各方签字盖章确定。工程量清单计价编制的其他相关资料。

3. 新增及变更工程的设备、材料价格按原发包人委托造价咨询单位审定的施工图预算中的设备、材料价格标准执行，审定的施工图预算中无相应设备、材料的则参考施工相应时期池州市建设工程造价站的《池州工程造价信息》中的综合价格执行，如池州市建设工程造价站的《池州工程造价信息》中的综合价格未有相近或相应价格的则由承包人根据同期市场价格和承包人采购情况报发包人，经发包人批准后执行。

4. 根据上述原则确认的变更工程预算价格根据报价结算执行中标下浮率同比例下浮后作为结算依

据。

13.4 暂估价

13.4.1 依法必须招标的暂估价项目

承包人可以参与投标的暂估价项目范围：_____。

承包人不得参与投标的暂估价项目范围：_____。

招投标程序及其他约定：_____。

13.4.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

不属于依法必须招标的暂估价项目的协商及估价的约定：_____。

13.5 暂列金额

其他关于暂列金额使用的约定：无。

13.8 市场价格波动引起的调整

13.8.2 关于是否采用《价格指数权重表》的约定：_____。

13.8.3 关于采用其他方式调整合同价款的约定：因市场价格波动调整合同价格，采用以下第2种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；第

2种方式：采用造价信息进行价格调整。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过5%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过5%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过5%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过5%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过5%时，其超过部分据实调整。

第14条 合同价格与支付

14.1 合同价格形式

14.1.1 关于合同价格形式的约定：合同总价=施工图设计、采购、施工等工程总承包费用。本工程项目方案设计、施工图设计、专项设计范围内所有工程内容的施工，工程采购、设备安装、实验、调试，总承包管理与协调、完工验收、竣工图编制、配合验收、相关报批报建配合服务等均由投标人在投标报价时综合考虑，不再另行计取。

14.1.2 关于合同价格调整的约定：（1）由非承包人原因引起的现场签证和设计变更；

(2) 本合同其他条款明确约定可以调整合同价款的情形。

综合单价包含的风险范围：除市场变化导致的价格波动外，其余均不作调整。

风险费用的计算方法：风险费用已包含在合同价中。

风险范围以外合同价格的调整方法：承包人在投标报价时已考虑施工期间可能出现的因政策、施工环境等影响工程造价的风险因素。除发生下列情况可以调整外，承包人不得因其任何原因提出调整工程造价：(1) 设计变更；(2) 甲方、乙方及监理单位共同签证确认并得到发包人同意的工程量及相关造价。

具体合同价款风险范围包括但不限于如下：

工程完工后，分部分项工程量清单中某一项目实际工程量与预算审核批复后的工程量清单相差增加不超过 3% 的，不予调整；超过 3% 的，超出部分完善相关手续后予以调整；分部分项工程量清单中某一项目实际工程量与预算审核批复后的工程量清单相差减少的，据实调整。但招标人以书面形式调整工程范围导致工程量增减的，无论是否超过 3% 均按实调整。风险费用的计算方法：风险费用已经包含在投标报价中，施工过程中不作调整。

14.1.3 按实际完成的工程量支付工程价款的量方法、估价方法： / 。

14.2 预付款

14.2.1 预付款支付

预付款的金额或比例为： 建安工程费合同价的 10%。

预付款支付期限： 合同签订后 30 日历天内。

预付款扣回的方式： 第一次工程款拨付时一次性扣回。

14.2.2 预付款担保

提供预付款担保期限： 70 天。

预付款担保形式： 承包人出具与预付款等额的银行保函。

14.3 工程进度款

14.3.1 工程进度付款申请

工程进度付款申请方式：

承包人提交进度付款申请单的格式、内容、份数和时间：承包人应在每笔进度款支付前，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除合同另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容。

