

# 2023 年度池州市社会保险缴费基数网上申报 操作指南

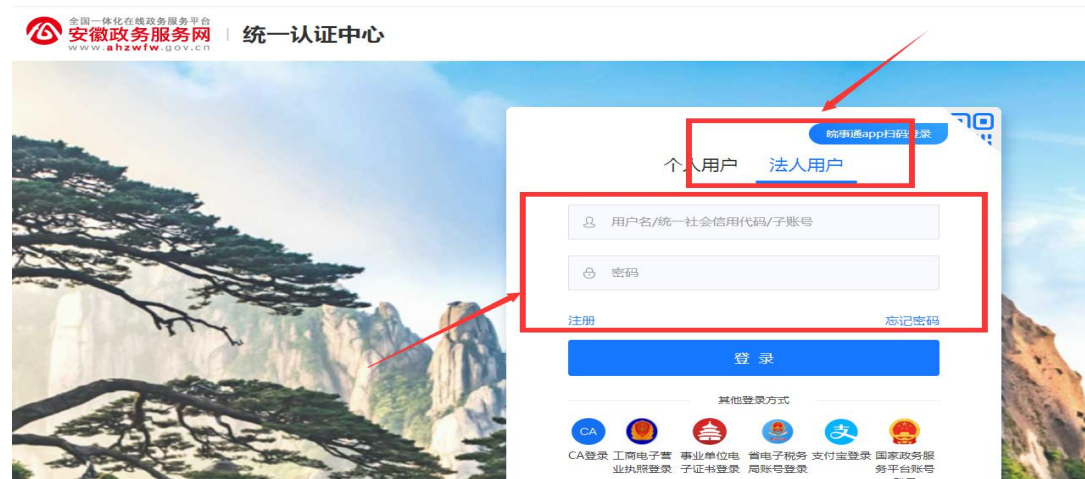
**申报险种：**企业职工养老保险、失业保险、工伤保险，不包括职工医疗保险，职工医疗保险在医保部门申报。

**网办地址：** <http://61.190.31.166:10001/ggfwwt/home/index>

**步骤一：**进入网页后，点击“法人办事”再点击“单位网上办事大厅”，进入登录界面。



**步骤二：**点击“法人用户”，使用安徽政务服务网账号和密码登录。登录信息为单位在安徽政务服务网注册的账号和密码。



**步骤三：**选择城镇企业职工社会保险。



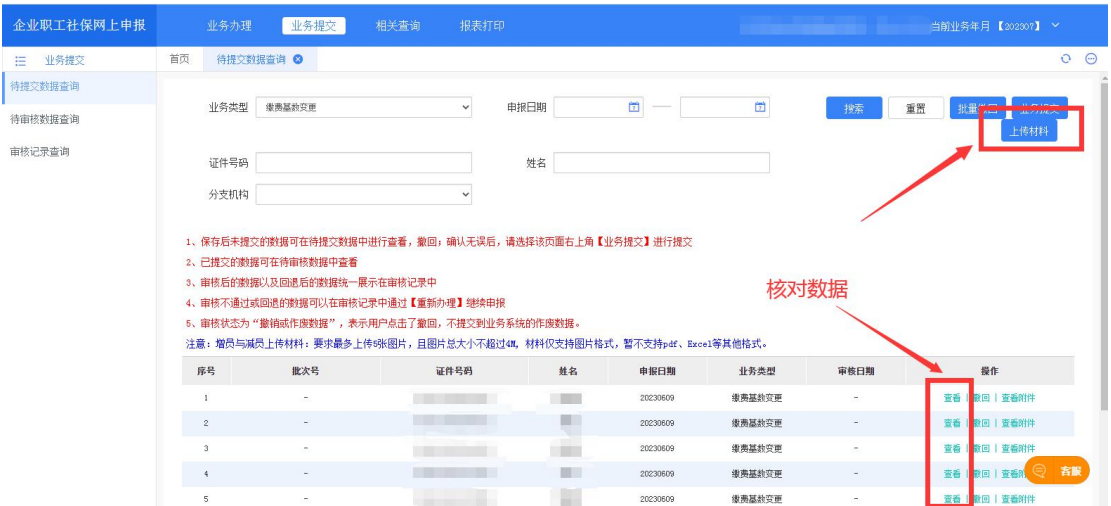
**步骤四：**依次点击“业务办理”——“缴费基数申报”——“批量缴费基数变更并调差”——“下载模板（选择在职人员）”，即可导出《缴费基数变更批量模板》表格。



**步骤五：**如实填写表格，“新缴费工资”栏填写职工 2022 年度月平均工资收入，“操作类型”选“计算基数调整差额并修改当前基数”，填好后保存表格。**注意：**模板中在职人员包括 2023 年新参保在职职工。2023 年新参保在职职工，无 2022 年工资收入，不用填写新的基数，直接删除该职工所在行即可。



名单，可将材料打包压缩后上传。



步骤九：上传材料完成后点击右上角“业务提交”。



步骤十：提交后可在“业务提交”模块的“待审核数据查询”功能中查询待审核的数据。后台将在 1-2 个工作日内审核结束。单位可在“业务提交”模块的“审核记录查询”功能中查询审核结果。（备注：2023 年度的缴费基数申报审核通过后，次月将直接启用新基数并进行差额补收（退））。