进度付款申请单应包括的内容：按通用条款执行。

14.3.2 进度付款审核和支付

进度付款的审核方式和支付的约定：(1) 建安工程费：按月支付，以第三方审定的施工图工程量清单预算为依据，每月按实际完成清单工程量的 85% 支付；在未办理竣工结算审核前，进度款支付比例不低于已完成工程价款的 85% (含工程预付款)。在办理竣工结算审核并按合同约定缴纳 3% 的质量保证金 (或保函) 后，拨付至审定价的 100%。工程缺陷责任期满后，

并且未发生质量问题的，退还质量保证金。承包人需提供等额税率的增值税发票。

(2) 设计费：方案设计通过支付合同价款 30%、施工图设计通过技术性审查后支付设计合同价款的 60%，余款待竣工验收合格后一次性付清。

(3) 中标单位的中标价（为签订合同时的暂定合同价。在施工图经审查合格后，由招标人及中标人共同确认的第三方机构负责进行施工图预算编制并报送至预算评审，以最终确认后的建安工程费*中标下浮率作为项目的施工阶段的结算审核依据。（审核后的建安工程费不论何种原因不得超过项目概算中的建安工程费）。设计费结算金额：中标费率*项目设计费。

(4) 招标人有权要求其根据实际情况进行调整（优化）设计方案，中标人需按招标要求对其设计方案进行修改。

发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后的 15 天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应按照/支付违约金。

14.4 付款计划表

14.4.1 付款计划表的编制要求：_____。

14.4.2 付款计划表的编制与审批

付款计划表的编制：_____。

14.5 竣工结算

14.5.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请的时间：工程竣工验收后，承包人于 28 日内向监理单位递交竣工结算报告及完整的结算文件，监理单位收到结算文件后 28 日内出具审核意见，报发包人审批。

竣工结算申请的资料清单和份数：_____。

竣工结算申请单的内容应包括：_____。

14.5.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：1. 项目结算总价=（建安工程费+设计费）-合同范围（或图纸）未实施的项目费用+非承包人原因导致的变更工程价款-承包人违约金。

2. 发包人委托造价咨询单位对竣工结算文件审查，须出具竣工结算审查意见，发包人根据审查意见最终审定竣工结算文件。如承包人对该审查意见有异议致使竣工结算出现纠纷时，双方协商确定价格，协商不成时可由双方向工程所在地建设工程造价管理部门申请调解，发包人参考审查意见或调解意见审定竣工结算文件。

3. 最终结算文件作为工程款支付的依据，由承包人向发包人提出结算款的支付申请。

4. 关于结算偏差值：（1）对工程价款核减率 10%以下的，审核费用由建设单位承担；

（2）对工程价款核减率超过 10%、15%以下的，超出部分的审核费用由施工单位承担；

（3）对工程价款核减率超过 15%以上的，所有审核费用由施工单位承担；

（4）由施工单位承担的审核费用从应付工程款中扣除；

14.6 质量保证金

14.6.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（2）种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：___/___；

（2）___3%___的工程价款结算总额；

（3）其他方式：___不采用___。

14.6.2 质量保证金的预留

质量保证金的预留采取以下第___/___种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次预留的质量保证金的比例：___，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性预留专用合同条件第 14.6.1 项第（2）目约定的工程款预留比例的质量保证金；

（3）其他预留方式：___关于
质量保证金的补充约定：___。

14.7 最终结清

14.7.1 最终结清申请单

当事人双方关于最终结清申请的其他约定：向监理人提交最终结清申请单的时间和份数：缺陷责任期终止证书签发后 30 天内，提交一式 6 份。

14.7.2 最终结清证书和支付

当事人双方关于最终结清支付的其他约定：___。

第 15 条 违约

15.1 发包人违约

15.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形___。

15.1.3 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：___。

15.2 承包人违约

15.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：按通用条款执行。

15.2.2 通知改正

工程师通知承包人改正的合理期限是：_____。

15.2.3 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：1、施工过程中，无论以何种原因更换投标时所投项目经理或技术负责人每次处以 10000 元违约金，更换投标时所报其他项目管理人员，每更换 1 人，每次处以 5000 元违约金。2、扬尘防治及文明施工各项工作未按照要求落实到位的，除要求施工单位整改到位外，按次处以施工单位 5000-20000 元违约金。3、农民工工资制度管理不到位，发生讨薪事件的，处以施工单位 5000-10000 元违约金。4、施工企业采购不合格材料进场的，一经发现，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。5、主材进场未按程序报监理审核的，一经发现，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。6、主材进场未检先用或提供虚假检测报告的，一经发现，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。7、主材进场未按程序报验或见证取样不符合规定的，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。8、未按图纸和规范施工，一经发现，按次处以施工单位 5000-20000 元违约金。9、经第三方抽样检测发现工程质量不合格的，除要求施工单位返工至合格外，按次处以施工单位 5000-10000 元违约金。10、未按要求设置材料进场台账的，施工日志未按要求如实记录的，处以施工单位 1000-5000 元违约金。11、如施工现场存在安全质量隐患、进度滞后等问题，建设单位或监理单位下发指令限期整改，在限定期限内未整改到位，按次处以施工单位 2000-10000 元违约金。12、施工单位不能及时提供真实有效的关于工程质量、施工安全、工程进度、人员履责以及建设单位和质量安全监督部门要求提供的相关内容资料，项目管理系统资料和原始记录上传不及时，按次处以施工单位 1000-5000 元违约金。

第 16 条 合同解除

16.1 由发包人解除合同

16.1.1 因承包人违约解除合同

双方约定可由发包人解除合同的其他事由：按通用条款执行。

16.2 由承包人解除合同

16.2.1 因发包人违约解除合同

双方约定可由承包人解除合同的其他事由：_____。

第 17 条 不可抗力

17.1 不可抗力的定义

除通用合同条件约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.6 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应当在商定或确定发包人应支付款项后的____天内完成款项的支付。

第 18 条 保险

18.1 设计和工程保险

18.1.1 双方当事人关于设计和工程保险的特别约定：_____。

18.1.2 双方当事人关于第三方责任险的特别约定：_____。

18.2 工伤和意外伤害保险

18.2.3 关于工伤保险和意外伤害保险的特别约定：承包人必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的人身意外伤害险（即建筑工程施工人员团体人身意外保险），所有保险费用由承包人承担。保险已含在合同价内，发包人不另行支付。

18.3 货物保险

关于承包人应为其施工设备、材料、工程设备和临时工程等办理财产保险的特别约定：承包人负责购买本建设工程的设计责任险、建筑工程一切险/安装工程一切险及第三方责任险等，费用由承包人承担。

18.4 其他保险

关于其他保险的约定：工程所在地建设主管部门要求承包人必须办理的险种，该险种的保险费用已含在本合同价中；在本合同工程的施工和缺陷修复过程中，发包人对承包人雇用的人身死亡或伤残，或财产(设备)的损失或损害不予赔偿；发包人也不承担承包人与此有关的索赔、损害、赔偿及诉讼等费用和其他任何法律责任。

18.5 对各项保险的一般要求

18.5.2 保险凭证

保险单的条件：_____。

18.5.4 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

第20条 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：__同意__。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的人数：执行通用合同条款。

争议评审小组成员的确定：执行通用合同条款。

选定争议避免/评审组的期限：_____。

评审机构：_____。

其他事项的约定：执行通用合同条款。

争议评审员报酬的承担人：执行通用合同条款。

20.3.2 争议的避免

发包人和承包人是否均 出席争议避免的非正式讨论：执行通用合同条款。

20.3.3 争议评审小组的决定

关于争议评审小组的决定的特别约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

- (1) 向项目所在地仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向项目所在地人民法院起诉。

建设工程设计合同

招标人（甲方）：_____
承包人（乙方牵头单位）：_____
承包人（丙方）：_____

东至县乡村振兴投资控股集团有限公司通过公开招标方式确定_____为项目中标人。发包人委托设计人承担工程设计，经甲、乙、丙三方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《建设工程勘察设计管理条例》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目的内容：名称、规模、阶段、投资及设计费等见下。

- 2.1 项目名称：_____
- 2.2 项目规模：_____。
- 2.3 项目设计阶段及设计费用

本项目设计部分费用包含在投标总价中，需完成设计任务书中所有设计内容。

- 一、设计范围及要求：详见招标文件要求。
- 二、设计质量标准及设计深度要求：建筑设计成果及设计深度应满足：详见招标文件第五章
- 三、设计要求：详见招标文件要求。

第三条 发包人应向设计人提交的有关资料及文件：按项目实际情况提供。

第四条 设计人应向发包人交付的设计资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	施工图设计蓝图	不少于 8 份		
2	展陈方案文本	不少于 8 份		
3				
4				

- 说明：
- （一）设计成果要求
 - 发包人有权无偿使用投标成果。
 - （二）设计周期要求：
 - 合同签订之日起_____个日历日内完成。具体时间节点为：_____
 - （三）如因中标人原因，导致项目设计进度（含节点进度）延误，每延期一天中标人需承担 0.3

万元的违约金。在设计过程中，对于招标人提出的修改意见，中标人须在规定时间内完成，并需达到要求的修改深度。否则每延期 1 天需承担 0.1 万元的违约金，延期 7 天（不含）以上的，每延期 1 天需承担 0.2 万元的违约金。

第五条 设计费同建安工程费支付进度同比例付。

第六条 双方责任

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 7 天以内，设计人按合同第四条规定交付设计文件时间顺延。

6.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费，费用双方协商。

6.1.3 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

6.2 设计人责任：

6.2.1 本项目设计负责人：_____；执业资格：_____。

设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：按国家颁布的现行工程设计技术规程、规范及标准执行。

6.2.3 设计合理使用年限为按国家颁布的现行工程设计技术规程、规范及标准执行年。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，本年内项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，设计人仍负责上述工作，但应按所需工作量向发包人适当收取咨询服务费，收费额由双方商定。

6.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

该项目所有设计成果知识产权归发包人所有，设计人应向发包人提供各阶段设计纸质图纸、CAD、计算书、SU模型（如有）等各类图纸文件及相应电子版本文件。

第七条 违约责任

7.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，发包人不作出赔偿；已开始设计工作的，发包人根据设计人已进行实际工作量支付。

7.2 发包人应按本合同第五条规定的金额和时间向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按 7.1 条规定支付设计费。

7.3 设计人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改及补充。由于设计人设计错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收损失部分的设计费，由此产生的工程费用全额赔偿；若施工图因设计文件本身存在错、漏、缺而产生设计变更，未造成工程质量事故损失的，当设计变更造成工程量累计变更超过施工合同总价 5%后的全部变更工程费用均由设计单位承担。

7.4 如因设计人原因，导致项目设计进度（含节点进度）延误，每延期一天设计人需承担 0.3 万元的违约金。在设计过程中，对于发包人提出的修改意见，设计人须在规定时间内完成，并需达到要求的修改深度。否则每延期 1 天需承担 0.5 万元的违约金，延期达 7 天（不含）以上的，每延期 1 天需承担 1 万元的违约金。

7.5 合同生效后，设计人要求终止或解除合同的，设计人未开始设计的，设计人支付违约金贰万元。如已开始设计，除支付发包人贰万元违约金以外，还退还发包人已付设计费，如造成发包人损失的，赔偿发包人直接损失。

7.6 因设计人的设计侵犯第三方知识产权的或由此造成第三方向发包人主张权利的，均由设计人负责解决并承担相应的法律和经济责任。

第八条 其他

8.1 发包人要求设计人对施工现场出现的问题，设计人应积极进行配合与解决。现场服务要求：设计人必须做好项目实施过程中的现场服务工作。

1) 在施工阶段，中标人应指派相应的设计组成员随时配合，驻地不少于 22 天，及时解决施工中涉及的设计问题和现场的相关技术问题，提出经济合理的解决方案、以及根据招标人要求参与项目各项验收工作，每延误一次承担 1 万元的违约金。

2) 设计组人员需根据招标人要求，参加重要阶段的工程会议，每无故缺少一次承担 0.2 万元的违约金。同时在本项目施工招标阶段，设计组人员需积极配合招标人委托的清单编制单位完成工程量清单和招标控制价编制工作。

3)设计人需配合做好竣工验收和管线综合等相关资料的整理。

4)设计过程中设计人需与发包人紧密配合，发包人对设计方案的合理修改意见设计人应予以采纳。

5)设计人负责协助办理本项目所涉及的相关职能部门审批手续，提供审批所需的资料，并承担相应的费用（行政事业性规定收费除外）。所有设计必须确保相关管理部门审核通过。

6)本项目设计范围内，涉及须行业主管部门审图的（如供电设计、通讯设计等），由设计人负责办理相关手续，完成审图，发包人仅提供手续办理过程中，需招标人提供的相关资料。

7)本项目施工图设计的服务期内，设计负责人及各专业设计负责工程师在整个项目设计服务期内必须确保为发包人服务（如需驻场，自行解决人员的住宿及用餐），具体服务人员的数量、资质、时间及相关工作安排，必须满足发包人对于本项目施工图设计进度、质量等方面的实际需求。因设计人原因造成本项目施工图设计的进度、质量需求无法满足，发包人有权要求设计人赔偿违约金并没收履约保证金，发现一次赔偿发包人违约金 2 万元，连续三次则发包人有权终止合同，并追究由设计人造成的一切损失。

8)现场设计代表每月驻场时间不得少于 24 天，每天不少于 8 小时，建设单位每天对承包人项目管理人员进行考勤，按月进行考勤汇总，若当月考勤汇总后发现承包人项目管理人员在现场办公时间低于上述时间要求，建设单位将按违约行为进行处理：现场设计代表在岗时间低于要求的，缺勤一天承包人（设计单位）支付违约金 1 万元。

9)因设计人配备的项目组成员无法满足本项目设计需求时，发包人有权要求设计人增加或变更项目组成员，设计人应无条件满足相关要求，由此增加的费用均已包含在合同价中。

8.2 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图，由设计人自费向有关出版部门购买。本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定的份数，设计人另收工本费。

8.3 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工定货时，所需要费用由发包人承担。

8.4 发包人委托设计人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

8.6 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.7 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。协商不成时，双方当事人同意由池州市仲裁委员会仲裁。

8.8 本合同一式_____份，发包人_____份，设计人_____份。

8.9 本合同经甲、乙双方签章后生效。

8.10 本合同未尽事宜应由双方友好协商解决。如需对本协议及其附件作任何修改或补充，须由双方书面做出，方为有效。修改或补充协议与原协议有不一致的，依修改或补充协议为准。

8.11 其它约定事项：详见招标文件要求。

发包人（甲方）：(公章)

承包方（乙方）：(公章)

法定代表人或其委托代理人：
人：

法定代表人或其委托代理

(签字)

(签字)

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

附件：安全生产合同协议书

安全生产合同协议书

为在_____（项目名称）施工的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同。

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的

第一责任人。现场设置的安全机构，应按《建设工程安全生产管理条例》及地方法规规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

(4) 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何法、违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照相关规定使用和管理，做到专款专用。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二式二份，副本 份，合同双方各执正本二份，副本 份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：__（签字） 法定代表人或其委托代理人：__（签字）

_____年____月____日

_____年____月____日

附件：支付担保

支付保函示范文本

编号：

（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年____月____日就_____（标段编号）的_____（标段名称）有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），开立人根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之发包人，受益人为基础合同项下之承包人，基于申请人的请求，开立人同意就 申请人履行与受益人签订的基础合同项下的工程款（指基础合同约定的除工程质量保修金以外的工程款）付款义务，向受益人提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：申请人未履行基础合同约定的工程款支付义务，应当向受益人承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至基础合同约定的除工程质量保修金以外的全部工程结算款项支付之日后____日止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；
- （5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经开立人书面同意转让本保函或其项下任何权利，对开立人不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由申请人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话： _____
传 真： _____ 开立时间： _____年____月____日

第五章 发包人要求

一、项目概况及规模

项目名称：东至县华龙洞遗址陈列馆陈列布展设计施工一体化项目

建设地点：池州市东至县尧渡镇庞汪村

项目概况：展示馆建筑规模约 1200 m²，为新建筑体，主要用于展示、交流空间等。主要内容为装饰顶面工程、地面工程、基础展墙，墙面装饰面、展厅电气安装工程。包括非标艺术品主题背景墙、图文版面、场景雕塑、沙盘模型、文物展柜等；展陈专业灯光照明；多媒体各类显示设备（例如投影机、LED 显示屏、触摸一体机等）、中控设备等，多媒体软件视频制作、设备互动节目制作、视频拍摄、编辑输出等相关配套。

二、招标范围

本项目范围内的建筑装饰工程设计、多媒体展示、陈列布展及软装设计施工等，质保期二年（包含承诺的免费售后服务期限）内免费对展项、设备、装饰等硬件和软件进行维护、维修等服务。

三、项目周期

总工期 70 日历天【其中设计周期：10 日历天（含图纸审查时间）；施工工期：60 日历天】。

四、质量标准

设计要求的质量标准：符合国家设计标准，满足招标人要求。

施工要求的质量标准：达到合格标准。

五、相关要求

1、设计成果的提交应满足但不限于以下条件：

(1) 设计等必须以国家法律法规、现行颁发的民用设计规范、标准、规程、规定、地方有关标准、规范及招标人要求为依据，按合同条款要求的内容和质量按时提交成果。

(2) 设计方须按照国家法律法规、地方有关标准、规范及设计行业标准。

2、在项目实施阶段内，指定一名工作人员驻场办公，对于招标人提出现场服务的要求不得由于自身理由而拒绝。对于招标范围内的施工单位提出的关于图纸的相关问题，不得以任何理由拒绝解答，需无条件配合，否则业主有权参照合同条款进行相应处罚。

3、对本项目的特殊、重要分项专业设计工作中标单位应提供现场技术指导、交底和服务。

4、中标人应当按照国家、地方的相关规定、规范、规程以及招标方提供的相关资料的要求进行设计并按时提交设计成果，保证能够满足招标人设计要求并取得招标人认可，能够通过相关审批部门的审批。

5、要保证设计的前瞻性、科学性、准确性、实用性。

6、施工过程中必须遵守相关的法律法规和规范要求，确保施工质量符合标准。须保证工程结构稳定，现场防护措施安全可靠，避免发生安全事故。须遵守环保要求，保护环境，确保工程施工不对环境造成污染。

7、施工必须按照设计要求进行，施工过程中必须遵循合理的施工工艺，确保施工过程顺利进行，须使用质量可靠的材料，确保工程质量符合要求，达到设计要求的效果及功能。

第六章 发包人提供的资料

注：发包人提供的资料，如投标人需要发包人对有些资料做出解释，可向招标代理机构联系获取。

第七章 投标文件格式

注：投标人应按给定格式编制投标文件，相关格式可以扩展。评标办法、招标澄清修改等招标文件要求提供相关材料的，此处未给出格式、章节的，请投标人自定格式，编制在投标文件内。

本章投标文件格式与品茗软件系统格式不一致时，以本章格式为准；品茗 软件投标工具报价填写建安费报价

_____ (项目名称)

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书
- 五、投标保证金
- 六、展陈设计方案
- 七、施工组织设计
- 八、资格审查资料
- 九、其他资料

注：1、投标人应按招标资料所提供格式编制投标文件，格式不够的，投标人可自行扩展增加，没有提供格式的，由投标人自行编制。

2、投标人应按给定格式编制投标文件并列出清晰目录页码，如未编制目录及页码造成评标困难，后果由投标人自己负责。

3、请各投标人务必认真编制投标文件。

4、为提高投标人编制投标文件质量，减少投标人被否决情况的发生，也为方便评委评标工作，建议投标人按以下表格格式，针对资格后审内容制作“资格后审索引表”供评委评标使用，该表格放入投标文件的第一页。例如：

1) 资格后审评审材料索引表

序号	资格后审要求	响应情况（简明的表达出响应的关键字即可）	投标文件中的页码
1	营业执照、资质证书	联合体投标的都要提供	牵头人页码： 成员页码：
2	联合体协议书（如联合体投标）	/	页码：
3	项目总负责人	姓名： 专业： 执业资格或职称等级： B 证（如需）：	页码：
4	设计负责人	姓名： 专业： 执业资格或职称等级：	页码：
5	施工负责人	姓名： 专业： 执业资格： B 证：	页码：
6	企业信用	提供国家企业信用信息公示系统、信用中国网站查询截图	页码：
7	其他		

备注：因上述资格后审的内容是必须响应的条款，否则投标将被否决。因此建议各投标人务必认真准备上述资格后审材料，以防投标被否决。

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）工总承包招标文件的全部内容，愿意以投标费率 _____（说明：小写数字）%），总工期 70 日历天【其中设计周期：10 日历天（含图纸审查时间）；施工工期：60 日历天】。按合同约定进行设计、实施和竣工承包工程，修补工程中的任何缺陷，实现工程目的。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目总负责人	姓名： 职称： 资质：	
2	施工项目负责人	姓名： 职称： 资质：	
3	设计负责人	姓名： 职称： 资质：	
4	工期	满足招标文件要求	
5	缺陷责任期	2 年	
6	质量标准	响应招标文件	
7	分包	响应招标文件	
8	付款方式	响应招标文件	
9	项目管理机构	响应招标文件	
.....	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）总承包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____附身份证复印件

_____年_____月_____日

四、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）总承包投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员一名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

.....

_____年_____月_____日

五、投标保证金

银行基本账户开户许可证（或有关证明材料）

保证金缴纳凭证复印件

或者

电子保函证明

其他证明（如有）

（1）如采用现金（网银转账/电汇）的，投标人应在投标文件中提供基本存款账户证明扫描件（如基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息）。

（2）如采用保函的，投标人应在投标文件中提供将本单位从基本账户汇出该项费用的原始凭证（载有基本账户信息、收取该费用的承担出具保函的单位名称、账户信息的原始凭证；属于基本账户银行出具保函的除外）扫描件、基本账户开户许可证（或基本账户开户银行出具的该投标人基本存款账户信息证明材料）的原件扫描件。保函格式见“投标保函示范文本”。

附件：

投标保函示范文本

编号：

致：（受益人名称）

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）于 年 月 日参加编号为 （标段编号）的 （标段名称）投标，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应申请人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）元（¥ ）。。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- （2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同；
- （3）投标人在签订合同时向招标人提出附加条件；
- （4）投标人不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （5）发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日止。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款；
- （4）声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情

形：

(5) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由受益人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开立人：(公章)

法定代表人(或授权代表)：(签字)

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

开立时间： 年 月 日

注：1、允许投标人实际开具的纸质保函的担保的格式与本文件提供的格式有所不同，但不得更改本文件提供的格式中的实质性内容。

2、投标人开具的纸质保函必须具有明确有效的查询途径(网址链接及查询方式，即能够通过互联网且无需任何授权即可在相应金融机构的官方网站)验证真伪，否则视为未按规定提交投标保证金。如发现弄虚作假的，招标人将报监管部门依法处理。

六、展陈设计方案

按照招标文件和评标办法要求自行编写，格式自拟。

七、施工组织设计

按照招标文件及评标办法要求自行编制，格式自拟。

八、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
组织结构										
法定代表人	姓名		技术职称			电话				
技术负责人	姓名		技术职称			电话				
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目经理						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技工						
经营范围										
备注										

(二) 近年财务状况表

（三）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

（四）正在实施的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

（五）近年发生的重大诉讼及仲裁情况

(六) 拟投入本项目的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	用于施工部位	备注

（七）拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备 名称	型号 规格	数量	国别 产地	制造 年份	已使用台 时数	用途	备注

（八）项目管理机构组成表

[illegible]

（九）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附项目经理证、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；设计、施工、应附身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，以及设计、施工项目经理的执业资格证书复印件，管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明；其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）、养老保险复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

九、其他资料

投标人认为需要上传的其他资料，格式自拟。